



บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

TOA

*sustainability
development*

รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน
ประจำปี 2567



สารบัญ

	หน้า
สารจากคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน	3
รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ	4
เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้	7
ข้อมูลพื้นฐานองค์กร	8
• ภาพรวมธุรกิจ	9
• โครงสร้างการถือหุ้น	14
• โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	15
• ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจของบริษัท	16
• การดำเนินงานกับพหุมีส่วนได้เสีย	18
นโยบาย และกลยุทธ์ความยั่งยืน	20
• นโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืน	21
• โครงสร้างการกำกับดูแลด้านความยั่งยืน	25
• ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	26
• รายงานคณะกรรมการบรรษัทภิบาล และความยั่งยืน	29
ผลการดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ	32
• การดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล ปฏิบัติตามกฎหมาย	33
• ความรับผิดชอบต่อสินค้า พลังงาน วัสดุ และบริการ	48
• ช่องทางการจัดจำหน่าย และการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า	53
• การบริหารห่วงโซ่อุปทาน และการบริหารความสัมพันธ์กับคู่ค้า	59
ผลการดำเนินงานด้านสังคม	64
• การดูแล และพัฒนาพนักงาน	65
• การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน	74
• อาชีวอนามัย และความปลอดภัย	84
• การพัฒนา และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน และสังคม	90
ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	105
• การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม	106
• การบริหารจัดการพลังงาน	109
• การจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์	113
• การบริหารจัดการน้ำ	118
• การจัดการของเสีย และขยะ	122
• การพัฒนานวัตกรรม และส่งเสริมสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน	126
• การจัดการมลพิษทางอากาศ	129
• ความหลากหลายทางชีวภาพ และระบบนิเวศ	132
สรุปผลการดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาล สังคม และสิ่งแวดล้อม	135
GRI Content Index	141

สารจากคณะกรรมการบริษัทภิบาล และความยั่งยืน ปี 2567

ในโลกธุรกิจที่เต็มไปด้วยพลวัตและความไม่แน่นอน แรงแบนดาลใจในการสร้างสรรค์สภาพแวดล้อม และคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นอย่างยั่งยืน คือเข็มทิศนำทางของบริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าทุกความท้าทาย คือโอกาสในการพัฒนา และสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงบวก ด้วยความมุ่งมั่นนี้ บริษัทฯ จึงขับเคลื่อนธุรกิจบนรากฐานของความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ESG) เพื่อสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนให้กับทุกภาคส่วน ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินงานตามกลยุทธ์การพัฒนายั่งยืนอย่างต่อเนื่อง โดยมีผลสำเร็จที่สำคัญ อาทิ



2050

มุ่งสู่เป้าหมาย Net Zero 2050

บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero GHGs Emission) ภายในปี พ.ศ. 2593 โดยมีมาตรการที่ชัดเจนในการอนุรักษ์พลังงาน การใช้แหล่งพลังงานสะอาด และการเพิ่มพื้นที่สีเขียว ส่งผลให้ได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณ "องค์กรผู้นำด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก (CALO)" ระดับยอดเยี่ยม ประกาศนียบัตรเครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 5 เครื่องหมายรับรองฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (CFP) กว่า 318 รายการ รวมถึงเครื่องหมายรับรองฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (CFR) กว่า 131 รายการ ซึ่งถือเป็นจำนวนที่มากที่สุดในตลาดสีทาอาคาร

ร่วมสร้างสรรค์สังคมด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และความใส่ใจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความปลอดภัย และสวัสดิการของพนักงาน ส่งผลให้ได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์ และสวัสดิการแรงงาน ต่อเนื่องเป็นปีที่ 8 และรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านความปลอดภัย เป็นปีที่ 8 นอกจากนี้ บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาการศึกษาผ่านโครงการสนับสนุนครู และบุคลากรด้านช่างอุตสาหกรรม ช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากอุทกภัยผ่านโครงการ **"TOA ไม่ทิ้งกัน สู้ภัยน้ำท่วม 2567"** ตลอดจนการดูแลชุมชนรอบสถานประกอบการ ซึ่งส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับรางวัล CSR-DIW Continuous Award ต่อเนื่องเป็นปีที่ 10

ยกระดับมาตรฐานบริษัทภิบาลอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ได้รับการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการในระดับ 5 ดาว "ดีเลิศ" (Excellent) จากสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นปีที่ 6 รวมถึงได้รับคะแนนเต็มจากสมาคมนักส่งเสริมพลังงานไทย (TIA) ในการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นต่อเนื่องเป็นปีที่ 6 อีกทั้งยังได้รับการจัดอันดับอยู่ใน **"SET ESG Ratings ระดับ A"** ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 ตอกย้ำถึงความโปร่งใส และมาตรฐานการดำเนินธุรกิจที่เป็นเลิศ

สร้างสรรค์นวัตกรรมที่เข้าใจทุกการใช้ชีวิต

บริษัทฯ ยังคงรักษาความเป็นแบรนด์สีอันดับ 1 ของประเทศไทย* ด้วยการพัฒนานวัตกรรมที่ตอบโจทย์วิถียุคใหม่ได้อย่างลงตัว ดังเช่น ผลิตภัณฑ์ **"TOA Shield Expert"** สีน้ำ 2-in-1 ที่รวมสีกับน้ำและรองพื้นไว้ในกระป๋องเดียว เพื่อลดการใช้ทรัพยากรน้ำ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และมอบความคุ้มค่าให้แก่ผู้ใช้งาน

คณะกรรมการบริษัทภิบาล และความยั่งยืนขอขอบคุณพนักงานทุกท่าน ผู้เป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรให้ก้าวข้ามทุกความท้าทาย และขอขอบคุณผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่ได้มอบความไว้วางใจ และสนับสนุนบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา บริษัทฯ จะยังคงมุ่งมั่นสร้างสรรค์นวัตกรรม และวัสดุก่อสร้าง เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม ภายใต้แนวคิด "Inspire Better Living" เพื่อสร้างสรรค์อนาคตที่ยั่งยืนสำหรับทุกคน



รางวัล แห่งความภูมิใจ ปี 2567

ด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ
(GOVERNANCE)



รางวัล SET Award 2024
โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- รางวัล Outstanding CEO Awards
- รางวัล Outstanding Company Performance Awards



รางวัล CEO Econmass Awards 2024
 โดยคณะกรรมการร่วมภาคเอกชน 3 สถาบัน (กกร.)
 สมาคมผู้สื่อข่าวเศรษฐกิจ และมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

- รางวัลสุดยอดซีอีโอรุ่นใหม่ สาขาสังหาริมทรัพย์ และก่อสร้าง



รางวัล Marketeer No.1 Brand Thailand 2024
 โดย Marketeer Group

- รางวัล No.1 Brand Thailand 2024 หมวด Building paint



รางวัล BrandAge Awards
 โดย นิตยสาร BrandAge

- รางวัล 2024 Thailand's Most Admired Brand กลุ่มสีทาภายใน / ภายนอก
- รางวัล 2023-2024 Thailand's Most Admired Company กลุ่มธุรกิจสีทาอาคาร

การประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ระดับ A
 โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



รางวัลเชิดชูเกียรติในความมุ่งมั่นต่อการผลิต
 ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสู่ความยั่งยืน ผ่าน
 การรับรองฉลากเขียวกว่า 20 ปี
 โดยมูลนิธิสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย



การประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ระดับดีเลิศ
 โดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)



การประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น (AGM)
 โดยสมาคมส่งเสริมพลังงานไทย



ด้านสิ่งแวดล้อม (ENVIRONMENT)

การประกาศเกียรติคุณ “องค์กรผู้นำด้านการจัดการ
ก๊าซเรือนกระจก (CALO) ระดับยอดเยี่ยม”
โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

- CALO ระดับยอดเยี่ยม สาขาสิงห์หิรัญพิทยและก่อสร้าง



รางวัลอุตสาหกรรมสีเขียว ประจำปีงบประมาณ 2567
โดยกระทรวงอุตสาหกรรม

- อุตสาหกรรมสีเขียว ระดับที่ 4 วัฒนธรรมสีเขียว (Green Culture)



ประกาศนียบัตรเครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์
ประจำปี 2567

โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

- เครื่องหมายลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์
- เครื่องหมายคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์
- เครื่องหมายคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร



รางวัลผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้ ประจำปี 2567
โดยกรมป่าไม้

- สาขาการฟื้นฟูและพัฒนาทรัพยากรป่าไม้



ด้านสังคม (SOCIAL)

รางวัลสถานประกอบการกิจการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์
และสวัสดิการแรงงาน ประจำปี 2567
โดยกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

- รางวัลเชิดชูเกียรติ ระดับประเทศ



รางวัลอุตสาหกรรมดีเด่น ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

- รางวัล CSR-DIW Continuous Award



การรับรองมาตรฐานการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด
ในสถานประกอบการ

โดย สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดสมุทรปราการ



รางวัลด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน ประจำปี 2567

โดย กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

- รางวัลสถานประกอบการต้นแบบดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระดับแพลทินัม สำหรับโรงงานขนาดใหญ่
- รางวัลสถานประกอบการต้นแบบดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระดับเพชร สำหรับโรงงานสำคัญ



เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) จัดทำรายงานการพัฒนาความยั่งยืนประจำปี 2567 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2567 ให้ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบ โดยใช้แนวทางการรายงานตาม GRI Sustainability Reporting Standards 2021 (GRI Standards 2021) หนึ่งบริษัทฯ ได้นำเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนตามกรอบสหประชาชาติ (The Sustainable Development Goals: SDGs) มาผนวกเข้ากับการกำหนดแผนงานและกลยุทธ์ ตลอดจนตัวชี้วัดระดับองค์กร สำหรับการบริหารจัดการในประเด็นต่างๆ ด้านความยั่งยืน เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน และตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเหมาะสม

ขอบเขตของรายงาน (GRI 2-2, 3-1, 3-3)

รายงานความยั่งยืนฉบับนี้นำเสนอผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในการจัดการประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่ส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ดังนี้

ชื่อบริษัท	มิติเศรษฐกิจ	มิติสังคม		มิติสิ่งแวดล้อม				
		ทรัพยากรบุคคล	ความปลอดภัย	พลังงาน	ก๊าซเรือนกระจก	น้ำ	ของเสีย	อากาศ
บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)*	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
บริษัทย่อยในประเทศ								
บริษัท กัปตัน โลคิต จำกัด	✓							
บริษัท บริติช เพ้นท์ จำกัด	✓							
บริษัท เมกา เพ้นท์ แอนด์ โฮม จำกัด	✓							
บริษัท อีโคโนมิคส์ จำกัด	✓							
บริษัท ยิปสันเทค จำกัด	✓							
บริษัท ฟาสต์-มิคซ์ จำกัด	✓							
บริษัทย่อยในต่างประเทศ								
TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd.	✓							
TOA Paint (Laos) Sole Co., Ltd.	✓							
TOA Paint Products Sdn. Bhd.	✓							
PT TOA Paint Indonesia	✓							
PT TOA Coating Indonesia	✓							
TOA Paint (Myanmar) Co., Ltd.	✓							
TOA Coating (Myanmar) Co., Ltd.	✓							
TOA Skim Coat (Cambodia) Co., Ltd.	✓							
TOA Paint (Cambodia) Co., Ltd.	✓							
TOA Coating (Cambodia) Co., Ltd.	✓							

หมายเหตุ: *ครอบคลุมทั้งโรงงานบางนา และโรงงานลำไ้

การให้ความเชื่อมั่นต่อรายงาน (GRI 2-5)

รายงานฉบับนี้ได้รับการทบทวนเนื้อหา และอนุมัติให้เปิดเผยผลการดำเนินงานโดยคณะกรรมการบรรษัทภิบาล และความยั่งยืน นอกจากนี้ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจได้รับการสอบบัญชีจากผู้สอบบัญชีคือ บริษัท สำนักงานฮิวาย จำกัด เช่นเดียวกับรายงานประจำปี ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรได้รับการทบทวนจาก บริษัท ฮีซีอีอี จำกัด และได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization) จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ข้อมูลการรับรองมาตรฐานต่างๆ ของหน่วยธุรกิจย่อยได้ผ่านการให้ความเชื่อมั่นจากหน่วยงานภายนอก (Third Parties) ทั้งนี้เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นในความถูกต้องและความโปร่งใสของการรายงาน และเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนของบริษัท

การสอบถามข้อมูล (GRI 2-3)

หากมีข้อสงสัยหรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติมกรุณาติดต่อ ฝ่ายพัฒนาความยั่งยืนองค์กร (Sustainability Development Department) บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)



E-mail: sustainability@toagroup.com



โทรศัพท์: 02-335-5555

ท่านสามารถแสดงความคิดเห็นต่อรายงานความยั่งยืน

ประจำปี 2567 ผ่าน QR CODE นี้





ข้อมูล พื้นฐานองค์กร



ภาพรวมธุรกิจ

ชื่อบริษัท (GRI 2-1)

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อตลาดหลักทรัพย์ : TOA

ลักษณะการประกอบธุรกิจ (GRI 2-6) :

ผลิต และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และสารเคลือบผิว โดยมุ่งเน้นสร้างความแข็งแกร่งในการเป็น ผู้นำอันดับ 1 ของตลาดในกลุ่มสี สารเคลือบผิว และเคมีภัณฑ์ก่อสร้างในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ด้วยเทคโนโลยีขั้นสูงผ่านการนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และนวัตกรรมที่ทันสมัย รวมถึงโซลูชันการให้บริการเพื่อตอบสนองความพึงพอใจ และความคาดหวังของลูกค้าด้วยผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายครบครัน (Total Solution)

สำนักงานใหญ่ (GRI 2-1) :

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

31/2 หมู่ 3 ถนนบางนา-ตราด ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง สมุทรปราการ 10570



ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว : 2,029,000,000 บาท

จำนวนพนักงานประจำ (GRI 2-7) : 3,730 คน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (เฉพาะ บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน))

การเข้าร่วมเป็นสมาชิกองค์กร (GRI 2-28) :



วิสัยทัศน์



“ เป็นผู้นำอันดับ 1 ”

ของตลาดในกลุ่มสี สารเคลือบผิว และเคมีภัณฑ์ก่อสร้าง
ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ เพื่อสร้างคุณค่าที่มากกว่า
การปกป้องพื้นผิว และสร้างความยั่งยืนให้สังคมและสิ่งแวดล้อม

พันธกิจ

" ดำเนินธุรกิจด้วยการใช้นวัตกรรมในการสร้างผลิตภัณฑ์ที่เพิ่มคุณภาพชีวิตให้กับลูกค้า
และเสริมสร้างความสวยงามตามสุนทรียศาสตร์ "

ค่านิยมองค์กร



C

**Customer
Centric**

มุ่งเน้นลูกค้าเป็น
ศูนย์กลาง

O

**Openness
&
Respectful**

เปิดกว้างและ
เคารพ
ความแตกต่าง

N

Network

พนักงสร้าง
พันธมิตร

E

Ethics

จริยธรรม
คุณธรรม
และความโปร่งใส

X

**Extra
Ordinary**

มุ่งสู่สิ่งที่ดีกว่า

T

Teamwork

การทำงานเป็นทีม

ผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทฯ ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร สารเคลือบผิว และผลิตภัณฑ์เพื่อการก่อสร้างประเภทอื่นๆ ที่ครอบคลุมทุกระดับราคาและการใช้งาน ให้แก่ลูกค้าผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นช่างมืออาชีพและลูกค้าทั่วไป โดยผลิตภัณฑ์และบริการหลักของบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้



> ผลิตภัณฑ์กลุ่มสีทาอาคาร

ได้แก่ สีรองพื้นปูน สีทับหน้าสำหรับการใช้ภายใน และภายนอกอาคาร สีทาหลังคา และสีทาฟ้าเพดาน



> ผลิตภัณฑ์กลุ่มสีทาไม้และโฟมบอร์ดซีเมนต์

ได้แก่ สีรองพื้น สีแบบโปรงและทึบแสงสำหรับงานผนัง สีแบบโปรงแสงสำหรับงานพื้น งานไม้เทียม / ไม้พา และสีสำหรับงานเฟอร์นิเจอร์



> ผลิตภัณฑ์กลุ่มสีทาเหล็กสำหรับงานทั่วไป

ได้แก่ สีกับหน้า สีรองพื้นกันสนิม
และสีกับหน้ารวมรองพื้นกันสนิม



> ผลิตภัณฑ์กลุ่มสีตกแต่งพิเศษ

ได้แก่ สีสร้างลวดลายสำหรับการใช้ภายในและภายนอกอาคาร
สีรองพื้นและสีกับหน้าสำหรับเบดสีเฉพาะ
และสีสร้างประกายให้พื้นผิว



> ผลิตภัณฑ์กลุ่มเคมีภัณฑ์ก่อสร้าง

ได้แก่ ผลิตภัณฑ์กันรั่วซึม กาวปูกระเบื้อง ผลิตภัณฑ์ยาแนว
ปูน grout ผลิตภัณฑ์ซ่อมแซมรอยแตกร้าว และปรับแต่งผนัง
รวมถึงผลิตภัณฑ์ป้องกันและกำจัดเชื้อรา และตะไคร่น้ำ



> ผลิตภัณฑ์กลุ่มสีที่มีความทนทานสูง

ได้แก่ สีรองพื้นและสีกับหน้าสำหรับงานพื้นคอนกรีต
ภายในและภายนอกอาคาร สีสะท้อนความร้อน
สีทนความร้อน สีกันไฟ สีป้องกันการกัดกร่อน
และสีทาถนน



> ผลิตภัณฑ์กลุ่มฮาร์ดแวร์

ได้แก่ สีนํ้ากลุ่มกาว สีนํ้ากลุ่มสเปรย์
กระดาษทรายสำหรับงานไม้ เหล็ก และปูน



> ผลิตภัณฑ์ยิปซัมบอร์ด
และอุปกรณ์ติดตั้ง



> ผลิตภัณฑ์กระเบื้อง
เซรามิกปูพื้นและปูผนัง



> WHO Service

การให้บริการงานช่างมาตรฐาน
โดยทีมผู้รับเหมามืออาชีพ ที่ผ่าน
การฝึกอบรมตามมาตรฐาน TOA



> Mega Paint & Home

ร้านค้าปลีกสมัยใหม่ที่จัดจำหน่าย
สีทาอาคาร สีงานเหล็ก สีงานไม้
เคมีภัณฑ์ก่อสร้างยิปซัมบอร์ด
และกระเบื้อง



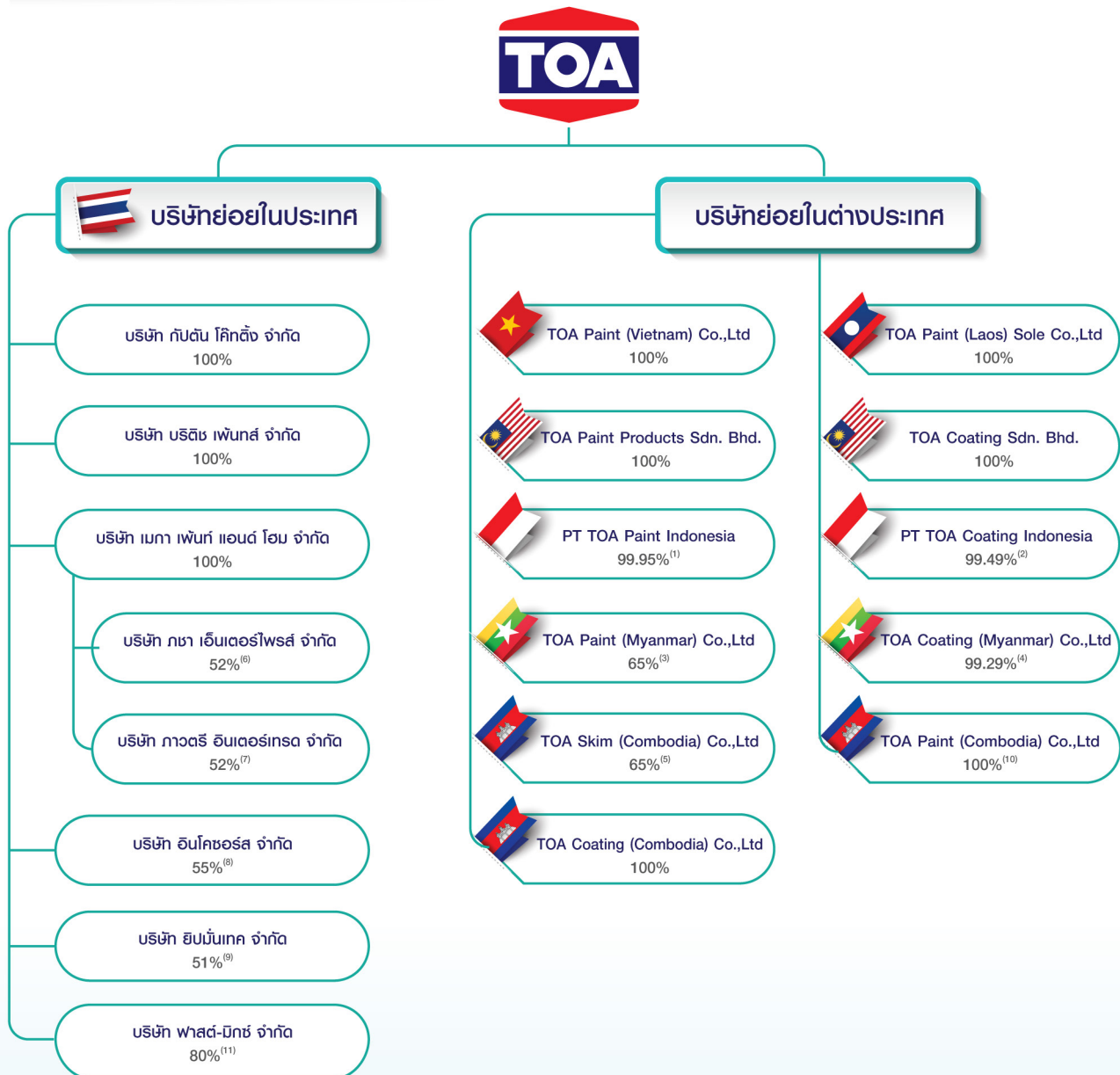
> FIX and BUILD

ร้านค้าปลีกสมัยใหม่ที่จัดจำหน่าย
เครื่องมือช่าง ฮาร์ดแวร์ ไฟฟ้า
ประปา สี เคมีภัณฑ์และอุปกรณ์
ทำความสะอาด



โครงสร้างการถือหุ้น

ณ 1 มกราคม 2568



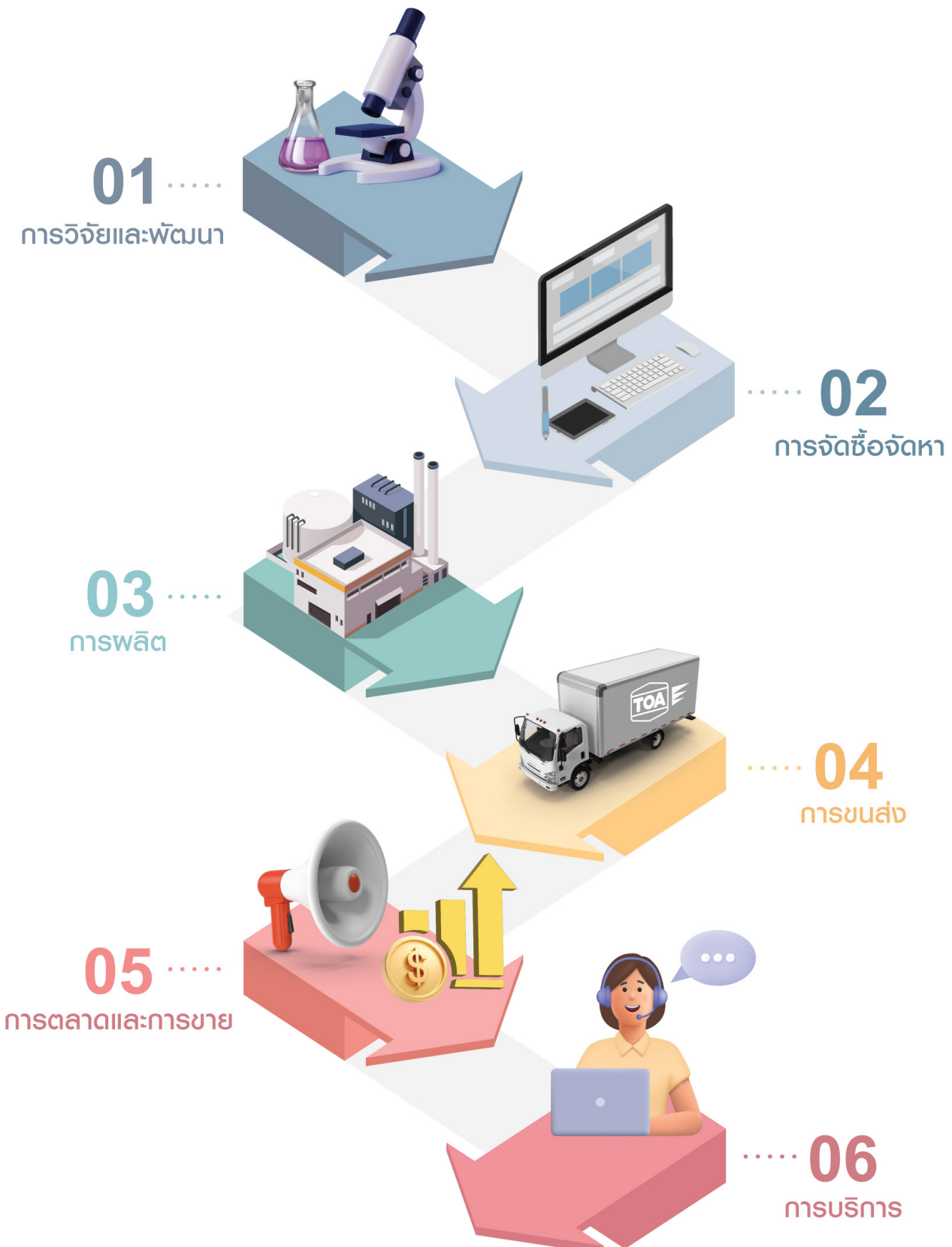
หมายเหตุ :

- (1) ทุนจดทะเบียนส่วนที่เหลือร้อยละ 0.05 ถือครองโดยนายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นและกรรมการของบริษัทฯ
- (2) ทุนจดทะเบียนส่วนที่เหลือร้อยละ 0.51 ถือครองโดยนายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นและกรรมการของบริษัทฯ
- (3) ทุนจดทะเบียนส่วนที่เหลือร้อยละ 35.0 ถือครองโดย Mantanakanok Company Limited, MK Company Limited และ Ms. Thet Thet Nu Aung ซึ่งเป็นผู้ร่วมทุนของบริษัทฯ ทั้งนี้ Mantanakanok Company Limited, MK Company Limited และ Ms. Thet Thet Nu Aung มิได้เป็นนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามนิยามในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ กจ. 21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- (4) ทุนจดทะเบียนส่วนที่เหลือร้อยละ 0.71 ถือครองโดยนายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นและกรรมการของบริษัทฯ
- (5) ทุนจดทะเบียนส่วนที่เหลือร้อยละ 35.0 ถือครองโดย Mr. Sok Hout ซึ่งเป็นผู้ร่วมทุนของบริษัทฯ โดย Mr. Sok Hout มิได้เป็นนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามนิยามในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ กจ. 21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- (6) ทุนจดทะเบียนส่วนที่เหลือร้อยละ 48.0 ถือครองโดย นายชาติ มະຫະລາ, นางสาววิภา แก้วโบราณ, นายเกริกศักดิ์ ลิขิตสุทิน, และ นางสาววารุณี ลิขิตสุทิน ซึ่งเป็นผู้ร่วมทุนของบริษัทฯ ทั้งนี้ นายชาติ มະຫະລາ, นางสาววิภา แก้วโบราณ, นายเกริกศักดิ์ ลิขิตสุทิน, และ นางสาววารุณี ลิขิตสุทิน มิได้เป็นนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามนิยามในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ กจ. 21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- (7) บริษัท ภาวดี อินเดอร์สตร อยู่ระหว่างการจดทะเบียนเลิกบริษัท และชำระบัญชี
- (8) บริษัทฯ เข้าซื้อหุ้น บริษัท อินโซฮอรัส จำกัด เพิ่มเติม ในสัดส่วนร้อยละ 45.0 จากบริษัท ฮาร์ดแวร์ เอ็กซ์เพิร์ต จำกัด (ผู้ร่วมทุน) ส่งผลให้บริษัทฯ มีสัดส่วนการถือครองหุ้นของบริษัทย่อยดังกล่าวทั้งหมดร้อยละ 100
- (9) ทุนจดทะเบียนส่วนที่เหลือร้อยละ 49.0 ถือครองโดย นางอินทิรา ศิริวัฒนศิริวัฒนา, นายศุภชัย ศิริวัฒนศิริวัฒนา และ นายสุรศักดิ์ ศิริวัฒนศิริวัฒนา มิได้เป็นนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามนิยามในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ กจ.21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- (10) TOA Paint (Cambodia) Co., Ltd. อยู่ระหว่างการจดทะเบียนเลิกบริษัทและชำระบัญชี
- (11) ทุนจดทะเบียนส่วนที่เหลือร้อยละ 20.0 ถือครองโดย นายศิริพจน์ ศิริธราพรรณ และ นางสาวสุภาณี ศิริธราพรรณ ซึ่งเป็นผู้ร่วมทุนของบริษัทฯ ทั้งนี้ นายศิริพจน์ ศิริธราพรรณ และ นางสาวสุภาณี ศิริธราพรรณ มิได้เป็นนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามนิยามในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ กจ. 21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน



ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจของ บริษัท

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานตลอดจนกระบวนการในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่จะส่งผลให้การดำเนินธุรกิจประสบความสำเร็จ สร้างคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการ ตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย การผลิตที่ต้องคำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชน และสิ่งแวดล้อม การตลาด และการบริการที่ได้มาตรฐาน ตอบสนองความต้องการที่หลากหลาย ซึ่งบริษัทฯ จำเป็นต้องบริหารจัดการในแต่ละกระบวนการให้สามารถทำงานได้อย่างสอดคล้อง และมีประสิทธิภาพ ดังต่อไปนี้



ห่วงโซ่คุณค่า	ผู้มีส่วนได้เสีย	กิจกรรมในห่วงโซ่คุณค่า	แนวทางการเสริมสร้างคุณค่าในห่วงโซ่คุณค่า
(1) การวิจัยและพัฒนา 	- พนักงาน - ลูกค้า - คู่ค้าหรือผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ - ภาคประชาสังคม และภาครัฐ	- การวิเคราะห์ความต้องการของลูกค้า - การออกแบบผลิตภัณฑ์ - การทดลอง และทดสอบในระดับห้องปฏิบัติการและระดับนำร่อง	- การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ช่วยเสริมประสิทธิภาพการทำงานในด้านของเวลา ต้นทุนและคุณภาพ (สินค้ากลุ่ม Expert) - การพัฒนาผลิตภัณฑ์คาร์บอนต่ำ
(2) การจัดซื้อจัดหา 	- พนักงาน - คู่ค้าหรือผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ	- การจัดหาวัตถุดิบ - การรับมือ และตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบ - การเก็บรักษาวัตถุดิบเพื่อการผลิต	การผนวกประเด็นด้าน ESG เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการจัดซื้อสินค้า และบริการของบริษัท
(3) การผลิต 	- พนักงาน - ลูกค้า - คู่ค้าหรือผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ - ชุมชน - สถาบันการเงิน นักลงทุน และผู้ถือหุ้น - ภาคประชาสังคม และภาครัฐ	- การผลิตสินค้า - การควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์	- การนำนวัตกรรม และเทคโนโลยีเข้ามาใช้เพื่อให้การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ - การปรับปรุงเครื่องจักร และพัฒนากระบวนการทำงาน
(4) การขนส่ง 	- พนักงาน - คู่ค้าหรือผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ	การจัดส่งและกระจายสินค้า	- การส่งมอบสินค้าได้ตามกรอบเวลาในข้อตกลง - การเพิ่มความระมัดระวังในการติดตามสถานะการสั่งซื้อสินค้าได้ด้วยตนเอง (One minute tracking)
(5) การตลาด และการขาย 	- พนักงาน - ลูกค้า	การสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ให้แก่ลูกค้า	การเสริมสร้างความรู้และพัฒนาทักษะให้แก่ช่างสี (กิจกรรม นวัตกรรม และบุคคลทั่วไป)
(6) การบริการ 	- พนักงาน - ลูกค้า	- การให้คำแนะนำและสาธิตการใช้งาน - การรับข้อร้องเรียน แก้ไข	การแนะนำแนวทางการจัดการบรรจุภัณฑ์หลังการใช้งานที่เหมาะสมแก่ลูกค้า

การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย (GRI 2-29)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับ “ผู้มีส่วนได้เสีย” ในห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) โดยดำเนินการสำรวจความต้องการ และความคาดหวัง เพื่อนำมาวิเคราะห์ผลกระทบทั้งด้านบวก และด้านลบ พร้อมกำหนดแนวทางตอบสนองที่เหมาะสมผ่านกระบวนการดังนี้

- 1) การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสีย ประเมินความต้องการ ความคาดหวัง มุมมอง และข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละหน่วยธุรกิจ
- 2) การประเมินผลกระทบด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมจากกิจกรรมของบริษัทฯ ที่อาจส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย
- 3) การวิเคราะห์ผลกระทบเชิงบวก และเชิงลบของผู้มีส่วนได้เสียที่อาจเกิดขึ้นต่อบริษัทฯ อาทิ ด้านการเงิน ความน่าเชื่อถือ กฎหมาย และกฎระเบียบข้อบังคับ
- 4) การจัดลำดับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียตามระดับผลกระทบ และอิทธิพลที่มีต่อบริษัทฯ
- 5) การกำหนดแนวทางการมีส่วนร่วม พัฒนาแนวทางสร้างความผูกพัน และตอบสนองต่อความคาดหวัง เช่น การสำรวจความคิดเห็น การสานเสวนา และการลงพื้นที่

บริษัทฯ ทำการทบทวนความต้องการ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียเป็นประจำปี ปีละ 1 ครั้ง และปรับปรุงวิธีการตอบสนองตามความเหมาะสม โดยปี 2567 คณะกรรมการบริษัทฯ และความยั่งยืนได้ทบทวนการแบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 6 กลุ่ม และจัดลำดับของสำคัญจากมากไปน้อย ดังนี้



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางสื่อสาร	ความคาดหวัง	วิธีการตอบสนอง
 พนักงาน	- TOA Intranet - LINE@ "TOA Communication" และ "L&D TEAM" - กิจกรรม CEO พบพนักงาน - การสำรวจความผูกพันองค์กร - การจัดสัมมนาหรือกิจกรรมของพนักงานตามระดับที่เหมาะสม - การเปิดโอกาสให้พนักงานเสนอโครงการพัฒนากระบวนการทำงาน (OKRs) - การสำรวจความต้องการฝึกอบรม และพัฒนาวิชาชีพของพนักงาน - ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน - การประชุมทบทวนกลยุทธ์ธุรกิจ และแผนงานประจำปี	- สภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย และถูกต้องตามหลักอาชีวอนามัย - การสื่อสารกลยุทธ์ ทิศทางขององค์กรอย่างต่อเนื่อง - การพัฒนาทักษะ และความก้าวหน้าในอาชีพ - ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม - การดึงดูด และรักษานักวิชาการที่มีความสามารถ - กิจกรรมเสริมสร้างความสุขในการทำงาน - การสื่อสารรายงานสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหาร และพนักงาน - การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม	- จัดกิจกรรมดูแลสุขภาพ และสร้างความสุขในการทำงาน - ตั้งคณะกรรมการ และหน่วยงานดูแลความปลอดภัยพร้อมอบรม และเผยแพร่ความรู้ด้านความปลอดภัย - จัดกิจกรรม Townhall เพื่อสื่อสารกลยุทธ์ และเป้าหมายองค์กร - พัฒนาทักษะพนักงานให้สอดคล้องกับตำแหน่ง และบทบาทในองค์กร - จ่ายค่าตอบแทนตามผลการประเมินงานอย่างเหมาะสม - วางแผนเส้นทางอาชีพในอาชีพและกำหนดนโยบายการปรับตำแหน่ง - วิเคราะห์ผลสำรวจความผูกพันพนักงานเพื่อนำไปปรับปรุงแนวทางการทำงาน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางสื่อสาร	ความคาดหวัง	วิธีการตอบสนอง
 ลูกค้า	• การประชุมหรือเข้าพบลูกค้า • การจัดแสดงสินค้า • แคมเปญสื่อสังคมออนไลน์บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ • สื่อโฆษณา • การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า • ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์และช่องทางรับข้อมูล • การเยี่ยมชมโรงงาน	• ความเชื่อมั่นในตราสินค้า คุณค่าของสินค้า บริการ และราคาสินค้าที่เหมาะสม • การพัฒนานวัตกรรม และผลิตภัณฑ์ที่ปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม • สินค้า และบริการครบวงจรที่ตอบโจทย์ครบถ้วนการตกแต่ง และไลฟ์สไตล์ • การนำข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะไปพัฒนาสินค้า และบริการ • ช่องทางการสื่อสารที่มีตัวแทนจากบริษัท ให้ข้อมูล • การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล สังคม สิ่งแวดล้อม • การอบรมความรู้ด้านผลิตภัณฑ์แก่ลูกค้า ช่าง และพนักงานขาย • การนำเสนอกลยุทธ์ และการพัฒนาธุรกิจร่วมกัน • การรักษาความสัมพันธ์ลูกค้า	• จัดทีมขาย (PC) และทีมสนับสนุนเพื่อดูแลลูกค้า • รับรองมาตรฐานสินค้าให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล • ตั้งคณะทำงานพัฒนาสินค้า บริการ และนวัตกรรมที่ส่งเสริมสังคม และสิ่งแวดล้อม • วิเคราะห์ข้อมูลจากลูกค้าเพื่อต่อยอดการปรับปรุงสินค้าและบริการ • จัดอบรมความรู้ด้านสินค้า และเทคนิคการใช้งานแก่ลูกค้า ช่าง และทีมขาย • เข้าร่วมกิจกรรมกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง
 คู่ค้า หรือ ผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ	• การจัดประชุมกับคู่ค้า และผู้จำหน่ายวัตถุดิบรายสำคัญ • การเข้าเยี่ยมชมและตรวจประเมินคู่ค้าประจำปี • การสำรวจความยั่งยืนประจำปี	• การส่งเสริม และพัฒนาการทำงานร่วมกัน เพื่อสร้างความร่วมมือ และการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน • การแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านเทคโนโลยี และนวัตกรรมเพื่อพัฒนาความรู้ • กระบวนการจัดซื้อจัดหาที่โปร่งใส และตรวจสอบได้	• ดำเนินกระบวนการจัดซื้อจัดหาอย่างโปร่งใส และตรวจสอบได้ ตามนโยบายบริษัทฯ • ประกาศใช้ จรรยาบรรณคู่ธุรกิจ (Supplier Code of Conduct) และดำเนินการประเมินผลคู่ค้า • ประเมินความเสี่ยงของคู่ค้ารายสำคัญ และร่วมกำหนดมาตรการลดผลกระทบ • การร่วมพัฒนาคู่ค้า
 ชุมชน	• การสื่อสารผ่านหน่วยงานตัวแทนที่ดูแลงานด้านชุมชนสัมพันธ์ • การสาธิตงาน ลงพื้นที่รับฟังความคิดเห็น และเปิดโอกาสให้ชุมชนเยี่ยมชมโรงงาน (Open House) • ช่องทางรับข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะจากชุมชน • การแลกเปลี่ยนความรู้ ทักษะ และทรัพยากรกับชุมชน • การสำรวจความพึงพอใจจากโครงการ และกิจกรรมที่ดำเนินการ	• แผนพัฒนาชุมชนที่ตอบสนองความต้องการอย่างเหมาะสม • การดำเนินกิจกรรมที่เกื้อประโยชน์ร่วมกันระหว่างองค์กรและชุมชนในระยะยาว • ตัวแทนหรือหน่วยงานที่สนับสนุนชุมชนอย่างต่อเนื่อง • การนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแผนงานเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนา • การสนับสนุนด้านสุขภาพ การศึกษาเทคโนโลยี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น การดูแลกลุ่มเปราะบาง และการสร้างรายได้ให้ชุมชน • การบริหารจัดการเพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม	• จัดทำโครงการและกิจกรรมพัฒนาชุมชน ที่สอดคล้องกับความต้องการ • ตั้งหน่วยงานดูแลงานชุมชนสัมพันธ์ และกิจกรรมเพื่อชุมชน • แต่งตั้งคณะกรรมการชุมชนสัมพันธ์ พร้อมมอบหมายแผนงานประจำปี • สนับสนุนการจ้างงานและการใช้ผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น • ร่วมกิจกรรมชุมชน เช่น วันสำคัญทางศาสนาและประเพณีพื้นบ้าน • บริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อป้องกันผลกระทบต่อชุมชน
 สถาบันการเงิน นักลงทุน และผู้ถือหุ้น	• การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี • การแถลงข่าว • Opportunity Day • การเผยแพร่ข้อมูลผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสื่อมวลชน • รายงานข้อมูลธุรกิจและผลการดำเนินงาน เช่น One Report และ MD&A	• การดำเนินธุรกิจด้วยหลักธรรมาภิบาล เพื่อการเติบโตและสร้างผลตอบแทนอย่างยั่งยืน • การสื่อสารข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน และรวดเร็ว เช่น จบการเงิน ผลการดำเนินงาน • การปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญา รวมถึงการชำระหนี้ตามกำหนด • เปิดโอกาสในการนำเสนอพหุสัมพันธ์ และบริการของสถาบันการเงิน	• จัดตั้งหน่วยงานสื่อสารข้อมูลที่ถูกต้องกับนักลงทุนและผู้ถือหุ้น • พัฒนาระบบการจัดการความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ • จัดประชุมแลกเปลี่ยนข้อมูลและความคิดเห็นกับสถาบันการเงิน • ตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญา • เข้าร่วมประเมินดัชนี ESG เช่น SET ESG Rating
 ภาคประชาสังคม และภาครัฐ	• ประชุมกลุ่มย่อย • แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับตัวแทนภาครัฐ และภาคประชาสังคม เช่น องค์กรสาธารณกุศล และตัวแทนชุมชน • ประชุมหารือร่วมกันเพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานร่วมกัน • เปิดช่องทางรับการสนับสนุนและความช่วยเหลือด้านสาธารณกุศล	• การตอบสนองนโยบายของรัฐ และการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม • การดูแลสิทธิมนุษยชนและอาชีวอนามัยของแรงงานตามกฎหมาย • การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมที่ได้มาตรฐานโดยไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชน	• ปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบายของภาครัฐ พร้อมทั้งทบทวนและลดความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง • ดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล พร้อมส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม • ให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของภาครัฐ • ประสานสัมพันธ์ข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน และรวดเร็ว



นโยบาย และ กลยุทธ์ความยั่งยืน

นโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมาย การพัฒนาความยั่งยืน

นโยบายการพัฒนาความยั่งยืน

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจตามวิสัยทัศน์ควบคู่กับการสร้างความยั่งยืนให้สังคม และสิ่งแวดล้อม จึงได้กำหนดนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนเพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการบูรณาการการดำเนินงานด้านความยั่งยืน (ESG) เข้ากับกลยุทธ์ และการดำเนินธุรกิจขององค์กร โดยมุ่งหวังที่จะลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม และสร้างแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลที่เข้มแข็งเพื่อสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตามประเด็นด้านความยั่งยืน ดังนี้

ด้านสิ่งแวดล้อม

- การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
- การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน
- การปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- การจัดการทรัพยากรน้ำ
- การใช้ทรัพยากร และการจัดการของเสียให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- การจัดการมลพิษอากาศ
- การรักษาความหลากหลายทางชีวภาพ และระบบนิเวศ
- การสนับสนุนการพัฒนาอาคารที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ด้านสังคม

- การเคารพสิทธิมนุษยชน และไม่เลือกปฏิบัติ
- การส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัย
- การดูแล และพัฒนาพนักงาน
- การพัฒนาชุมชน และสังคม

ด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

- การต่อต้านการติดสินบนและการทุจริตคอร์รัปชัน
- การวางแผนและจัดการภาษี
- การพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ
- การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน
- ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์และบริการ

รายละเอียดนโยบายฯ แสดงไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ

(<https://investor.toagroup.com/storage/content/corporate-governance/20250228-toa-sd-policy-th.pdf>)

กลยุทธ์การพัฒนาความยั่งยืน

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) กำหนดกลยุทธ์การพัฒนาความยั่งยืนเข้ากับวิสัยทัศน์ และกลยุทธ์ทางธุรกิจ โดยมุ่งเน้นการสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม พร้อมลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม อันไปตามแนวทางที่จะบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals) ขององค์การสหประชาชาติ ดังนี้

มิติ	ด้านสิ่งแวดล้อม	ด้านสังคม	ด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ
กลยุทธ์	เสริมสร้างความสามารถในการสร้างผลลัพธ์อันดีต่อทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม	ยกระดับสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาศักยภาพ และสภาพความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชน และสังคม	มุ่งมั่นในการส่งมอบผลิตภัณฑ์ และบริการ เพื่อรักษาไว้ซึ่งความพึงพอใจของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง
แนวทางการดำเนินงาน	- เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และส่งเสริมพลังงานสะอาด - เตรียมความพร้อม และลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ - จัดการทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่า - พัฒนาการจัดการของเสีย และมลพิษให้เกิดประโยชน์สูงสุด - รักษาความหลากหลายทางชีวภาพ และระบบนิเวศ - สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาอาคารสีเขียว	- เคารพสิทธิมนุษยชนและส่งเสริมความเท่าเทียมในการดำเนินธุรกิจ - สร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน - ส่งเสริมศักยภาพของพนักงาน - พัฒนา และสร้างคุณค่าร่วมกับชุมชนและสังคม	- ยึดมั่นในความโปร่งใส และต่อต้านการทุจริตในการดำเนินธุรกิจ - พัฒนานวัตกรรมเพื่อตอบสนองความต้องการของตลาด - บริหารจัดการ และพัฒนาคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทาน - รับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์ และบริการ

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดตัวชี้วัดเพื่อใช้ติดตาม และประเมินผลความก้าวหน้าของแผนงาน และเป้าหมายที่กำหนดไว้ ตลอดจนใช้สื่อสารความก้าวหน้าการดำเนินงานของประเด็นสำคัญที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ต่างๆ ดังนี้





เป้าหมาย การพัฒนาความยั่งยืน

ตัวชี้วัด	หน่วย	เป้าหมาย 2567	ผลการดำเนินงาน 2567	การสนับสนุนเป้าหมาย SDGs
มิติสิ่งแวดล้อม				
1) การบริหารจัดการพลังงาน				7, 13
• ลดปริมาณการใช้พลังงานจากการดำเนินมาตรการอนุรักษ์พลังงาน เมื่อเทียบกับปี 2566	ร้อยละ	3	2.23	
• ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อหน่วยผลิต เมื่อเทียบกับปีฐาน 2564	ร้อยละ	15	9.02	
2) การจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์ (Net Zero)				7, 13
• ลดปริมาณการใช้สารทำความเย็น เมื่อเทียบกับปีฐาน 2564	ร้อยละ	50	66	
3) การบริหารจัดการการใช้น้ำ				6
• การนำน้ำหลังผ่านการบำบัดมาใช้ประโยชน์ เมื่อเทียบกับปีฐาน 2564	ร้อยละ	10	14	
• การลดปริมาณน้ำที่ใช้ต่อหน่วยผลิต เมื่อเทียบกับปีฐาน 2564	ร้อยละ	10	6.7	
4) การจัดการของเสียและขยะ				12
• การลดปริมาณของเสียไม่อันตราย เมื่อเทียบกับปี 2566	ร้อยละ	5	5.64	
• การลดปริมาณของเสียอันตราย เมื่อเทียบกับปี 2566	ร้อยละ	10	3.05	
5) การพัฒนานวัตกรรมและส่งเสริมสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน				9, 12
• สัดส่วนมูลค่านวัตกรรมเทียบกับยอดขายสินค้าประเภท Green ทั้งหมด	ร้อยละ	5	4	
6) นโยบายและระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม				12, 13, 14, 15
• จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ละเมิดกฎหมายหรือการสร้างผลกระทบต่อด้านสิ่งแวดล้อม	กรณี	0	0	
• มูลค่าความเสียหายหรือค่าปรับจากการละเมิดกฎหมายและผลกระทบต่อด้านสิ่งแวดล้อม	บาท	0	0	

ตัวชี้วัด	หน่วย	เป้าหมาย 2567	ผลการดำเนินงาน 2567	การสนับสนุนเป้าหมาย SDGs
7) การจัดการคุณภาพอากาศ				12
• ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพอากาศจากชุมชนโดยรอบที่มีนัยสำคัญ	เรื่อง	0	0	
8) ความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศ				14, 15
• พื้นที่ผลิตในประเทศไทยผ่านการประเมินความเสี่ยงด้านความหลากหลายทางชีวภาพเบื้องต้น	ร้อยละ	100	100	
มิติสังคม				
1) การดูแลและพัฒนาพนักงาน				4, 5, 8, 10
• จำนวนข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญ	กรณี	0	0	
• จำนวนชั่วโมงพนักงานอบรมเฉลี่ย	ชั่วโมง/คน/ปี	6	9.6	
• ความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร	ร้อยละ	>75	83	
2) การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน				5, 8, 10
• จำนวนพนักงานที่ได้รับการอบรมเกี่ยวกับนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	ร้อยละ	95	89	
• จำนวนข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชนที่สำคัญ	กรณี	0	0	
• การจ้างงานหรือสนับสนุนคนพิการตามที่กฎหมายกำหนด	คน	36	43	
3) อาชีวอนามัยและความปลอดภัย				3, 8
• อัตราความถี่ของการเกิดอุบัติเหตุ (TIFR) ของพนักงาน	-	0	1.17	
• อัตราความถี่การบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR) ของพนักงาน	-	0	0.23	
4) การพัฒนาและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและสังคม				8, 17
• จำนวนข้อร้องเรียนจากชุมชนที่มีนัยสำคัญ	กรณี	0	0	
• จำนวนชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรมด้านการพัฒนาทักษะและยกระดับคุณภาพชีวิต	ชุมชน	5	6	
มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ				
1) การดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล ปฏิบัติตามกฎหมาย				8
• อันดับการกำกับดูแลกิจการ (CGR) โดย IOD	-	ดีเลิศ	ดีเลิศ	
• การสร้างความตระหนักรู้แก่พนักงานในเรื่องของจรรยาบรรณธุรกิจผ่านระบบ E-learning	ร้อยละ	95	92.16	
2) ความรับผิดชอบต่อสินค้า ผลิตภัณฑ์ และบริการ				3, 12, 16
• การตอบสนองข้อร้องเรียนลูกค้าภายใน 24 ชั่วโมง	ร้อยละ	100	100	
• ยอดขายผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมต่อยอดขาย	ร้อยละ	>30	22.7	
3) ช่องทางการจัดจำหน่ายและการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า				16
• คะแนนความพึงพอใจของลูกค้าเฉลี่ย	ร้อยละ	>90	80.2	
4) การบริหารห่วงโซ่อุปทานและบริหารความสัมพันธ์กับคู่ค้าอย่างรับผิดชอบและเกื้อหนุนกัน				12, 16
• คู่ค้ารายสำคัญทั้งหมดร่วมลงนามปฏิบัติตาม Supplier code of conduct	ร้อยละ	100	100	

โครงสร้างการกำกับดูแลด้านความยั่งยืน

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) แต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทกิตติคุณ และความยั่งยืน ในการกำกับดูแลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนขององค์กรให้สอดคล้อง และเชื่อมโยงไปกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมไปถึงการบรรลุเป้าหมายการเป็นผู้นำในธุรกิจ และวัตถุประสงค์สร้างในภูมิภาคเอเชีย โดยองค์ประกอบของคณะกรรมการในชุดนี้มาจากบุคลากรในสายงานต่างๆ และมีประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นประธานคณะกรรมการบริษัทกิตติคุณด้านความยั่งยืน



โครงสร้างการกำกับดูแลด้านความยั่งยืน



ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ

- กำหนด และทบทวน ทิศทาง กลยุทธ์ และนโยบายการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนทางธุรกิจให้สอดคล้องไปกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุมมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG)
- กำหนด และทบทวนประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงผลกระทบทั้งเชิงบวก และเชิงลบต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
- กำหนดเป้าหมายด้านความยั่งยืนทั้งระยะสั้น และระยะยาว
- พิจารณาให้ความเห็น และอนุมัติแผนงาน แนวทางดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน และลดผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น
- กำกับดูแล และติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบาย และแผนงานที่กำหนดไว้
- ส่งเสริมให้มีการสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ และผู้ที่เกี่ยวข้องมีความตระหนักและปฏิบัติตามนโยบาย และแนวปฏิบัติด้านกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง
- ติดตาม และสนับสนุนให้ทุกหน่วยธุรกิจในกลุ่มบริษัทฯ ดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนายั่งยืน
- นำเสนอความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาสอบทานรายงานการพัฒนายั่งยืน เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัท และเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน
- ประเมิน และกำกับดูแลการดำเนินงานตามนโยบายสภาพภูมิอากาศ ให้คำแนะนำกับคณะกรรมการในการปรับปรุงตามความจำเป็น และรายงานข้อมูลที่สำคัญและความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศให้แก่คณะกรรมการบริษัท

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Materiality Topics)

เพื่อให้แผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ สอดคล้องกับทิศทางความยั่งยืนของสากล และมุมมองจากกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงสามารถตอบสนองต่อความต้องการ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างเหมาะสม บริษัทฯ ได้ทำการทบทวน และคัดเลือกประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนเป็นประจำทุกปี ตามมาตรฐานสากลของกรอบการรายงานความยั่งยืน GRI Standards 2021 (GRI 3: Material Topics 2021) ดังนี้

กระบวนการคัดเลือกประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (GRI 3-1)



1) การทบทวนบริบทองค์กร และระบุประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

นำประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนในปี 2566 มาพิจารณาทบทวนร่วมกับปัจจัยภายในของบริษัท คือกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ และปัจจัยภายนอก เพื่อให้มีความสอดคล้องกับกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลกในปัจจุบัน อาทิเช่น ประเด็นสาระสำคัญที่ระบุโดยคณะกรรมการมาตรฐานการบัญชีเพื่อความยั่งยืน (Sustainability Accounting Standards Board) การเทียบเคียงประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัทต่างๆ ในกลุ่มอุตสาหกรรมธุรกิจอุตสาหกรรม ห่วงข้อการประเมิน ESG ขององค์กรผู้จัดทำดัชนีความยั่งยืนต่างๆ เช่น S&P Global (DJSI), SET ESG Ratings รวมถึงรายงานความเสี่ยงของสภาเศรษฐกิจโลก (World Economic Forum Global Risk Report 2024)

2) การประเมิน และจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

นำประเด็นด้านความยั่งยืนที่ผ่านการพิจารณาโดยคณะทำงานด้านความยั่งยืนไปสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทานผ่านแบบสำรวจออนไลน์ เพื่อประเมินลำดับความสำคัญของประเด็นด้านความยั่งยืน ดังนี้

- คณะทำงานด้านความยั่งยืน ร่วมพิจารณาความสำคัญของประเด็นด้านความยั่งยืนที่มีผลกระทบต่อการทำงานหรือชื่อเสียงของบริษัทฯ (แกน X: ความสำคัญต่อบริษัท)
- ผู้มีส่วนได้เสียทั้ง 6 กลุ่ม ร่วมพิจารณาผลกระทบต่อความสนใจหรือความสนใจต่อประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (แกน Y: ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสีย)
- จากนั้นนำคะแนนจากผู้บริหาร และผู้มีส่วนได้เสียมาจัดลำดับความสำคัญในรูปแบบ Materiality Matrix

3) การตรวจสอบและรับรองประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

คณะทำงานด้านความยั่งยืน ประกอบด้วย คณะทำงานด้านการกำกับดูแล คณะทำงานพัฒนารูทธุรกิจสู่ความยั่งยืน คณะทำงานพัฒนาทุนมนุษย์ และกิจการเพื่อสังคม และคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม พิจารณาและทบทวนผลการจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการความยั่งยืน (GRI 2-14) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อผลการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน และการเปิดเผยข้อมูลให้กับผู้มีส่วนได้เสีย

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (GRI 3-2)

จากกระบวนการคัดเลือกประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ปี 2567 พบว่า มีประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน จำนวน 16 ประเด็น ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงจากปี 2566 ใน 2 มิติ ได้แก่ มิติสังคม ประเด็น “การดูแลด้านสิทธิมนุษยชน และความปลอดภัยอาชีวอนามัย” ถูกแยกออกเป็น 2 ประเด็น ได้แก่ “การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน” และ “อาชีวอนามัยและความปลอดภัย” เนื่องจากผู้จัดทำดัชนีความยั่งยืน และกลุ่มอุตสาหกรรมให้ความสำคัญกับทั้งสองประเด็นนี้เท่าๆ กัน ประเด็น “การสนับสนุนการศึกษาและยกระดับคุณภาพชีวิตให้แก่ชุมชนและสังคม” และ “การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน สังคม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง” ถูกรวมเป็น “การพัฒนา และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน และสังคม” เนื่องจากมีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับมิติสิ่งแวดล้อมเพิ่มประเด็นสำคัญ 3 เรื่อง ได้แก่ ประเด็น “ความหลากหลายทางชีวภาพ และระบบนิเวศ” เนื่องจากเป็นประเด็นที่ได้รับความสนใจทั่วโลก ประเด็น “นโยบาย และระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม” เพื่อนำความสำคัญของการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างมีระบบ และประเด็น “การจัดการคุณภาพอากาศ” เนื่องจากเป็นประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจ

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ปี 2567 : 16 ประเด็น

ด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ	ด้านสังคม	ด้านสิ่งแวดล้อม
1) การดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล ปฏิบัติตามกฎหมาย 2) ความรับผิดชอบต่อสินค้า ผลิตภัณฑ์และบริการ 3) ช่องทางการจัดจำหน่ายและการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า 4) การบริหารห่วงโซ่อุปทานและบริหารความสัมพันธ์กับคู่ค้าอย่างรับผิดชอบต่อและเกื้อหนุนกัน	1) การดูแลและพัฒนาพนักงาน 2) การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน 3) อาชีวอนามัยและความปลอดภัย 4) การพัฒนาและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและสังคม	1) การบริหารจัดการพลังงาน 2) การจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์ (Net Zero) 3) การบริหารจัดการการใช้น้ำ 4) การจัดการของเสียและขยะ 5) การพัฒนานวัตกรรมและส่งเสริมสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน 6) นโยบายและระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม 7) การจัดการคุณภาพอากาศ 8) ความหลากหลายทางชีวภาพ และระบบนิเวศ

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	ผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบ	ผลกระทบเชิงบวกต่อธุรกิจ	ผลกระทบเชิงลบต่อธุรกิจ	เนื้อหารายงานหน้า	การสนับสนุนเป้าหมาย SDGs
ด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ					
การดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล ปฏิบัติตามกฎหมาย	ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม	● สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้น และนักลงทุน ● เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรในฐานะบริษัทที่โปร่งใส และมีค่าน้ำเชื่อถือ	● ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือหากไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบ และข้อกำหนดใหม่ๆ ได้ทัน	33 - 47	16
ความรับผิดชอบต่อสินค้า ผลิตภัณฑ์และบริการ	พนักงาน, ลูกค้า	● สร้างความไว้วางใจในแบรนด์ และความพึงพอใจของลูกค้า ● เพิ่มโอกาสทางการตลาด และความภักดีของลูกค้าไว้	● มีต้นทุนในการจัดหาวัตถุดิบที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และการพัฒนาคุณภาพสินค้า และบริการที่สูงขึ้น	48 - 52	3, 12, 16
ช่องทางการจัดจำหน่าย และการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า	พนักงาน, ลูกค้า	● ขยายฐานลูกค้าและเพิ่มส่วนแบ่งการตลาด	● มีต้นทุนในการพัฒนาและบำรุงรักษาเทคโนโลยี และระบบสนับสนุนลูกค้า	53 - 58	16
การบริหารห่วงโซ่อุปทาน และการบริหารความสัมพันธ์กับคู่ค้าอย่างรับผิดชอบต่อและเกื้อหนุนกัน	พนักงาน, ลูกค้า	● ลดความเสี่ยงในการจัดหาวัตถุดิบและปัญหาการหยุดชะงักของการผลิต ● สนับสนุนเศรษฐกิจท้องถิ่นและการเติบโตของคู่ค้ารายย่อย	● มีต้นทุนในการประเมินและตรวจสอบคู่ค้า ● เกิดความท้าทายในการสร้างมาตรฐานร่วมกับคู่ค้าในประเด็นด้านความยั่งยืน	59 - 63	12, 16
ด้านสังคม					
การดูแลและพัฒนาพนักงาน	พนักงาน	● มีภาพลักษณ์ที่ดีเพื่อดึงดูดและรักษาไว้ซึ่งบุคลากรที่มีความสามารถ ● ลดอัตราการลาออกและต้นทุนในการสรรหาพนักงานใหม่	● เกิดความท้าทายในการตอบสนองต่อความต้องการพัฒนาที่แตกต่างกันในแต่ละบุคคล ● มีความเสี่ยงที่พนักงานที่พัฒนาแล้วจะย้ายไปทำงานกับบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน	65 - 73	4, 5, 8, 10
การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน	ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม	● ลดผลกระทบจากความเสี่ยงด้านชื่อเสียง และการฟ้องร้องเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน ● ดึงดูดและรักษาไว้ซึ่งบุคลากรที่มีความหลากหลาย ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญขององค์กร	● ต้องใช้ทรัพยากรในการดำเนินงาน และกระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (HRDD) ● มีความท้าทายในการป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทาน	74 - 83	5, 8, 10

ประเด็นสำคัญ ด้านความยั่งยืน	ผู้มีส่วนได้เสีย ที่ได้รับ ผลกระทบ	ผลกระทบเชิงบวก ต่อธุรกิจ	ผลกระทบเชิงลบ ต่อธุรกิจ	เนื้อหา รายงาน หน้า	การสนับสนุน เป้าหมาย SDGs
อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	พนักงาน	- สร้างความไว้วางใจให้กับพนักงานและผู้บริหารที่เข้ามาปฏิบัติงาน - ลดค่าใช้จ่ายทางการแพทย์และการชดเชยที่เกี่ยวข้องกับอุบัติเหตุ	- มีความท้าทายในการรักษามาตรฐานความปลอดภัยในสถานที่ทำงานที่เปลี่ยนแปลง - เกิดค่าใช้จ่ายในการจัดหาอุปกรณ์และการอบรมด้านความปลอดภัยที่เพิ่มขึ้น	84 - 89	3, 8
การพัฒนาและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและสังคม	ชุมชน ภาคประชาสังคม และภาครัฐ	- ลดความขัดแย้งและความเสี่ยงจากการต่อต้านของชุมชน - สร้างความเชื่อมั่นและการยอมรับจากชุมชนที่บริษัทดำเนินธุรกิจ	- เกิดความท้าทายในการบริหารจัดการความคาดหวังของชุมชนที่หลากหลาย - อาจทำให้เกิดความเข้าใจผิดในชุมชน หากดำเนินการสื่อสารไม่เหมาะสม	90 - 104	8, 17
ด้านสิ่งแวดล้อม					
การบริหารจัดการพลังงาน	พนักงาน	ลดค่าใช้จ่ายและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในกระบวนการผลิต	- มีต้นทุนจากการลงทุนเทคโนโลยีประหยัดพลังงานสูง - มีความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของราคาพลังงานในตลาด	109 - 112	7, 13
การจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์ (Net Zero)	พนักงาน	- เพิ่มความน่าเชื่อถือในมุมมองของนักลงทุนและพันธมิตรทางธุรกิจ - ได้รับประโยชน์จากกลไกราคาคาร์บอน	- เพิ่มค่าใช้จ่ายในการพัฒนาเทคโนโลยี และเปลี่ยนแปลงกระบวนการผลิต - เกิดผลกระทบต่อภาพลักษณ์ และความน่าเชื่อถือ หากไม่สามารถปฏิบัติตามเป้าหมาย Net Zero	113 - 117	7, 13
การบริหารจัดการการใช้น้ำ	พนักงาน, ชุมชน	- ลดความเสี่ยงการขาดแคลนน้ำได้ในระยะยาว - ใช้ทรัพยากรน้ำร่วมกับชุมชนอย่างยั่งยืน	- มีต้นทุนในการปรับปรุงระบบการรีไซเคิล และบำบัดน้ำ - อาจเกิดผลกระทบต่อกระบวนการผลิต หากแหล่งน้ำดิบคุณภาพดีขาดแคลน	118 - 121	6
การจัดการของเสียและขยะ	พนักงาน, ชุมชน	ลดค่าใช้จ่ายจากการใช้ประโยชน์จากของเสีย	มีขั้นตอนการจัดการขยะที่ซับซ้อน และเพิ่มต้นทุนของการนำมาใช้ซ้ำหรือการรีไซเคิล	122 - 125	12
การพัฒนานวัตกรรม และส่งเสริมสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน	พนักงาน, ลูกค้า	เพิ่มความสามารถในการแข่งขันด้วยผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ตลาดสีเขียว	- อาจเสียโอกาสทางการตลาดจากความสำเร็จในกระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ - ต้องลงทุนในด้านนวัตกรรมที่ต้องใช้เวลาในการพัฒนาเพื่อจะใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ได้	126 - 128	9, 12
นโยบายและระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม	พนักงาน, ชุมชน, ภาคประชาสังคม และภาครัฐ	- เพิ่มความมั่นใจแก่ผู้มีส่วนได้เสียว่าบริษัทมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม - ลดความเสี่ยงด้านกฎหมายและการตรวจสอบสิ่งแวดล้อม	- มีค่าใช้จ่ายสำหรับการพัฒนา และการจัดทำระบบมาตรฐานต่างๆ ที่เพิ่มขึ้น - เกิดความซับซ้อนในการดำเนินงานตามมาตรฐานสากล	106 - 108	12, 13, 14, 15
การจัดการคุณภาพอากาศ	พนักงาน, ชุมชน	- ลดผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงาน และชุมชนโดยรอบ - สร้างภาพลักษณ์เชิงบวก	อาจได้รับค่าปรับหรือความเสียหายด้านชื่อเสียง และภาพลักษณ์ขององค์กร จากการไม่ปฏิบัติตามมาตรฐาน	129 - 131	12
ความหลากหลายทางชีวภาพ และระบบนิเวศ	พนักงาน, ภาคประชาสังคม และภาครัฐ	- สร้างความร่วมมือกับชุมชน และหน่วยงานภาครัฐ เพื่อการอนุรักษ์และฟื้นฟูธรรมชาติ - ได้รับประโยชน์จากการสะสมคาร์บอน	- มีต้นทุนการดำเนินโครงการอนุรักษ์อาจใช้ทรัพยากรทางการเงินและบุคลากรสูง - เกิดความท้าทายด้านความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ และชุมชนท้องถิ่น	132 - 134	14, 15

รายงานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบรรษัทภิบาล และความยั่งยืน ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 13 ท่าน ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างครบถ้วนตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบรรษัทภิบาล และความยั่งยืน และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2567 มีการจัดประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง ดังรายนามต่อไปนี้

รายนามคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม
1) คุณจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	ประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาล และความยั่งยืน (Chief Executive Officer)	2/2
2) คุณวินัย ชัยบุรานนท์	รองประธานฯ ด้านพัฒนาธุรกิจสู่ความยั่งยืน และ สิ่งแวดล้อม (Senior Vice President, Operations)	2/2
3) คุณสุรศักดิ์ มั่นแดง ¹	รองประธานฯ ด้านการกำกับดูแลกิจการองค์กร (Vice President, Financial & Accounting)	1/2
4) คุณภาณุวัฒน์ ตรังคานุวัฒน์ ¹	รองประธานฯ ด้านสังคม (Head of Corporate Human Resources)	1/2
5) คุณวิภาดา นาคไพรัช ¹	กรรมการฯ (Vice President, SHEQS)	2/2
6) คุณชัชวาลย์ รุ่งทอง	กรรมการฯ (Vice President, Digital Transformation)	2/2
7) คุณวราธร เจนจรัสสกุล ¹	กรรมการฯ (Vice President, Marketing)	1/2
8) คุณศุภกานต์ สุขเลิศ	กรรมการฯ (Head Of Showroom & Retail Business Support)	0/2
9) คุณภัทรวพล เพชรคง ¹	กรรมการฯ (Senior Manager, Corporate Strategic & Business Enablement)	1/2
10) คุณอนุชิต ยิงเปรมปรี	กรรมการฯ (Senior Manager, Engineering)	1/2
11) คุณณัฐพงษ์ ภูศรีเวทชาติ	กรรมการฯ (Senior Manager, Emulsion)	0/2
12) คุณศรีกัลยา เพ็ญศรี	กรรมการฯ (Senior Manager, Company Secretary)	2/2
13) คุณชินนัท สินประเสริฐโชค ¹	กรรมการและเลขานุการฯ (Manager, Sustainability Development)	2/2

หมายเหตุ: ¹ ได้รับการแต่งตั้งระหว่างปี 2567

สาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบรรษัทภิบาล และความยั่งยืนสรุปได้ดังนี้

- กำหนดวิสัยทัศน์ และโครงสร้างการดำเนินงานด้านความยั่งยืน
- ทบทวนห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย
- พิจารณา แต่งตั้งคณะกรรมการฯ และคณะทำงานบรรษัทภิบาล และความยั่งยืน
- พิจารณาอนุมัติ การจัดลำดับประเด็นที่มีความสำคัญต่อความยั่งยืน (Materiality Assessment) ของบริษัท ประจำปี 2567
- รับทราบผลการดำเนินงาน เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของบริษัทร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Engagement) ประจำปี 2567 เช่น การสร้างความเข้าใจเรื่อง Carbon Footprint แก่พนักงาน
- พิจารณาอนุมัติ การเข้าร่วมเป็นสมาชิก Sustainability Disclosure Community (SDC) กับสถาบันไทยพัฒน์
- ติดตาม และกำหนดแผนพัฒนา ผลการประเมินความยั่งยืน SET ESG Ratings และ FTSE Russell ESG Scores
- กำกับดูแล และบริหารจัดการ ความเสี่ยง และโอกาสที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ ได้แก่ ติดตามความคืบหน้าเกี่ยวกับ (ร่าง) พ.ร.บ.การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ พิจารณาอนุมัติแผนดำเนินการเพื่อลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ในขอบเขตที่ 1 และ 2 สำหรับปี 2565-2570 ติดตามการขอรับรองฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (CFP) และฉลากลดโลกร้อน (CFR) ประจำปี 2567
- พิจารณาและอนุมัตินโยบายความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์

10. กำกับดูแลให้การดำเนินธุรกิจมีธรรมาภิบาล และปฏิบัติตามกฎหมาย

- 1) กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการบริหารความเสี่ยง การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อเสริมสร้างพื้นฐานทางธุรกิจให้แข็งแกร่ง เป็นไปตามมาตรฐานสากลและหน่วยงานกำกับดูแลภายในประเทศ
- 2) กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จ และแผนงานการพัฒนาด้านการกำกับดูแลองค์กร ให้สอดคล้องไปกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างยั่งยืน
- 3) พิจารณาทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ในการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ให้มีความทันสมัย สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐาน รวมทั้งมีความเหมาะสมกับการนำไปใช้ปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร
- 4) พิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งอนุมัติแผนการดำเนินงานประจำปี 2567 ให้มีความชัดเจน
- 5) ส่งเสริมให้มีการสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ และผู้ที่เกี่ยวข้องมีความตระหนัก และปฏิบัติตามนโยบาย และแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง
- 6) สนับสนุนให้คณะทำงานย่อยในหน่วยงานต่างๆ สามารถดำเนินงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

11. กำกับดูแลการดำเนินงานด้านการพัฒนาธุรกิจสู่ความยั่งยืน

- 1) กำหนดและทบทวน นโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จ และแผนงานด้านการพัฒนาธุรกิจสู่ความยั่งยืน อาทิ การพัฒนานวัตกรรม การจัดการห่วงโซ่อุปทาน ให้สอดคล้องกับกรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับสถานการณ์ใหม่ ๆ ที่ท้าทาย สำหรับการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
- 2) ติดตามการดำเนินงาน และให้ความเห็นต่อแผนงาน และการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาธุรกิจสู่ความยั่งยืน เพื่อให้การดำเนินงานด้านการพัฒนาสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ สามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าอย่างครบวงจร และความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์
- 3) กำหนดทิศทาง นโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย และแผนงาน รวมถึงการพิจารณาความคาดหวัง และแนวทางตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และยังเป็นผู้นำในด้านนวัตกรรมสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- 4) พิจารณาให้ความเห็น ข้อเสนอแนะ รวมทั้งการอนุมัติแผนการดำเนินงานการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การบริหารห่วงโซ่อุปทาน การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าและคู่ค้า ให้เป็นไปอย่างรับผิดชอบและเกื้อหนุนกันประจำปี 2567 ให้มีความชัดเจน

12. กำกับดูแลงานด้านพัฒนาทุนมนุษย์ และกิจการเพื่อสังคม

- 1) กำหนด และทบทวน นโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จ และแผนงานด้านพัฒนาทุนมนุษย์และกิจการเพื่อสังคม อาทิ การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม การสร้างแรงจูงใจ การศึกษานุเคราะห์ และการสร้างทุนมนุษย์ การดูแลด้านสิทธิมนุษยชน และความปลอดภัยอาชีวอนามัย การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน สังคม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมพัฒนา และขับเคลื่อนสังคมสู่ความยั่งยืน
- 2) พิจารณาให้ความเห็น ข้อเสนอแนะ รวมทั้งการอนุมัติแผนการสำรวจความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียเพื่อกำหนดแนวทาง และรูปแบบการมีส่วนร่วมกับชุมชน เพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
- 3) กำกับดูแล ติดตาม รวมทั้งอนุมัติแผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาทุนมนุษย์ เพื่อดึงดูด และรักษาพนักงานที่มีศักยภาพสูง ตลอดจนสวัสดิการของพนักงาน สิทธิขั้นพื้นฐาน และการปฏิบัติต่อแรงงานให้มีการดำเนินงานสอดคล้องกับ กฎหมายระเบียบปฏิบัติงานที่ดี
- 4) ส่งเสริมการให้ความสำคัญในการดูแลชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม ที่เป็นพื้นฐานการผลิตของบริษัทฯ ผ่านโครงการต่างๆ ของบริษัทฯ ในหลากหลายรูปแบบ เพื่อแก้ไขปัญหาและตอบสนองความคาดหวังของชุมชน รวมทั้งให้คำแนะนำและติดตามผลการดำเนินงานในโครงการต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ
- 5) พิจารณาให้ความเห็น ข้อเสนอแนะ รวมทั้งการอนุมัติแผนการดำเนินงานด้านพัฒนาทุนมนุษย์ และกิจการเพื่อสังคม ประจำปี 2567 ให้มีความชัดเจน

13. กำกับดูแลงานด้านสิ่งแวดล้อม

- 1) กำหนด และทบทวน นโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จ และแผนการดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม อย่างสม่ำเสมอ การพัฒนา และปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง อาทิ การจัดการพลังงาน การจัดการทรัพยากรน้ำ คุณภาพอากาศ การจัดการของเสีย และขยะอย่างมีประสิทธิภาพตามรูปแบบเศรษฐกิจหมุนเวียน การจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ ตลอดจนการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และพัฒนาสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน
- 2) พิจารณาให้ความเห็น ข้อเสนอแนะแนวทางดำเนินงาน รวมทั้งการอนุมัติแผนงานด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อบริหารจัดการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ให้เกิดความยั่งยืน และลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น
- 3) กำกับดูแล ติดตามความคืบหน้า และสนับสนุนการดำเนินการด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้ เพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับกฎหมาย มุ่งสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดี และยั่งยืน

14. ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินงานตามแผนงานจากคณะกรรมการชด้อย่อย เพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย และแผนงานที่กำหนดไว้
15. พิจารณาสอบทาน และอนุมัติข้อมูลในการจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ปี 2567 เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทในนามคณะกรรมการบรรษัทภิบาล และความยั่งยืน

ในนามคณะกรรมการบรรษัทภิบาล และความยั่งยืน

-จตุภัทร์ ตั้งการวคุณ-
นายจตุภัทร์ ตั้งการวคุณ
ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน



ผลการดำเนินงาน ด้านบรรษัทภิบาล



การดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล ปฏิบัติตามกฎหมาย



หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีนั้นเป็นรากฐานสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรให้ประสบความสำเร็จ บริษัทฯ ส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสีย ยึดมั่นในแนวทางการปฏิบัติและแสดงออกซึ่งพฤติกรรมที่สอดคล้องกับหลักคุณธรรม จรรยาบรรณทางธุรกิจ และกรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อนำมาซึ่งความน่าเชื่อถือและความไว้วางใจในการดำเนินธุรกิจจากผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น นักลงทุน คู่ค้า ลูกค้า รวมถึงสังคมโดยรวม ซึ่งรายละเอียดในการดำเนินงานมีดังต่อไปนี้

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนทั้งสิ้น 6 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 ท่าน หรือร้อยละ 33.33
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน หรือร้อยละ 66.67
- กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน หรือร้อยละ 50
- กรรมการเพศหญิงจำนวน 3 ท่าน หรือร้อยละ 50

ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับองค์ประกอบของคณะกรรมการ บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ การสรรหากรรมการ การพัฒนากรรมการ คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง และการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ได้ถูกเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี 2567 ในส่วน “โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ” และ “รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ”

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code : CG code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) มาเป็นแนวทางปฏิบัติหลัก ควบคู่กับการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับอื่นๆที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำสูงสุดขององค์กร รวมถึงผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต่างมุ่งมั่นที่จะยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการนี้อย่างเคร่งครัด เพื่อให้ได้ระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และปราศจากการทุจริต ซึ่งจะส่งผลโดยตรงต่อการสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และส่งเสริมการเติบโตของบริษัทอย่างมั่นคงและยั่งยืน



ท่านสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการ ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ

[คู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ](#)

เป้าหมาย

ปี 2567

- อันดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2567 อยู่ในระดับดีเลิศ



นอกจากเปิดเผยผลการปฏิบัติตาม CG Code แล้ว บริษัทฯ ยังได้เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และข้อมูลด้าน ESG ของบริษัท เพื่อแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการประกอบธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยผลการดำเนินงานที่สำคัญมีดังนี้

- บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2567 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2024) ในระดับ 5 ดาว อยู่ในกลุ่ม “ดีเลิศ” (Excellent) ติดต่อกันเป็นปีที่ 6 โดยได้รับคะแนนประเมิน 110 คะแนน จากสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ภายใต้การสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- บริษัทฯ ได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นคะแนนเต็ม 100 คะแนน จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) ติดต่อกันเป็นปีที่ 6
- บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ระดับ “A” เป็นปีที่ 2 ติดต่อกัน

ทั้งนี้ รายละเอียดข้อมูลการกำกับดูแลกิจการ เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี 2567 ในส่วน “รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ”

จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)

บริษัทฯ ส่งเสริมให้บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องทุกส่วนได้รับทราบและเข้าใจถึงจรรยาบรรณธุรกิจ แล้วนำไปปฏิบัติต่อตนเอง ปฏิบัติต่อผู้ร่วมงาน และปฏิบัติต่อบริษัทได้อย่างเหมาะสม หลักเสียงการกระทำที่ขัดต่อมาตรฐานอันดีงามต่างๆ ที่องค์กรได้ยึดถือ โดยบริษัทได้ดำเนินการจัดทำ “คู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ” ขึ้นเพื่อเป็นแหล่งข้อมูลในการเผยแพร่ และส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจผ่านสื่อดิจิทัลและกิจกรรมต่างๆ



ท่านสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ
[คู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ](#) (หน้า 58-74)

การติดตามและการตรวจประเมินภายใน เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

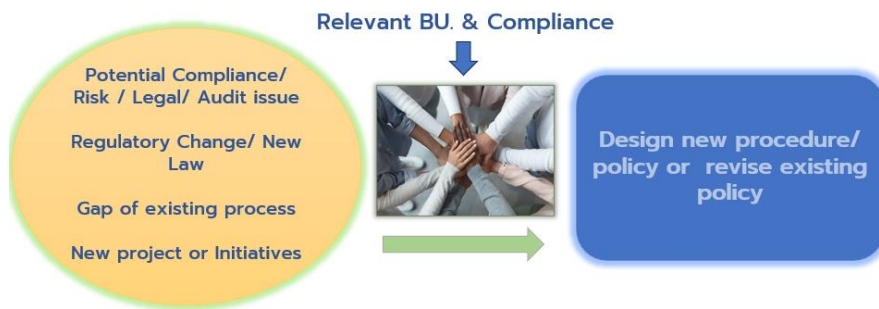
บริษัทฯ มีการตรวจติดตามระบบการกำกับดูแลและการปฏิบัติงานของบริษัทในกลุ่มเป็นประจำทุกปี รวมถึงการสร้างความรู้ความตระหนักรู้ด้านการกำกับดูแล การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ (Compliance) การบริหารความเสี่ยง จรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและการต่อต้านการให้สินบนและการทุจริตคอร์รัปชัน (Social Responsibility & Anti-Bribery and Corruption) การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การใช้ข้อมูลภายใน เป็นต้น ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ทั้งในรูปแบบการให้สื่อการเรียนรู้และการจัดอบรม เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ทุกหน่วยงานได้ปฏิบัติงานสอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายและคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ซึ่งรวมถึงการดำเนินงานต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง และเป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องได้อย่างสม่ำเสมอในทุกปี

เป้าหมาย

ปี 2567

- พนักงานร้อยละ 95 ได้รับการอบรมเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจผ่านระบบ e-learning

แผนการติดตามการปฏิบัติงานด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับและ จรรยาบรรณธุรกิจ



บริษัทฯ จัดให้มีแผนการติดตามและการประเมินความเสี่ยงด้านต่างๆ ซึ่งรวมถึง ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับและ จรรยาบรรณธุรกิจ (Compliance) โดยมีการประสานงานหน่วยงานต่างๆ ให้ทบทวน และรายงานความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับและ จรรยาบรรณธุรกิจ ดังนี้

- หน่วยงานกำกับดูแลตรวจสอบกิจกรรมใหม่ของฝ่ายต่างๆ พร้อมให้คำแนะนำหรือวางแผนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงการควบคุมภายในต่างๆ เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงหรือประเด็นด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับและจรรยาบรรณธุรกิจ เช่น การกำหนด ทบทวนนโยบาย แผนการทำงาน ข้อบังคับ กฎระเบียบ กระบวนการทำงาน เป็นต้น
- หน่วยงานกำกับดูแลทำการประเมินการปฏิบัติของฝ่ายต่างๆ ว่าเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบประจำปี

บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการ Annual Compliance Self-Assessment อย่างต่อเนื่อง เพื่อประเมินและติดตามการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และจรรยาบรรณทางธุรกิจ โดยครอบคลุมทุกหน่วยงานขององค์กร โครงการนี้ช่วยควบคุมความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด และส่งเสริมการพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จากการถอดบทเรียนและข้อเสนอแนะของผู้เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ในปี 2567 หน่วยงานที่ได้รับการประเมินทั้งหมดได้ปฏิบัติงานสอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทอย่างครบถ้วน และพนักงานทุกคนได้ลงนามรับรองผ่านระบบ HR Cloud ว่ารับทราบและยินยอมปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบของบริษัท (E-Declaration of Compliance Certificate)

การต่อต้านการให้สินบนและการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส และให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการต่อต้านการทุจริตในทุกรูปแบบ โดยมีแนวทางการดำเนินงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย มุ่งสร้างประโยชน์แก่สังคม รวมถึงส่งเสริมให้พนักงานทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ มีคุณธรรม และเป็นพลเมืองที่ดี เพื่อสนับสนุนแนวทางดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการให้สินบนและการทุจริตคอร์รัปชันที่ชัดเจน โดยมีการสื่อสารนโยบายนี้ไปยังพนักงานทุกระดับภายในองค์กร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องภายนอก เพื่อให้ทุกคนเข้าใจและนำไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

การกำหนดนโยบายดังกล่าวมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อเป็นกรอบและแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการป้องกันและต่อต้านปัญหาการให้สินบน และการทุจริตคอร์รัปชันภายในบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่บุคลากรทุกระดับตระหนักถึงผลกระทบเชิงลบของการทุจริตคอร์รัปชัน การปลูกฝังค่านิยมที่ถูกต้องตามหลักจริยธรรม และการเสริมสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้



- ห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ หรือใช้อำนาจหน้าที่ โดยมีขอบ ฝ่าฝืนหลักกฎหมาย หลักจริยธรรม รวมถึงดำเนินการหรือเข้าไปมีส่วนร่วมกับการให้สินบน การทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม และการแสวงหาผลประโยชน์อันมิควรได้ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การเรียกรับ เสนอ หรือให้ทรัพย์สิน รวมถึงประโยชน์อื่นใดกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลอื่นใดที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ เป็นต้น โดยในปีที่ผ่านมา คณะผู้บริหารและกรรมการบริษัทไม่มีการกระทำความผิดเนื่องมาจากประเด็นด้านจริยธรรม
- กำหนดหลักการสำหรับการให้ หรือรับของขวัญ หรือการบันเทิง ไว้เป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยพนักงานต้องไม่เสนอ เรียกรับ หรือยินยอมที่จะรับเงิน สิ่งของ การเลี้ยงอาหารและความบันเทิงต่าง ๆ หรือประโยชน์อื่นใด ที่อาจมีผลให้เกิดข้อสงสัยในพฤติกรรม การให้สินบน และการทุจริตหากเป็นการรับของขวัญ ควรเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล ไม่เกี่ยวข้องกับการผูกมัดทางธุรกิจ และไม่ควรเป็นเงินสดหรือเทียบเท่าเงินสด และต้องตระหนักอยู่เสมอว่าการกระทำหรือไม่กระทำใด ๆ ต้องอยู่ภายใต้ความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
- กำหนดนโยบายการรับ-ให้ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อป้องกันการให้หรือรับสินบนและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดแนวปฏิบัติที่ชัดเจนสำหรับการให้-รับของขวัญที่สามารถทำได้และทำไม่ได้
- กำหนดระเบียบจัดซื้อจัดจ้าง วัตถุประสงค์ในการทำรายการ การเบิกจ่ายเงิน หรือสัญญาใด ๆ โดยในแต่ละขั้นตอนจะต้องมีหลักฐานประกอบอย่างชัดเจน และมีการกำหนดอำนาจอนุมัติในแต่ละระดับอย่างเหมาะสม
- สื่อสารนโยบายการต่อต้านการให้สินบนและการทุจริตคอร์รัปชัน ไปยังหน่วยงานทุกระดับในบริษัทฯ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น การอบรมพนักงาน ระบบสื่อสารภายในของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทราบและนำนโยบายไปปฏิบัติ เป็นต้น
- กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแส โดยส่งเสริมให้มีการสื่อสารที่หลากหลายช่องทาง เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถแจ้งเบาะแสดังกล่าวได้โดยไม่ต้องมีมาตรการการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส โดยมีการปกป้องตัวตนของผู้แจ้งเบาะแสอย่างเข้มงวด เพื่อหลีกเลี่ยงการถูกลงโทษหรือถูกโยกย้ายที่ไม่เป็นธรรม รวมถึงมีการแต่งตั้งบุคคลเพื่อตรวจสอบติดตามทุกเบาะแสที่มีการแจ้งเข้ามา
- มีการพัฒนามาตรการการต่อต้านการให้สินบนและการทุจริตคอร์รัปชันให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมถึงหลักปฏิบัติด้านศีลธรรม โดยจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องหรือสุ่มเสี่ยงต่อการให้สินบนและการทุจริตคอร์รัปชัน และมีการจัดทำมาตรการเพื่อป้องกันอย่างเหมาะสม โดยมีการสื่อสารภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ
- จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต รวมถึงความเสี่ยงในการเกิดการให้สินบนและการทุจริตคอร์รัปชัน และความเสี่ยงอุบัติใหม่ พร้อมทั้งกำหนดแนวทางจัดการความเสี่ยง และมีการทบทวนระดับความเสี่ยงและการติดตามการดำเนินการ เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- พิจารณาลงโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ หรือมีโทษทางกฎหมาย หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานกระทำการใด ๆ ที่ฝ่าฝืนหรือไม่เป็นไปตามนโยบายฉบับนี้ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม

ทั้งนี้บุคลากรของบริษัทฯ ต้องทำความเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายด้านการต่อต้านการให้สินบนและการทุจริตคอร์รัปชันในทุกขั้นตอนของการปฏิบัติงาน หากพบเห็นการกระทำที่ขัดต่อนโยบายนี้ ให้แจ้งผู้บังคับบัญชา หรือหน่วยงาน/บุคคลที่รับผิดชอบให้ทราบโดยทันที



ท่านสามารถศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและการต่อต้านคอร์รัปชัน ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ [นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและการต่อต้านคอร์รัปชัน](#)





โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการดำเนินการเพื่อส่งเสริมการต่อต้านการให้สินบนและการทุจริตคอร์รัปชัน ดังนี้

Compliance & Code Of Conduct

การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และจรรยาบรรณธุรกิจ

- การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับ (Compliance)
- นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและการต่อต้านการให้สินบนและการทุจริตคอร์รัปชัน (Social Responsibility & Anti-Bribery and Corruption)
- จรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct)

✓ เป็นหลักสูตรสำหรับพนักงานทุกระดับในองค์กร
✓ "พนักงานทุกคนต้องเข้าเรียนและทำแบบทดสอบให้ผ่านเกณฑ์"
✓ ต้องอบรมและทำแบบทดสอบให้เสร็จสิ้นภายใน 31 ธันวาคม 2567
(เกณฑ์การผ่านแบบทดสอบ คือ 80%)

NEW เรียนได้แล้วตั้งแต่วันนี้

ผ่านระบบ **HR Cloud**

200 คนแรก
ได้รับของรางวัล
รับส่วนลด
ค่าเดินทาง 20%

คุณนันทกริช ช่วยพิทักษ์
SENIOR MANAGER : COMPLIANCE

Contact Us @LDTTEAM LDTTEAM TOA 3988 LD@TOAGROUP.COM

หลักสูตร "การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และจรรยาบรรณธุรกิจ"

เนื้อหาในการอบรม :

- การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับ
- นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและการต่อต้านการให้สินบนและการทุจริตคอร์รัปชัน
- จรรยาบรรณทางธุรกิจ

กลุ่มเป้าหมาย : พนักงานในทุกระดับ

ผลการฝึกอบรม :

- พนักงานใหม่เข้าร่วมอบรม และผ่านการทดสอบที่ร้อยละ 100 ของจำนวนพนักงานใหม่ทั้งหมด
- พนักงานปัจจุบันเข้าร่วมอบรม และผ่านแบบทดสอบที่ร้อยละ 92.16 ของพนักงานปัจจุบันทั้งหมด

นโยบาย "No Gift Policy"

บริษัทฯ ได้ประกาศใช้นโยบาย "No Gift Policy" และเผยแพร่วัฒนธรรมองค์กรดังกล่าวผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ อย่างเป็นทางการ เพื่อให้ลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับทราบโดยทั่วถึง ซึ่งถือเป็นการแสดงเจตจำนงที่ชัดเจนในการต่อต้านการให้สินบนและการทุจริตคอร์รัปชัน อันเป็นรากฐานสำคัญของการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความโปร่งใส" ทั้งนี้การประชาสัมพันธ์นโยบายดังกล่าวได้รับการเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน

NO GIFT Policy

ร่วมมือกัน
เปลี่ยน "ของขวัญ" เป็น "คำอวยพร"

ขอขอบคุณในสิ่งที่ได้ร่วมงานในการสร้างสิ่งที่ดีขึ้นและเป็นประโยชน์สำหรับทุกคน



ท่านสามารถศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายการรับ-ให้ของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ [นโยบายเรื่องการรับ-ให้ของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด](#)





การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันและประพฤติมิชอบ รวมถึงการคุ้มครองสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย จึงได้กำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing Policy) และจัดตั้งช่องทางที่หลากหลายสำหรับรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสดังกล่าวจากผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงบุคคลทั่วไป การมีช่องทางที่ปลอดภัยและเป็นความลับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกระทำที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย จรรยาบรรณ หรือสื่อถึงการทุจริต ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจและความน่าเชื่อถือของบริษัท

นอกจากนี้ ยังได้มีการกำหนดแนวทางและขั้นตอนการดำเนินการที่เหมาะสมสำหรับการจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้ง เช่น การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้แจ้งเป็นความลับ และการมีมาตรการคุ้มครองสิทธิสำหรับผู้แจ้งเบาะแสดังด้วยเจตนาสุจริต ทั้งนี้ ได้มีการระบุช่องทางที่ชัดเจนเพื่อให้สามารถติดต่อหรือร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำที่ผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ หรือพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเรื่องการถูกละเมิดสิทธิ หรือประเด็นที่อาจเป็นปัญหาโดยตรงต่อคณะกรรมการหรือบริษัท โดยมีรายละเอียดตามที่ได้ระบุไว้ดังนี้



ท่านสามารถศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนฯ ได้จากเว็บไซต์ของบริษัท ฯ

[นโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสดังการทุจริต](#)

ขอบเขตและช่องทางการร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแส

ขอบเขตการร้องเรียน/การแจ้งเบาะแส	ช่องทางการร้องเรียน/แจ้งเบาะแส	ผู้รับเรื่อง/ผู้สอบสวน
การกระทำผิดกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับบริษัท	ทาง email : auditcommittee@toagroup.com directors@toagroup.com	ฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระทำหน้าที่รับเรื่อง และรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแส จากคณะกรรมการตรวจสอบหรือคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มีข้อมูลที่เพียงพอในการพิจารณาต่อไป จากนั้นจะทำการพิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสม หรือส่งเรื่องให้บุคคลที่เกี่ยวข้องตามที่ระบุในนโยบาย
การฉ้อโกง/ การทุจริต/ การคอร์รัปชัน/ การติดสินบน	ทางไปรษณีย์ : คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) 31/2 หมู่ที่ 3 ถนนบางนา-ตราด ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10570	ในกรณีที่ข้อร้องเรียนมีความซับซ้อนเกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงาน หรืออาจมีประเด็นเรื่องความเป็นอิสระของฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายตรวจสอบภายในจะนำส่งเรื่องดังกล่าวไปยังประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน (Investigation Committee) ข้อเท็จจริงต่อไป
การใช้อำนาจ/การแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ	ทางเว็บไซต์ : https://investor.toagroup.com/th/whistle-blowing	
การบกพร่องต่อหน้าที่/การประพฤติตนไม่เหมาะสม		
การกระทำที่ส่งผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม		
การละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การเลือกปฏิบัติ การกลั่นแกล้ง การล่วงละเมิด ฯลฯ		
การไม่ได้รับความสะดวกในการให้บริการ		

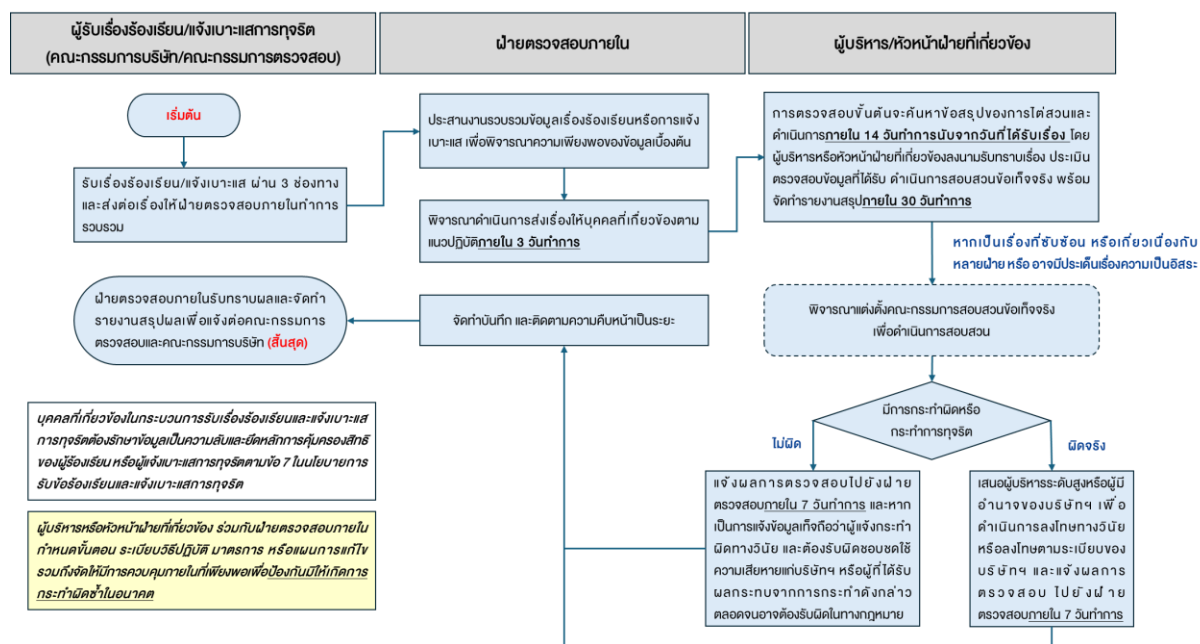




กระบวนการรับเรื่องร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแส

ผู้รับแจ้งเบาะแสในข้างต้น ต้องส่งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสการทุจริตมายังฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อให้ฝ่ายตรวจสอบภายในดำเนินการประสานงานรวบรวมข้อมูล หรือส่งเรื่องให้บุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการสืบสวนหาข้อเท็จจริงพร้อมทั้งติดตามความคืบหน้าเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการดำเนินการที่เหมาะสมตามกระบวนการดังนี้

เมื่อผู้รับแจ้งเบาะแสในข้างต้นได้รับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสการทุจริตแล้ว จะดำเนินการส่งต่อเรื่องดังกล่าวไปยังฝ่ายตรวจสอบภายในให้ทำการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม หรือส่งต่อเรื่องไปยังบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสืบสวนและหาข้อเท็จจริงต่อไป โดยฝ่ายตรวจสอบภายในทำการติดตามความคืบหน้าของการดำเนินการไปจนกระบวนการพิจารณาเสร็จสิ้น ทั้งนี้ กระบวนการรับเรื่องร้องเรียน/ การแจ้งเบาะแสสามารถสรุปได้ดังนี้



ในปี 2567 การร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสผ่านช่องทางต่างๆของบริษัทฯ มีจำนวนทั้งสิ้น 12 เรื่อง โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

ประเภทของข้อร้องเรียน	จำนวนข้อร้องเรียนที่รับแจ้ง	จำนวนข้อร้องเรียนที่ตรวจสอบแล้ว	จำนวนข้อร้องเรียนที่อยู่ระหว่างการตรวจสอบ	มาตรการลงโทษสำหรับเรื่องที่มีการกระทำผิดจริง			
				ตักเตือนด้วยวาจา	ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร	พักงาน	เลิกจ้าง
- การฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจและการทุจริต - การรับสินบนหรือผลประโยชน์กับซ้อนในระดับพนักงาน - การลักทรัพย์หรือยักยอกทรัพย์สินของบริษัท	6	5	1	-	2	-	3
เรื่องที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการทำงาน	3	3	-	-	-	-	-
เรื่องที่เกี่ยวข้องกับผิด	2	2	-	-	-	-	-





ประเภทของข้อร้องเรียน	จำนวนข้อร้องเรียนที่รับแจ้ง	จำนวนข้อร้องเรียนที่ตรวจสอบแล้ว	จำนวนข้อร้องเรียนที่อยู่ระหว่างการตรวจสอบ	มาตรการลงโทษสำหรับเรื่องที่มีการกระทำผิดจริง			
				ตักเตือนด้วยวาจา	ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร	พักงาน	เลิกจ้าง
• เรื่องเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของบริษัท	1	1	-	-	-	-	-
รวม	12	11	1	0	2	0	3

จากการรับเรื่องร้องเรียนทั้งหมด บริษัทฯ ได้พิจารณาเสร็จสิ้นไปแล้วทั้งหมด 11 เรื่อง ขณะที่ยังอยู่ระหว่างการตรวจสอบ สำหรับข้อร้องเรียนที่พิจารณาจบไปแล้วนั้น พบว่ามี 5 เรื่องเกี่ยวข้องกับการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจและการทุจริต ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการลงโทษตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ ส่วนอีก 6 เรื่องนั้นเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการทำงาน ความเข้าใจผิด และการสอบถามเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ ซึ่งจากการตรวจสอบแล้ว ไม่พบข้อบกพร่องซึ่งการกระทำผิดที่เข้าข่ายการเรียกร้องหรือให้สินบนของวินัย หรือรางวัล ที่อาจมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจทางธุรกิจ หรือการฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ

ทั้งนี้ ฝ่ายตรวจสอบภายในได้รายงานผลการตรวจสอบข้อร้องเรียนทั้งหมด พร้อมทั้งเสนอแนวทางแก้ไขและมาตรการป้องกัน เพื่อมิให้เกิดเหตุการณ์ในลักษณะเดียวกันซ้ำในอนาคต โดยรายงานดังกล่าวได้นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแล้ว รวมถึงนำข้อมูลที่ได้รับจากข้อร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสมาปรับปรุงกระบวนการทำงาน และการควบคุมภายใน เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาขึ้นอีกในอนาคต อนึ่งตัวอย่างกระบวนการทำงานที่ได้รับการปรับปรุง เพื่อไม่ให้เกิดเหตุซ้ำแสดงได้ดังนี้

1. การแบ่งแยกหน้าที่ (Segregation of Duties) ให้สามารถตรวจสอบซึ่งกันและกันในกระบวนการทำงานได้ และหลีกเลี่ยงมิให้ผู้ที่มีส่วนได้เสียเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจดำเนินการเอง
2. การหมุนเวียนพนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่ในบางตำแหน่ง เพื่อป้องกันพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมและลดโอกาสในการทุจริต
3. การควบคุมการเข้าถึงข้อมูล โดยกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลสำคัญและทรัพย์สินขององค์กรให้เหมาะสม เพื่อให้แน่ใจว่าเฉพาะผู้ที่มีความจำเป็นเท่านั้นที่สามารถเข้าถึงข้อมูลเหล่านั้นได้
4. การใช้เทคโนโลยีในการป้องกันและตรวจสอบกิจกรรมของพนักงานในระบบต่าง ๆ เช่น ระบบบัญชี การอนุมัติการเงิน และการจัดการคลังสินค้า เพื่อให้การดำเนินงานโปร่งใสและตรวจสอบได้ง่ายขึ้น
5. การทบทวนและปรับปรุงนโยบาย/ระเบียบวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถป้องกันข้อบกพร่อง กันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป และเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานขององค์กร
6. การตรวจสอบและประเมินผลระบบควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ เพื่อตรวจหาข้อบกพร่อง และปรับปรุงกระบวนการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
7. การเสริมสร้างระบบรายงานและการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing System) และรับประกันการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสดจากการตอบโต้
8. การสอบสวนและลงโทษอย่างเหมาะสม ชัดเจน และมีประสิทธิภาพ เช่น การดำเนินการตามมาตรการทางวินัยในองค์กร หรือการแจ้งความกับตำรวจเพื่อดำเนินคดีทางกฎหมาย





การบริหารจัดการความเสี่ยง

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่สำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งต่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กร โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสภาพแวดล้อมทางธุรกิจปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและการแข่งขันสูง นอกจากนี้ ระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพยังเป็นองค์ประกอบหลักของการทำกับดูละเอียดการที่ดี (Good Corporate Governance) ซึ่งนำไปสู่การเพิ่มมูลค่าของกิจการในระยะยาว

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง พร้อมทั้งจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะทำงานบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่กำหนดแนวทางการบริหาร วางโครงสร้างการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมดูแลให้ระบบการจัดการความเสี่ยงขององค์กรมีประสิทธิภาพ และสร้างความมั่นใจว่ามีการดำเนินมาตรการที่สอดคล้องเพื่อจัดการความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทและบริษัทย่อยให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทฯ ยังมุ่งส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Risk culture) และสื่อสารข้อมูลการจัดการความเสี่ยงให้บุคลากรทุกคนในองค์กรได้รับทราบอย่างทั่วถึงเพื่อให้สามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน



ท่านสามารถศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ [นโยบายการบริหารความเสี่ยง](#)

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้



บริษัทฯ ได้กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงขององค์กรเป็นไปตามนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงที่ได้กำหนดไว้ รวมถึงเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ของบริษัทฯ



ท่านสามารถศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ [กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง](#)



นอกจากนี้ ปี 2567 บริษัทฯ แต่งตั้ง นางสาวประภัสรา ปรึชาไว ตำแหน่ง ผู้จัดการอาวุโสหน่วยงานบริหารความเสี่ยง เป็น ผู้รับผิดชอบสูงสุดในระดับปฏิบัติการต่อการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้มีการบริหารความเสี่ยงตามนโยบายที่กำหนด รวมทั้งได้ แต่งตั้ง นางสาวอาวีชา ฉันทธีรธวัชย์ ตำแหน่ง ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายตรวจสอบภายใน และรักษาการเลขานุการคณะกรรมการ ตรวจสอบ เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในระดับปฏิบัติการต่อการตรวจสอบภายในองค์กร เพื่อให้มั่นใจว่ามีการนำระบบการบริหารจัดการ ความเสี่ยงมาปรับใช้อย่างเหมาะสมโดยการสอบทานระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยง

กระบวนการบริหารความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพควรมีขั้นตอนและวิธีการที่เป็นระบบและเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้งองค์กร เพื่อให้การ จัดการความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงได้นำกรอบแนวคิดการบริหารความเสี่ยงขององค์กรตาม มาตรฐานสากล Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO ERM-2017) มาเป็น แนวทางหลักในการดำเนินงาน

กระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ดำเนินการภายในคณะกรรมการมีความจำเป็นต้องได้รับการสื่อสารถึงการประเมินความ เสี่ยงและการควบคุม ความคืบหน้าในการบริหารความเสี่ยง การดูแลติดตามแนวโน้มของความเสี่ยงหลัก รวมถึงการเกิดเหตุการณ์ ผิดปกติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่า

- 1) เจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) มีการติดตาม ประเมินสถานการณ์ วิเคราะห์ และบริหารความเสี่ยงที่อยู่ภายใต้ ความรับผิดชอบของตนอย่างสม่ำเสมอและเหมาะสม
- 2) ความเสี่ยงที่มีผลกระทบสำคัญต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ได้รับการรายงานถึงความคืบหน้าในการบริหาร ความเสี่ยง และแนวโน้มของความเสี่ยงต่อผู้บริหารที่รับผิดชอบและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตามระบบควบคุม ภายในที่วางไว้มีความเพียงพอ เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และมีการนำมาปฏิบัติใช้จริงเพื่อป้องกัน หรือลดความเสี่ยงที่ อาจเกิดขึ้น รวมทั้งมีการปรับปรุงแก้ไขการควบคุมภายในอยู่เสมอ ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและ การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นภายในและภายนอกองค์กร ระบบควบคุมมีการดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องเพื่อให้ การบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) หน่วยงานบริหารความเสี่ยงจะประสานงานให้เจ้าของความเสี่ยงและผู้บริหารที่รับผิดชอบความเสี่ยงรายงานสถานะ ความเสี่ยง รวมถึงกระบวนการบริหารความเสี่ยงรายงานและจัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ คณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทราบ/พิจารณาสม่ำเสมอเป็นประจำทุกไตรมาส
- 4) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องวิเคราะห์/ติดตามการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก รวมถึงการเปลี่ยนแปลงในความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ส่งผลให้ต้องมีการทบทวนการจัดการความเสี่ยงและการจัดลำดับ ความสำคัญ รวมถึงอาจนำไปใช้ในการทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงโดยรวม
- 5) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสรุปรายงานความคืบหน้าการบริหารความเสี่ยงตามแผนงานเสนอต่อประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี



ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้กำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และระดับความเบี่ยงเบนที่สามารถยอมรับได้ (Risk Tolerance) จัดทำ Risk Matrix ที่แสดงถึงการประเมินโอกาสที่จะเกิดและผลกระทบของความเสี่ยงที่สำคัญ กำหนดตัวชี้วัดด้านความเสี่ยง (Key Risk Indicator : KRI) ติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงทั้งในสำนักงานใหญ่และกลุ่มบริษัทในประเทศไทยและต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง รวมถึงรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรต่อคณะกรรมการบริษัท เป็นรายไตรมาส

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงที่สำคัญอย่างครอบคลุมในทุกบริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจในประเทศไทย กัมพูชา ลาว เมียนมาร์ เวียดนาม อินโดนีเซีย และมาเลเซีย เพื่อให้มั่นใจว่าทุกบริษัทย่อยมีความตระหนักรู้และสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

กระบวนการประเมินนี้มุ่งเน้นการระบุ ปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ และช่วยให้บริษัทสามารถจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง ตลอดจนพัฒนาแนวทางการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ เพื่อเสริมสร้างความยืดหยุ่นในการดำเนินงาน และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของกลุ่มบริษัท บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับ การบริหารความเสี่ยงเชิงรุก (Proactive Risk Management) โดยเน้นย้ำให้ทุกบริษัทย่อยมีการเฝ้าระวัง ติดตาม และปรับกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถรับมือกับความท้าทายที่อาจเกิดขึ้น และส่งเสริมความมั่นคงในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทในระยะยาว ในปีนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับประเด็นความเสี่ยงที่มีความเสี่ยงสูง และมีนัยสำคัญต่อกลุ่มธุรกิจ ซึ่งรวมถึง:

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์	ความเสี่ยงด้านการเงิน	ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ	ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ	ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล
ความเสี่ยงจากการแข่งขันในตลาดต่างประเทศ คู่แข่ง และการสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน	ความเสี่ยงจากต้นทุนที่ผันผวน	ความเสี่ยงจากเหตุสุดวิสัย เช่น ภัยพิบัติธรรมชาติ อัคคีภัย เหตุสงคราม เหตุจลาจล และอื่นๆ	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับและข้อกำหนดต่างๆ	ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
ความเสี่ยงจากการปรับตัวต่อเทคโนโลยีที่ก้าวหน้าและแนวโน้ม Mega Trends	ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน	ความเสี่ยงด้านบุคลากรเพื่อรองรับการเติบโตของกลุ่มธุรกิจ TOA (ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่)	ความเสี่ยงเรื่องความปลอดภัยด้านข้อมูลสารสนเทศ (IT Security) และภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Security)	ความเสี่ยงด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน
	ความเสี่ยงที่ลูกหนี้การค้าไม่มีความสามารถในการชำระหนี้ หรือหนี้ค้างนาน			ความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลและการต่อต้านการทุจริต



ท่านสามารถศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ได้จากรายงานประจำปี 2567 ของบริษัท ในส่วน [“การบริหารจัดการความเสี่ยง”](#)





การเสริมสร้างวัฒนธรรมด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk culture)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปลูกฝังวัฒนธรรมด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Culture) ให้แก่คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ เพื่อสร้างความเข้าใจและการมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบทั่วทั้งองค์กร โดยยึดหลักค่านิยม CONNEXT ดังนี้

- Extraordinary – มุ่งสู่สิ่งที่ดีกว่า: ตั้งเป้าหมายด้านความยั่งยืนอย่างท้าทาย ครอบคลุมมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) พร้อมมุ่งมั่นทำให้สำเร็จเกินเป้าหมายที่ตั้งไว้ และมองหาโอกาสใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง
- Ethic – จริยธรรม คุณธรรม และความโปร่งใส: ดำเนินธุรกิจด้วยจริยธรรม โปร่งใส และรอบคอบ คำนึงถึงผลกระทบและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- Network – การผนึกกำลังพันธมิตร: สร้างความร่วมมือที่แข็งแกร่ง มุ่งไปสู่เป้าหมายเดียวกันโดยตระหนักถึงความเสี่ยง พร้อมพัฒนาและแก้ไขอย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงในองค์กร บริษัทฯ ได้ใช้ ตัวชี้วัดผลงาน (KPI) เป็นเครื่องมือสำคัญ โดยเชื่อมโยงกับหัวข้อ Across BU/Corporate Collaboration ในระดับ Corporate KPI เช่น ประสิทธิภาพของแผนบริหารความเสี่ยง การวางแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) เป็นต้น แนวทางนี้ช่วยส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมและตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงในงานที่รับผิดชอบ

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมและโครงการอบรมที่ครอบคลุมทั้งการบริหารและประเมินความเสี่ยงประจำปี รวมถึงการปลูกฝังวัฒนธรรมความเสี่ยงองค์กร ให้แก่พนักงานทุกสายงาน ทั้งในประเทศไทย และบริษัทย่อยในต่างประเทศ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

หลักสูตร การออกแบบแบบประเมินความเสี่ยงประจำปี 2567

เนื้อหาในการอบรม :

- **ความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยงมาตรฐานสากล**
แนวคิดการบริหารความเสี่ยงตามกรอบ COSO ERM ที่เน้นการผสานความเสี่ยงเข้ากับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์กร
- **วิธีการออกแบบฟอร์มประเมินความเสี่ยง**
 - ขั้นตอนการออกแบบฟอร์มประเมินความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ
 - เทคนิคการระบุความเสี่ยง (Risk Identification) ให้ครอบคลุมทั้งความเสี่ยงภายในและภายนอก
 - การประเมินระดับความเสี่ยง (Risk Rating) โดยพิจารณาจากโอกาสเกิดและผลกระทบ

กลุ่มเป้าหมาย : พนักงานระดับผู้จัดการ (M Level)

ผลการฝึกอบรม : พนักงานระดับผู้จัดการ (M Level) เข้าอบรมที่ร้อยละ 90 ของจำนวนพนักงานระดับผู้จัดการทั้งหมด

หลักสูตร Risk Culture EP.2 - Disruptive Technology

เนื้อหาในการอบรม :

- การบริหารความเสี่ยงในยุคดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการเติบโตขององค์กร
- กรณีศึกษา ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้จริงในการทำงาน

กลุ่มเป้าหมาย : ผู้บริหาร ผู้จัดการ และพนักงานทั้งหมด

ผลการฝึกอบรม : ผู้บริหาร ผู้จัดการ และพนักงานเข้าร่วมอบรมและผ่านการทดสอบที่ร้อยละ 99.7 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

RISK CULTURE EP.2
DISRUPTIVE TECHNOLOGY

เทคโนโลยีพลิกโลก! เทคโนโลยีใหม่ที่กำลังเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างก้าวกระโดดและรวดเร็วในสังคมอุตสาหกรรม และการดำเนินชีวิตพวกเราชาว TOA ทั่วทั้งโลกของเทคโนโลยีพลิกโลก ด้วยความสนใจและความพร้อม เพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จที่ยั่งยืนเพราะอนาคตกำลังรอพวกเราอยู่!

เรียน ONLINE

ผ่านระบบ **HRCloud**

200 คนแรก
ได้รับส่วนลดค่าอบรม 20.-

เรียน พร้อมกันได้ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

- ✓ หลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรบังคับสำหรับพนักงานทุกระดับในองค์กร
- ✓ พนักงานทุกคนต้องเข้าเรียนและทำแบบทดสอบให้ผ่านเกณฑ์*
- ✓ สามารถเข้าเรียนได้ผ่านระบบ HR CLOUD (LMS MODULE)
- ✓ ต้องเรียนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด (ตั้งแต่วันที่ - 30 กันยายน 2567)

*เกณฑ์การผ่านแบบทดสอบ คือ 60%

สแกน QR CODE เพื่อเข้าอบรม

นางสาว ปรัชญา ปรียาวัชร Risk Management

Contact Us @LIDTEAM LIDTEAM TOA 3888 LID@TOAGROUP.COM



โปสเตอร์ และ VDO ส่งเสริมการปลูกฝังวัฒนธรรมความเสี่ยง เรื่อง "Disruptive Technology"

เนื้อหาในการสื่อสาร :

- ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีที่สร้างผลกระทบต่อโลกธุรกิจ
- การบริหารความเสี่ยงและการปรับตัวในยุคดิจิทัล

กลุ่มเป้าหมาย : ผู้บริหาร ผู้จัดการ และพนักงานทั้งหมดของบริษัท และบริษัทย่อยในต่างประเทศทั้ง 6 ประเทศ

ช่องทางสื่อสาร : ระบบ Intranet, Email, Town hall และการอบรมพนักงานใหม่

ผลการสื่อสาร : พนักงานเข้าร่วมที่ร้อยละ 100 ของพนักงานทั้งหมด

กิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมความเสี่ยงในบริษัทย่อยต่างประเทศ

ภายใต้โครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์กรนี้ ผู้บริหารและพนักงานจากบริษัทย่อยในต่างประเทศไม่เพียงแต่เข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมความเสี่ยงเท่านั้น แต่ยังได้ร่วมกันนำเสนอและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการประยุกต์ใช้หลักการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับบริบทเฉพาะของแต่ละประเทศ เพื่อเสริมสร้างการมีส่วนร่วมและการนำไปปฏิบัติจริงได้อย่างเป็นรูปธรรมทั่วทั้งองค์กร





การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการเตรียมความพร้อมรับมือกับสถานการณ์ที่ไม่คาดคิด ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ จึงได้พัฒนากลยุทธ์การจัดการภาวะวิกฤตในระดับองค์กรภายใต้ระบบบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management: BCM) ควบคู่ไปกับการปรับปรุงแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีความพร้อมในการตอบสนองต่อสภาวะวิกฤตที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงสำคัญต่างๆ

ในปี 2567 กลุ่มธุรกิจ TOA ได้จัดตั้งคณะกรรมการการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCM Committee) และคณะทำงาน การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP Working Group) เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาแผนธุรกิจต่อเนื่องให้เป็นไปตามแนวทางของ มาตรฐานสากลอย่าง ISO 22301 ซึ่งจะช่วยสร้างความมั่นใจได้ว่า แผน BCP ที่พัฒนาขึ้นสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับแนวปฏิบัติในระดับสากล รวมถึงมาตรการรองรับภาวะวิกฤตจะสามารถลดผลกระทบและระยะเวลาหยุดชะงักของ ธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รายละเอียดเกี่ยวกับแนวทาง การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ได้รับการเปิดเผยใน รายงานประจำปี 2567 ภายใต้หัวข้อ "การบริหารจัดการความเสี่ยง" ซึ่งครอบคลุมกิจกรรมสำคัญ ได้แก่:



การอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่ BCP Working Group

เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารความต่อเนื่องทาง ธุรกิจ การพัฒนาแผน BCP และการวิเคราะห์ผลกระทบทาง ธุรกิจ (Business Impact Analysis : BIA)



โครงการ BCP Clinic

ให้คำปรึกษาเชิงลึกเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนาและจัดทำแผน BCP

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการ ช้อมแผน BCP ในเดือนธันวาคมที่ผ่านมา เพื่อทดสอบความพร้อมขององค์กรในการรับมือ กับเหตุการณ์วิกฤต ผลการซ้อมแสดงให้เห็นถึงความสามารถในการดำเนินงานตามแผน BCP ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ จัดทำรายงานผลการซ้อมแผน BCP และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการ บริษัฯ เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจขององค์กรเป็นไปตามมาตรฐานและสามารถตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉิน ได้อย่างเป็นระบบ



ผลสำเร็จของการดำเนินงาน BCP ปี 2567

บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงรายละเอียดของแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจฉบับเดิมให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล ISO 22301 โดยแผน BCP ที่ออกแบบเพื่อรับมือกับความเสี่ยงบางประการนั้น ได้รับการอนุมัติจาก คณะกรรมการบริษัทเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และบริษัทฯ มีกำหนดการที่จะปรับปรุงแผน BCP ทั้งฉบับให้แล้วเสร็จภายในปีถัดไป ทั้งนี้เพื่อเป็นหลักประกันว่าบริษัทจะสามารถดำเนินการตามแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพเมื่อเผชิญกับสถานการณ์วิกฤต โดยรวมแล้ว การดำเนินงานด้าน BCM และ BCP ของบริษัทฯ สะท้อนให้เห็นถึง ความมุ่งมั่นในการสร้างความยืดหยุ่นขององค์กร (Business Resilience) และการปกป้องผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการเสริมสร้างความมั่นคงของธุรกิจในระยะยาว



BUSINESS CONTINUITY PLAN
แผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) ประจำปี 2567

Objectives
เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือ Business Continuity Plan (BCP) และเสริมสร้างความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และขั้นตอนการปฏิบัติงานตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

วันจันทร์ที่ 25 พฤศจิกายน 2567
10.00 - 12.00 น. ONLINE TRAINING

Program Highlight

- บทบาทและหน้าที่ของ BCP Working Group และผู้เกี่ยวข้อง ตามที่ระบุ
- ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อประกาศใช้แผน BCP
- การเตรียมความพร้อมสำหรับการซ้อมแผน BCP

วิทยากร
อ.กันปภัท ธีรานุภาพพงศ์

หากมีข้อสงสัยเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ
ทีมประสานงาน BCP
Praphassara.p@toagroup.com
(คุณประภาสรา ปรียาใจ)

Contact Us @LDTTEAM f LDTTEAM TOA 3988 LD@TOAGROUP.COM

การเสริมสร้างความยั่งยืนทางธุรกิจด้วย BCP Phase II : "จากทฤษฎีสู่ปฏิบัติ การจัดทำแผน BCP พร้อม Workshop มุ่งสู่ระดับสากล"

หลักสูตร แผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ประจำปี 2567

เนื้อหาในการอบรม :

- หลักเกณฑ์การประเมิน อ้างอิงหลัก ISO 22301 ที่นำมาประยุกต์ใช้ในองค์กร
- การวิเคราะห์ BIA
- ปฏิบัติการพัฒนาแผน BCP อย่างต่อเนื่องในองค์กร

กลุ่มเป้าหมาย :

- คณะกรรมการการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (ผู้บริหารระดับสูง) จำนวน 11 ท่าน
- พนักงานระดับจัดการและหัวหน้างานคณะทำงานการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ จำนวน 50 ท่าน

ผลการฝึกอบรม :

- ผู้เข้าอบรมเข้าใจในการนำหลักการประเมินตามมาตรฐาน ISO 22301 มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับกระบวนการในองค์กร
- คณะกรรมการฯ และคณะทำงานฯ ได้รับการพัฒนาทักษะการวิเคราะห์ และระบุผลกระทบที่สำคัญต่อกระบวนการธุรกิจ
- แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจสำหรับเหตุการณ์อัคคีภัย ได้ถูกปรับปรุงให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล และได้รับการอนุมัติจาก คณะกรรมการบริษัท เป็นที่เรียบร้อยแล้ว



ความรับผิดชอบต่อสินค้า ผลิตภัณฑ์ และบริการ



บริษัทฯ มีเจตนารมณ์แน่วแน่ในการพัฒนานวัตกรรมสินค้าและบริการที่ส่งเสริมสุขภาพที่ดีในการอยู่อาศัย ควบคู่ไปกับการใส่ใจรักษาสิ่งแวดล้อม โดยมีนโยบายความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์และบริการ (Product Stewardship Policy) เป็นกรอบแนวทางสำคัญในการดำเนินงาน นโยบายนี้มุ่งเน้นการรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์และบริการ (Product Stewardship) โดยมีเป้าหมายในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของผู้บริโภค สนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน มุ่งสู่การพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน



ท่านสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์และบริการ ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ [นโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืน](#)

ด้วยเหตุนี้ ผลิตภัณฑ์สี เคมีภัณฑ์ก่อสร้าง และวัสดุก่อสร้างของบริษัทฯ จึงได้รับการพัฒนาโดยคำนึงถึงความยั่งยืนในทุกขั้นตอน ตั้งแต่การคัดเลือกวัตถุดิบจนถึงกระบวนการผลิต ภายใต้แนวคิดนวัตกรรมสีปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม "TOA GREENOVATION" ซึ่งยึดมั่นในหลักการ "CLEAN-GREEN-SAVE" อันเป็นหัวใจสำคัญในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม

	CLEAN ลดสารเคมีที่เป็นอันตราย	GREEN ดีต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม	SAVE คุ้มค่าและประหยัดพลังงาน
 วัตถุดิบ (Raw Material)	- ปราศจากสารโลหะหนัก (Zero heavy metal presence) - ไม่มีสารไอโซไซยานาต (Zero-Isocyanate inclusion) - ใช้น้ำเป็นตัวทำละลาย (Solvent-to-Water transition for dissolution)	- ปราศจากสาร APEO, แอมโมเนีย และฟอร์มาลดีไฮด์ (Zero APEO, Ammonia, Formaldehyde presence) - ลดการปล่อยสารอินทรีย์ระเหยง่าย (Near-Zero VOCs emission) - ใช้วัสดุชีวภาพ (Bio-sourced ingredients) - มีคุณสมบัติต้านแบคทีเรีย/ไวรัส (Antibacterial and antiviral protection)	- ประหยัดพลังงาน ด้วยคุณสมบัติความเป็นฉนวนและการสะท้อนความร้อน (Energy saving via insulation and heat reflection) - ทนทานสูง (Super durability) - ช่วยลดเวลาในการทา (Faster application process)
 กระบวนการ (Process)	- ปราศจากสารโลหะหนัก (Zero heavy metal introduction)	- ลดการปล่อยมลพิษ (Low-emission manufacturing) - ลดฝุ่นในกระบวนการผลิต (Low dust emission) - จัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ (Optimized waste handling)	- ใช้ระบบอัตโนมัติในการผลิต (Automated manufacturing process) - เพิ่มประสิทธิภาพและลดการใช้ทรัพยากร (Increased productivity & lower resource utilization)





การรับรองผลิตภัณฑ์ที่ยั่งยืน

เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นอันหนักแน่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนในความมุ่งมั่นตามแนวคิด "TOA GREENOVATION" บริษัทฯ ได้นำผลิตภัณฑ์ไปขึ้นทะเบียนและขอรับรองคุณภาพจากหลากหลายหน่วยงานอิสระ (Third Party) อันเป็นที่ยอมรับตามรายการต่อไปนี้



ฉลากเขียว

โดยสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย

เป็นผลิตภัณฑ์ที่สีที่ไม่ผสมโลหะหนักและฟอร์มาลดีไฮด์ ตลอดจนจำกัดสารประกอบที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจะช่วยลดปริมาณมลสารที่ปล่อยออกสู่อากาศและได้ผลิตภัณฑ์ที่ปลอดภัยต่อผู้บริโภคมากขึ้น ปี 2567 บริษัทฯ ได้รับการรับรอง ฉลากเขียว จำนวน 69 รายการ คิดเป็นร้อยละ 73 ของผลิตภัณฑ์กลุ่มสีน้ำทั้งหมด

ฉลากคาร์บอน

โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

ปี 2567 บริษัทฯ ได้รับการรับรองฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์สำหรับผลิตภัณฑ์ (Carbon Footprint of Products: CFP) จำนวน 318 รายการ และฉลากลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (Carbon Footprint Reduction: CFR) หรือฉลากลดโลกร้อนที่ผ่านการรับรองมากที่สุดในตลาดสีทาอาคารถึง 131 ผลิตภัณฑ์



ท่านสามารถศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่ได้รับฉลากคาร์บอน ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ

[ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับฉลากลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์](#)

นอกเหนือจากการมุ่งสร้างความเชื่อมั่นในตัวผลิตภัณฑ์ การส่งเสริมความคุ้นเคยและอำนวยความสะดวกให้ผู้บริโภคสามารถเลือกสรรผลิตภัณฑ์ที่ปลอดภัยต่อสุขภาพและเป็นมิตรต่อโลก ก็เป็นสิ่งที่มีบริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่ง ด้วยเหตุนี้ในปี 2566 บริษัทฯ จึงได้นำเสนอ "TOA GREEN CERTIFIED" เครื่องหมายที่สื่อสารถึงความปลอดภัยและกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นข้อมูลในการประกอบการตัดสินใจเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ได้อย่างสะดวก โดยผลิตภัณฑ์ที่ได้รับเครื่องหมายนี้ จะต้องมีความสอดคล้องตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้อย่างน้อย 4 หัวข้อสำคัญ ดังนี้





1) Health and Wellness

ปริมาณสารระเหยอินทรีย์ในผลิตภัณฑ์ต่ำ (Low VOCs content) สอดคล้องกับมาตรฐานอาคารเขียวระดับสากลอย่าง LEED 4.1, WELL และ TREES หรือสามารถยับยั้งแบคทีเรียและไวรัสได้ 99% มีคุณสมบัติในการลดการเกิดเชื้อรา ตะไคร่น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สุขภาพและชีวิตความเป็นอยู่ที่ดี

2) Green Production

มาตรฐานการผลิต Green Industry Level 4 มีการใช้ Lean and Automation Process, ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas) มีเอกสารคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint for Organization) ใช้พลังงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และลดของเสียจากกระบวนการผลิต

3) Green Material and Packaging

เลือกใช้วัตถุดิบที่ปลอดภัย ไม่เป็นอันตรายและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ปราศจากสารโลหะหนัก (ปรอท ตะกั่ว แคดเมียม) และสารอันตรายกลุ่ม APEO รวมทั้งเลือกใช้บรรจุภัณฑ์ที่สามารถหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ได้

4) Energy and Cost Saving

ช่วยประหยัดพลังงาน โดยลดความร้อนภายในอาคาร หรือลดการใช้ไฟฟ้าส่องสว่าง หรือมีอายุการใช้งานยาวนาน ช่วยลดค่าใช้จ่ายและเวลาในการดูแลรักษาอาคาร

5) Green Innovation and Solution

นวัตกรรมที่ดีกับชีวิตและสิ่งแวดล้อม หรือได้รับการยอมรับด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ จากองค์กรหรือสถาบันรับรองที่น่าเชื่อถือ



ท่านสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรอง TOA GREEN CERTIFIED ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ [TOA GREEN CERTIFIED](https://www.toa.co.th/toa-green-certified)



ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค

ความพึงพอใจสูงสุดของผู้สนับสนุนสินค้าและบริการ ถือเป็นหนึ่งในเป้าหมายสำคัญที่ขับเคลื่อนการดำเนินงานของบริษัท ไม่เพียงแต่มุ่งมั่นในการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่สร้างคุณค่าให้แก่ผู้บริโภคเท่านั้น หากแต่บริษัทฯ ยังใส่ใจในการเผยแพร่ข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการผ่านช่องทางต่างๆ อาทิ ฉลากบนผลิตภัณฑ์ แคตตาล็อกสินค้า และการให้คำแนะนำจากพนักงาน ณ จุดขาย เพื่อเป็นข้อมูลในการตัดสินใจที่รอบด้านสำหรับลูกค้า รวมถึงการมีช่องทางรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนที่มีต่อผลิตภัณฑ์ เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว

เป้าหมาย

ปี 2567

- ข้อร้องเรียนของลูกค้าจะได้รับการตอบสนองภายใน 24 ชั่วโมง

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดำเนินกิจกรรมทางการตลาดและโฆษณาด้วยความรับผิดชอบต่อ โดยยึดมั่นในจรรยาบรรณทางธุรกิจและมาตรฐานทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้แน่ใจว่าข้อมูลที่สื่อสารออกไปยังผู้บริโภคมีความถูกต้อง โปร่งใส และไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติด้านการตลาดและโฆษณาอย่างรับผิดชอบต่อที่เน้นการสื่อสารคุณค่าและคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ที่สอดคล้องกับความเป็นจริง โดยหลีกเลี่ยงการใช้ข้อความหรือภาพที่อาจทำให้ผู้บริโภคเกิดความเข้าใจผิดหรือรู้สึกว่าถูกหลอกลวง รวมถึงเน้นการโฆษณาในลักษณะที่ส่งเสริมให้ผู้บริโภคใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีความปลอดภัย นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความตระหนักรู้เกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการที่มีต่อลูกค้าและผู้บริโภค โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- **การเปิดเผยข้อมูลความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์**

บริษัทฯ จัดทำเอกสารข้อมูลความปลอดภัย (Safety Data Sheet) สำหรับทุกผลิตภัณฑ์ โดยเอกสารนี้จะระบุรายละเอียดเกี่ยวกับส่วนประกอบ วิธีการใช้งาน และการจัดการผลิตภัณฑ์ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เพื่อให้ผู้บริโภคใช้งานผลิตภัณฑ์ได้อย่างปลอดภัย

- **การให้ข้อมูลผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม**

บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของผลิตภัณฑ์ เช่น การใช้สารเคมีที่ปลอดภัย การลดการปล่อยสารระเหยที่เป็นอันตราย และการส่งเสริมการใช้บรรจุภัณฑ์ที่สามารถรีไซเคิลได้

- **การให้ข้อมูลการใช้ผลิตภัณฑ์อย่างถูกต้อง**

บริษัทฯ จัดทำคู่มือการใช้งาน วัสดุสารสนเทศ และข้อมูลทางเทคนิคที่ชัดเจน เพื่อช่วยให้ลูกค้าและผู้บริโภคใช้ผลิตภัณฑ์ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการขาย คุณภาพสินค้า การส่งมอบสินค้า และบริการหลังการขายที่ส่งมาจากลูกค้าผ่านช่องทางโทรศัพท์ อีเมล หรือเว็บไซต์จะถูกนำเข้าสู่กระบวนการรับข้อร้องเรียนของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วย ระบบบันทึกข้อร้องเรียน ระบบติดตามการแก้ไข การจัดทำรายงานการสอบสวนหาสาเหตุและการแก้ไขปัญหา รวมถึงการตอบข้อร้องเรียนไปยังลูกค้าภายในเวลาที่กำหนด เพื่อให้มั่นใจว่าทุกข้อร้องเรียนของลูกค้าจะได้รับการแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ ช่องทางการบริการหลังการขาย มีรายละเอียดดังนี้



ช่องทาง	การบริการ
Call Center โทรศัพท์ 0-2335-5777	บริการให้คำแนะนำผลิตภัณฑ์ คำปรึกษาด้านเทคนิค และปัญหาการใช้งาน
TOA Protect & Repair Center โทรศัพท์ 0-2335-5777	บริการให้คำปรึกษาป้องกันและแก้ไขปัญหารั่วซึม ร้าว ด้วยผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้างคุณภาพสูงจากทีโอเอ
TOA idea@color - https://www.toagroup.com - โทรศัพท์ 0-2335-5777 ต่อ 3	บริการออกแบบสีบ้าน โดยผู้เชี่ยวชาญจากทีโอเอ
เจ้าหน้าที่เทคนิคสีมืออาชีพ	บริการตรวจสอบ ประเมินพื้นที่หน้างาน และให้คำแนะนำ การใช้ผลิตภัณฑ์แบบครบวงจรสำหรับลูกค้าทั่วไปและ ลูกค้าโครงการอสังหาริมทรัพย์ต่างๆ

ผลการดำเนินงาน

	เป้าหมาย	ปี 2567
การตอบสนองข้อร้องเรียนลูกค้าภายใน 24 ชั่วโมง	100%	100%





ช่องทางการจัดจำหน่ายและการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า



บริษัทฯ มุ่งมั่นยกระดับประสบการณ์ของลูกค้าในทุกขั้นตอนของกระบวนการตัดสินใจเลือกซื้อสินค้า ตั้งแต่กระบวนการหาข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ โดยได้เตรียมช่องทางที่หลากหลายเพื่อรองรับความต้องการของลูกค้า อาทิ เว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวกสบายจากทุกที่ในทุกเวลา ไปจนถึงกระบวนการเลือกซื้อสินค้าที่บริษัทฯ ให้บริการสั่งซื้อแบบออนไลน์ การรายงานสถานะการสั่งซื้อ และการสนับสนุนต่างๆ หลังการซื้อสินค้าโดยทีมงานที่มีความรู้ความชำนาญ เพื่อให้ลูกค้าได้รับความสะดวกและสามารถเลือกสรรผลิตภัณฑ์ที่ตรงกับความต้องการใช้งานได้อย่างแท้จริง

กระบวนการสนับสนุนความต้องการของลูกค้า		ช่องทางในการสนับสนุนความต้องการของลูกค้า			
การให้ข้อมูล	เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์	1. www.toagroup.com	2. บริการเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Networking Service) ต่างๆ		3. โทรศัพท์ 0-2335-5777
	เกี่ยวกับบริการ (การออกแบบสีบ้านและอาคาร)	1. www.toagroup.com	2. โทรศัพท์ 0-2335-5777 ต่อ 3	3. โปรแกรม TOA Idea Color	4. Plug-in สำหรับโปรแกรมต่างๆ
การอำนวยความสะดวกในการซื้อสินค้า		1. ระบบการสั่งซื้อสินค้าออนไลน์ (e-Ordering)		2. ระบบติดตามการสั่งซื้อ (e-Tracking)	
การให้บริการหลังการซื้อสินค้า		1. โทรศัพท์ 0-2335-5777			

กลยุทธ์การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

ด้วยความมุ่งมั่นที่จะตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างแม่นยำ บริษัทฯ จึงได้วางกลยุทธ์ในการบริหารความสัมพันธ์ตามประเภทลูกค้า ซึ่งมีลักษณะพื้นฐาน ความมุ่งหวัง และรูปแบบความพึงพอใจที่แตกต่างกัน โดยบริษัทฯ แบ่งรูปแบบการบริหารกับกลุ่มลูกค้าออกเป็น 2 กลุ่ม รายละเอียดดังนี้

- 1) การบริหารความสัมพันธ์กับกลุ่มลูกค้าทั่วไป (Business-to-Consumer)

- ให้ข้อมูลและคำปรึกษาด้านการใช้งานผลิตภัณฑ์ทั้งก่อนและหลังการขาย
 - พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการและรูปแบบการใช้ชีวิต
- 2) การบริหารความสัมพันธ์กับกลุ่มลูกค้าธุรกิจ (Business-to-Business)

- ให้คำแนะนำและตรวจสอบหน้างานโดยทีมผู้เชี่ยวชาญ
 - ส่งเสริมการตลาดที่สร้างการมีส่วนร่วมของลูกค้าผ่านกิจกรรมต่างๆ
 - ปรับปรุงระบบการให้บริการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความพึงพอใจสูงสุด





เป้าหมาย

- ปี 2567
- คะแนนความพึงพอใจของลูกค้าเฉลี่ยอยู่ที่มากกว่าร้อยละ 90

การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทฯ กำหนดให้มีการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี เพื่อนำมาพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ ที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างดีที่สุด โดยบริษัทฯ จะส่งแบบสอบถามออนไลน์ไปยังลูกค้าครอบคลุมทั้ง 4 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มลูกค้าร้านค้าปลีก ลูกค้าร้านค้าปลีกสมัยใหม่ ลูกค้าโครงการ และผู้บริโภคทั่วไป โดยมีชุดคำถามประเด็นต่างๆ เช่น ความถูกต้องในการกรอกเอกสาร การส่งมอบสินค้า คุณภาพของผลิตภัณฑ์ การตอบข้อร้องเรียน ไปจนถึงความเร็วในการตอบกลับลูกค้า เป็นต้น

ปี 2567 ผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า พบว่า คะแนนเฉลี่ยโดยรวมอยู่ที่ร้อยละ 80.22 โดยลูกค้าได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในประเด็นหลัก ได้แก่ การให้บริการและการขาย กระบวนการจัดส่งและขนส่งสินค้า รวมถึงกระบวนการบริหารจัดการภายในองค์กร

	ผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า	
	ปี 2566	ปี 2567
กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ทำสำรวจ	สี และเคมีก่อสร้าง	สี เคมีก่อสร้าง ยิปซัม และกระเบื้อง
เป้าหมาย	>50%	>90%
ผลสำรวจ	86%	80.22%

เพื่อตอบสนองต่อข้อเสนอแนะดังกล่าว บริษัทฯ ได้ริเริ่มโครงการ "Super OKRs" ซึ่งเป็นโครงการที่ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาและยกระดับประสบการณ์ของลูกค้าในทุกด้านอันมีรายละเอียดดังนี้

ประเด็นหลักของข้อเสนอแนะ	ข้อเสนอแนะที่พบ	โครงการ Super OKRs	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน
การให้บริการและการขาย	อยากให้มีเจ้าหน้าที่ให้ความรู้การใช้ผลิตภัณฑ์แต่ละชนิด	TOA Academy	พัฒนาความรู้และยกระดับมาตรฐานการทำงานของช่างผู้ใช้ผลิตภัณฑ์	มีช่างประจำร้านค้าในกรุงเทพฯ ปริมณฑล และภาคใต้ เข้าร่วมอบรมกว่า 105 คน
	พบปัญหารอยคราบเมื่อใช้เอดสีจับ	Zero Roller Mask Complain	แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้เอดสีจับภายนอก	พัฒนาสูตรเอดสีจับให้ปัญหารอยคราบภายนอก สำหรับโครงการแนวราบได้มากกว่า 90% และแนวสูงลดลง





ประเด็นหลักของ ข้อเสนอแนะ	ข้อเสนอแนะที่พบ	โครงการ Super OKRs	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน
	การเสนอราคาและ ออกใบแจ้งหนี้ล่าช้า	Automatic Customer Invoice	เพิ่มความรวดเร็วในการออกใบแจ้ง หนี้และการจัดส่ง	ลดเวลาการทำงานได้กว่า 75% ตอบสนองความต้องการลูกค้าได้ เร็วขึ้น
		E-Quotation Pro	ช่วยจัดทำใบเสนอราคาอย่างแม่นยำ และรวดเร็ว	ลดขั้นตอนการคีย์ข้อมูลลง 100% ทำให้เสนอราคาได้เร็วขึ้น
การจัดส่ง และขนส่งสินค้า	การส่งสินค้าล่าช้า และผิดพลาด	Captain TMS Project	ลดระยะเวลาจัดส่งและเพิ่ม ความสามารถในการติดตามสินค้า แบบเรียลไทม์	ลดเวลาการทำงานลง 25% และ ติดตามสินค้าได้แบบเรียลไทม์
		Picking for Sale by Tablet	ลดขั้นตอนและระยะเวลาในการ เตรียมสินค้า	ลดขั้นตอนการทำงานลงจาก 12 เหลือ 4 ขั้นตอน ใช้เวลาน้อยลง
		Transport baht/Pack	ขนส่งสินค้ารวดเร็วและติดตามได้	สามารถส่งสินค้าถึงลูกค้าภายใน 3- 10 วัน
		เก็บถูกที่ ลดขั้นตอน	เพิ่มความแม่นยำและลดขั้นตอนการ จัดเตรียมสินค้า	ลดขั้นตอนการทำงานลง 50% และเพิ่ม ความถูกต้องในการเตรียมสินค้า 49%

จากการดำเนินโครงการข้างต้น ส่งผลให้ระดับความพึงพอใจของลูกค้าเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญในด้านต่าง ๆ ได้แก่

- คะแนนความพึงพอใจด้านการให้บริการของพนักงานขาย เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 82.39 ในปี 2566 เป็น 83.95 ในปี 2567
- คะแนนความพึงพอใจด้านการขนส่งและคลังสินค้า เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 84.91 ในปี 2566 เป็น 86.42 ในปี 2567

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้รับรางวัล “สุดยอดแบรนด์สีเขียว
อันดับ 1 ของไทย (No.1 Brand Thailand 2024)” จากผล
สำรวจคนไทยทั่วประเทศ ในกลุ่มสีทาอาคารติดต่อกันเป็นปีที่
12 จาก Marketeer Group จึงเป็นสิ่งที่ตอกย้ำว่า TOA คือ
แบรนด์สีที่ครองใจผู้บริโภค ทั้งเจ้าของบ้าน ช่างทาสี ผู้รับเหมา
สถาปนิกนักออกแบบ และโครงการอสังหาริมทรัพย์ชั้นนำ
อย่างแท้จริง ความสำเร็จนี้เป็นผลมาจากการที่บริษัทฯ มุ่งมั่น
พัฒนาคุณภาพสินค้าอย่างต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับการ
สร้างสรรค์นวัตกรรมและบริการที่ตอบโจทย์การใช้งานของ
ผู้บริโภคได้เป็นอย่างดี



กิจกรรมสำคัญประจำปี 2567

1. งานเสวนาและการจัดแสดงนิทรรศการ



สถาปนิก'67

บริษัทฯ ได้แสดงวิสัยทัศน์ผู้นำนวัตกรรมรักโลกในงานสถาปนิก'67 ภายใต้แนวคิด "Future Tree" ผ่าน 3 ต้นไม้หลัก ได้แก่ ต้น GREEN CERTIFIED แสดงถึงผลิตภัณฑ์สีปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ต้น GYPSUM แสดงถึงยิปซัมบอร์ดคุณภาพสูงที่ช่วยลดการปล่อยคาร์บอน และต้นกระเบื้องเซรามิกและแกรนิตโต ที่สื่อถึงรากฐานความมั่นคงและยั่งยืนของบริษัท

เสวนา "Road to Net Zero"

บริษัทฯ ร่วมมือกับโครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ชั้นนำของประเทศไทย จัดเสวนาในหัวข้อ "นวัตกรรมสีเขียวโลก ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การันตีด้วยฉลากลดโลกร้อน (CFR) ขับเคลื่อนองค์กรยั่งยืนสู่เป้าหมาย Net Zero" เพื่อส่งเสริมการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกร่วมกับพันธมิตร Green Partner



2. การเปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่



สีบ้านเย็น 'SuperShield'

นวัตกรรมสีเย็นที่ใช้เทคโนโลยี Triple Technology เพื่อสะท้อนแสงอาทิตย์ได้ถึง 97.5% ลดอุณหภูมิภายในบ้านได้ 5.5 องศาเซลเซียส และมีความทนทานต่อทุกสภาพอากาศ ผลิตภัณฑ์นี้ได้รับการรับรองฉลากลดโลกร้อน (CFR) ซึ่งแสดงถึงความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

TOA Shield Expert สีน้ำ 2in1

ผลิตภัณฑ์ที่ผสานสีกับน้ำและรองพื้นไว้ด้วยกัน สามารถใช้งานได้ทันทีโดยไม่ต้องผสมน้ำ มอบความทนทานยาวนานถึง 10 ปี โดยในงานเปิดตัวนี้ บริษัทฯ ได้มอบโล่สัญลักษณ์แห่งความร่วมมือแก่พันธมิตร ได้แก่ บริษัท พฤกษา โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัท เสนาดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



3. ความร่วมมือกับพันธมิตร



TOA ร่วมมือกับ พกฯ

การนำนวัตกรรมสีรักโลก "ซูเปอร์ซิลค์" ที่ได้รับฉลาก CFR มาใช้ในโครงการที่อยู่อาศัย เพื่อช่วยสะท้อนแสง ลดความร้อนภายในบ้าน และลดการใช้พลังงาน ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายลดโลกร้อนของทั้งสองบริษัทได้เป็นอย่างดี

TOA ร่วมมือกับ ลลิล พร็อพเพอร์ตี้

การเลือกใช้สี "โพรซีชั่นส์" ซึ่งมีคุณสมบัติสะท้อนความร้อน ลดอุณหภูมิบนผนัง ช่วยประหยัดพลังงาน และปลอดภัยต่อสุขภาพในการสร้างบ้านรักโลก นอกจากคุณสมบัติที่กล่าวข้างต้น ผลิตภัณฑ์ดังกล่าวยังได้รับฉลาก CFR ซึ่งช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นจากตัวอาคารได้อีกด้วย



TOA ร่วมมือกับ สุภาลัย

การดำเนินโครงการ "ฝ้ายปซัม & สีรักโลก" เพื่อมุ่งสู่องค์กร Zero Waste โครงการดังกล่าวได้ช่วยลดการเกิดเศษวัสดุฝ้ายปซัมจากการก่อสร้างโครงการบ้านคอนโดมิเนียมลง รวมถึงมีการนำเศษฝ้ายปซัมไปใช้กระบวนการผลิตเป็นแผ่นใหม่ นอกจากนี้ยังมีการใช้สีรุ่น Expert เข้ามาช่วยลดเวลาการก่อสร้าง และลดการใช้น้ำ

TOA ร่วมมือกับ เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้

การร่วมมือช่วยลดก๊าซเรือนกระจกในทุกกระบวนการพัฒนาอาคารและที่พักอาศัย ตั้งแต่การออกแบบไปจนถึงการบริหารจัดการโครงการ โดยวัสดุก่อสร้างคาร์บอนต่ำอย่างสี TOA รุ่น Expert และสี TOA Organic Care ที่ได้รับเครื่องหมายรับรองฉลาก CFR ได้ถูกเลือกใช้ร่วมกับวัสดุก่อสร้างอื่นๆ ในการลดการปลดปล่อยคาร์บอน





TOA ร่วมมือกับ พร็อพเพอร์ตี้ เพอร์เฟก

การนำเสนอบ้านภายใต้แนวคิด Color of Nature ที่ไม่เพียงสะท้อนความสวยงาม แต่ยังมีจุดเด่นในการช่วยประหยัดการใช้พลังงานไฟฟ้าในบ้าน รวมถึงปราศจากสารที่เป็นอันตรายอีกด้วย โครงการดังกล่าวสามารถส่งมอบความปลอดภัยต่อผู้อยู่อาศัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ไปพร้อมกับความเป็นธรรมชาติ

4. การอบรมและสนับสนุนด้านเทคนิค (Technical Support)

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมด้านเทคนิคอย่างครอบคลุม เพื่อยกระดับความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการใช้ผลิตภัณฑ์สีแก่กลุ่มลูกค้าที่หลากหลาย ตั้งแต่ผู้ออกแบบ ผู้ใช้งานหน้างาน ผู้แทนขาย ไปจนถึงหน่วยงานภาครัฐและสถานศึกษา โดยแต่ละทีมมีบทบาทเฉพาะในการสนับสนุนก่อนและหลังการขาย รวมถึงให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาหน้างานอย่างมืออาชีพ เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นในผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทในทุกมิติ สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญของ 3 กลุ่มหลัก ในปี 2567 ดังนี้



กลุ่มเจ้าหน้าที่เทคนิคสนับสนุนการขาย

กลุ่มเจ้าหน้าที่เทคนิคสนับสนุนการขายได้ดำเนินการฝึกอบรมด้านผลิตภัณฑ์รวมทั้งสิ้น 402 โครงการ โดยมุ่งเน้นการให้ความรู้เกี่ยวกับการทำงานของสีและระบบสีเป็นหลัก ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสี และเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับ ESG, CFO และ CFP เพื่อส่งเสริมความเข้าใจที่ถูกต้องและการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์อย่างเหมาะสมตามวัตถุประสงค์

กลุ่มเจ้าหน้าที่เทคนิคสนับสนุนบริการหลังการขาย

กลุ่มเจ้าหน้าที่เทคนิคสนับสนุนบริการหลังการขาย ได้จัดฝึกอบรมจำนวน 55 โครงการทั่วประเทศ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะการใช้งานผลิตภัณฑ์อย่างถูกต้องในสถานการณ์จริง ครอบคลุมเนื้อหาเกี่ยวกับการใช้งาน การบำรุงรักษา และการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าในภาคสนาม



กลุ่มเจ้าหน้าที่เทคนิคสนับสนุนบริการทั่วไป

กลุ่มเจ้าหน้าที่เทคนิคสนับสนุนบริการทั่วไปได้ให้บริการสนับสนุนด้านเทคนิคแก่ลูกค้า และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการใช้ผลิตภัณฑ์สี รวมทั้งการฝึกอบรม การสาธิต และการตรวจสอบคุณภาพ ณ หน้างาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ อาทิ กัมพูชา บรูไน และอินโดนีเซีย รวมทั้งสิ้น 84 โครงการ ประกอบด้วย การตรวจสอบปัญหาสี การตรวจสอบพื้นผิวก่อนเริ่มใช้งาน การฝึกอบรมผลิตภัณฑ์ การติดตามและการใช้สี





การบริหารห่วงโซ่อุปทาน และบริหารความสัมพันธ์กับคู่ค้าอย่างรับผิดชอบและเกื้อหนุนกัน



ความร่วมมือจากผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน ถือเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืน โดยเฉพาะอย่างยิ่งคู่ค้าที่มีบทบาทหลักในการจัดหาปัจจัยการผลิตที่จำเป็นต่อสินค้าและบริการ การจัดหาวัตถุดิบอย่างมีประสิทธิภาพจึงเป็นพื้นฐานสำคัญของการดำเนินธุรกิจที่มั่นคง และนำไปสู่ความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในกระบวนการจัดหา บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายจัดซื้อและจรรยาบรรณคู่ธุรกิจของบริษัทฯ (TOA's Supplier Code of Conduct) ซึ่งได้บูรณาการปัจจัยด้านความยั่งยืน เช่น การจัดซื้อสีเขียว การไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน เพื่อลดความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมถึงสร้างแนวทางในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบย้อนกลับได้



ท่านสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ
[จรรยาบรรณคู่ธุรกิจของบริษัทฯ](#)

จรรยาบรรณคู่ธุรกิจ

จรรยาบรรณคู่ธุรกิจของบริษัทฯ ถูกกำหนดขึ้นเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องและครอบคลุมทุกมิติของการดำเนินธุรกิจที่สำคัญ ได้แก่ สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน การจ้างงาน อาชีวอนามัยและความปลอดภัย รวมถึงจริยธรรมทางธุรกิจ โดยแนวปฏิบัติสำคัญสามารถสรุปได้ดังนี้

จริยธรรมทางธุรกิจ

คู่ค้าต้องดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตามกฎหมายและจริยธรรม โดยหลีกเลี่ยงการทุจริต คอร์รัปชัน หรือการแสวงหาผลประโยชน์ที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย นอกจากนี้ ต้องรักษาการแข่งขันทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม ปกป้องข้อมูลความลับของ บริษัทและลูกค้า เคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น และไม่ละเมิดสิทธิดังกล่าว

อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

คู่ค้าต้องจัดให้มีมาตรการด้านความปลอดภัยและสุขอนามัยสำหรับลูกจ้างและผู้เกี่ยวข้อง โดยสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ตรวจสอบสุขภาพลูกจ้าง อบรมความรู้และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับความปลอดภัยและความเสี่ยงจากอุบัติเหตุ รวมถึงจัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้เพียงพอ นอกจากนี้ ต้องสนับสนุนและร่วมมือกับสังคมและชุมชนในการรักษาสิ่งแวดล้อมและพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยเปิดโอกาสให้ชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและร้องเรียนเกี่ยวกับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัท



สิ่งแวดล้อม

คู่ค้าต้องมีความรับผิดชอบในการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ให้ความสำคัญกับมาตรการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด รวมถึงติดตั้งระบบกำจัดและจัดการของเสีย การปล่อยมลพิษทางอากาศ และการระบายน้ำทิ้งอย่างเหมาะสมและปลอดภัย เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเกินกว่ามาตรฐานที่กำหนด

สิทธิมนุษยชน

คู่ค้าต้องให้ความสำคัญต่อสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติตามพันธกิจอย่างเป็นระบบตามมาตรฐานสากลและกฎหมาย โดยห้ามใช้แรงงานบังคับหรือแรงงานเด็กที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย และหลีกเลี่ยงการเลือกปฏิบัติในการทำงานในทุกกรณี เช่น เชื้อชาติ สัญชาติ ศิพว เพศ ศาสนา อายุ หรือความพิการ

การจ้างงานและสภาพการทำงานของพนักงานอย่างเป็นธรรม

คู่ค้าต้องจ่ายค่าตอบแทน ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด และผลประโยชน์อื่นๆ ให้กับลูกจ้างอย่างถูกต้องและเป็นธรรม โดยไม่ต่ำกว่าที่กฎหมายกำหนด และต้องจ่ายตรงตามกำหนดเวลา รวมถึงไม่ให้ลูกจ้างทำงานเกินเวลาที่กฎหมายกำหนด และต้องจัดให้วันหยุดและวันลาไม่น้อยกว่าที่กฎหมายระบุ

โดยบริษัทฯ ดำเนินการติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของคู่ค้า ตลอดจนให้ความช่วยเหลือ ส่งเสริมสนับสนุนให้คู่ธุรกิจดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิเสรีภาพ ดูแลด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน ดูแลด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ หากคู่ธุรกิจปฏิบัติไม่สอดคล้องกับจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการใดๆ กับคู่ธุรกิจ โดยพิจารณาจากผลกระทบและความเสียหายที่เกิดขึ้น





เป้าหมาย

ปี 2567

- คู่ค้ารายสำคัญประจำปี 2567 ลงนามปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ธุรกิจของบริษัทที่ร้อยละ 100

การคัดเลือกคู่ค้า

บริษัทฯ กำหนดนโยบายซื้อเพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานของพนักงานตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด โดยคู่ค้ารายใหม่ที่ต้องการทำธุรกรรมกับบริษัทฯ จะต้องลงนามรับทราบและปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ รวมถึงต้องผ่านการประเมินเบื้องต้นตามแบบฟอร์มการคัดเลือกผู้ส่งมอบครั้งแรก ซึ่งครอบคลุมประเด็นสังคมและสิ่งแวดล้อม หากคู่ค้าผ่านการพิจารณาจะได้รับการขึ้นทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้ให้บริการของบริษัทฯ สำหรับคู่ค้ารายปัจจุบันที่มีรายชื่ออยู่ในทะเบียนแล้ว จะถูกประเมินผ่านแบบฟอร์มการประเมินคู่ค้าธุรกิจ โดยครอบคลุมประเด็นสังคมและสิ่งแวดล้อม รายละเอียดหลักเกณฑ์การคัดเลือกดังตารางที่แสดงอยู่ด้านล่าง

	คู่ค้ารายใหม่	คู่ค้ารายปัจจุบัน
ชนิดแบบฟอร์ม	การคัดเลือกผู้ส่งมอบครั้งแรก (PC-F032)	การประเมินคู่ค้าธุรกิจ (PC-F013)
เกณฑ์การคัดเลือกด้านเศรษฐกิจและคุณภาพ	• คุณภาพสินค้า • ราคา • เงื่อนไขการชำระเงิน • ระยะเวลากำหนดส่งมอบสินค้า • จำนวนเงินต่ำในการสั่งซื้อ • หนังสือรับรองบริษัท / ทะเบียนการค้า / ภพ.09 หรือ ภพ.20 • ตัวแทนขายมีความรอบรู้ในสินค้าและจิตสำนึกในการให้บริการ • เอกสาร Specification และ SDS (ประเมินเฉพาะผู้ส่งมอบวัตถุดิบ)	• คุณภาพสินค้า • การส่งมอบสินค้า • การบริการและการสื่อสาร • บรรจุภัณฑ์ • Technical support information
เกณฑ์การคัดเลือกด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม	• ได้รับรองมาตรฐาน ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001 • การจัดกิจกรรมด้าน ESG ให้กับลูกค้า	• มาตรฐานความปลอดภัยและการควบคุมสิ่งแวดล้อม • การดำเนินงานด้าน Corporate Social Responsibility (CSR) • ระบบการจัดการพลังงาน (ISO 50001)

การกำหนดคู่ค้ารายสำคัญ (Critical Supplier)

บริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อจำแนก “คู่ค้ารายสำคัญ” ทั้งที่เป็นคู่ค้าสำคัญของบริษัทโดยตรง (Critical Tier 1 Supplier) และคู่ค้าสำคัญที่ไม่ได้ทำธุรกรรมกับบริษัทโดยตรง (Critical Non-Tier 1 Supplier) โดยพิจารณาจากปัจจัยหลัก ดังนี้

- คู่ค้าที่มียอดมูลค่าการซื้อขายสูง ได้แก่ กลุ่มของผงสี, ตัวทำละลาย, และบรรจุภัณฑ์
- คู่ค้าที่มีน้อยราย หรือไม่สามารถหาสินค้าหรือบริการรายอื่นทดแทนได้



จากเกณฑ์ดังกล่าว บริษัทได้จัดลำดับคู่ค้ารายสำคัญตามสัดส่วนยอดขายซื้อสะสมในปี 2567 โดยคู่ค้าที่มีมูลค่าการสั่งซื้อสะสมรวมกันคิดเป็นร้อยละ 80 ของมูลค่าการซื้อขายทั้งหมด จะถูกจัดอยู่ในกลุ่ม Critical Tier 1 Supplier รวมถึงคู่ค้าที่จำหน่ายสินค้าเฉพาะกลุ่ม (คู่ค้าที่มีน้อยราย) เช่น มีเทคโนโลยีเฉพาะ หรือเป็นผู้ผลิตรายเดียวในตลาด ส่วน Critical Non-Tier 1 Supplier คือคู่ค้าที่ส่งมอบวัตถุดิบหลักให้กับกลุ่ม Critical Tier 1 Supplier ซึ่งมีผลกระทบโดยตรงกับความสามารถในการผลิตหรือการจัดจำหน่ายของ Critical Tier 1 Supplier ของบริษัท เพียงแต่บริษัท ไม่ได้มีการทำธุรกรรมโดยตรงกับบริษัทนั้นๆ

จากการดำเนินงานของบริษัทฯ ในปี 2567 สามารถแบ่งกลุ่มตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคู่ค้าได้ดังนี้ (หน่วย: ราย)



การประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG Risk) ของคู่ค้า

บริษัทฯ มีกระบวนการตรวจสอบประเมินคู่ค้าเป็นประจำทุกปี โดยเฉพาะกลุ่ม Critical Tier 1 Supplier เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องทางธุรกิจ โดยในการประเมินจะใช้แบบประเมินตนเองด้าน ESG (Supplier's ESG Self-Assessment Questionnaire) ครอบคลุม 3 ด้าน ได้แก่ สิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ด้านสิ่งแวดล้อม (17 ข้อ)

- นโยบายและการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม
- การใช้พลังงาน
- การใช้น้ำ
- การจัดการของเสียและน้ำเสีย
- มลพิษทางอากาศ
- การจัดการก๊าซเรือนกระจก
- ความหลากหลายทางชีวภาพ
- การรับมือเรื่องร้อนด้านสิ่งแวดล้อม

ด้านสังคม (15 ข้อ)

- สิทธิมนุษยชนและแรงงาน
- อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- การพัฒนาคุณภาพพนักงาน
- ความรับผิดชอบต่อสังคม

ด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ (11 ข้อ)

- นโยบายต่อต้านการรับสินบนและทุจริต
- จรรยาบรรณธุรกิจและแนวปฏิบัติ
- การบริหารจัดการความเสี่ยงด้าน ESG
- การส่งเสริมนวัตกรรม
- นโยบาย Green Procurement
- การประเมินความเสี่ยงจากคู่ค้า
- การบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจ



ผลการประเมินจะถูกประมวลและแปลงเป็นค่าร้อยละ เพื่อใช้ในการจัดระดับคู่ค้าออกเป็น 4 ระดับ หากคู่ค้าได้รับการประเมินต่ำกว่าร้อยละ 60 จะถูกพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้าน ESG สูง ซึ่งบริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบประเมินสถานประกอบการโดยตรง (On-site ESG Audit) ตามแผนการประเมินประจำปี เพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและติดตามผลอย่างเหมาะสมต่อไป



ปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยง Critical Tier 1 Supplier จำนวน 47 ราย จากทั้งหมด 68 ราย ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 3.94 ของคู่ค้าทั้งหมด จากการประเมิน พบว่า **ไม่มีความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจ ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และ/หรือบรรษัทภิบาล (ESG Risk) ที่เกิดจากคู่ค้า**

การคัดเลือกคู่ค้าที่ต้องได้รับการตรวจสอบประเมิน ESG ณ สถานประกอบการ

บริษัทฯ ดำเนินการตรวจสอบติดตามคู่ค้าตามแผนการตรวจสอบประเมินประจำปี โดยคู่ค้าที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องมีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์อย่างน้อยหนึ่งข้อ ดังต่อไปนี้

- 1) เป็นผู้ผลิตวัตถุดิบที่บริษัทมีปริมาณการสั่งซื้อไม่น้อยกว่า 2,000 ตันต่อปี
- 2) เป็นบริษัทซื้อขายไป (Trading Company) ที่เป็นผู้จัดจำหน่ายเฉพาะราย หรือสินค้านั้นไม่มีทดแทน หากส่งมอบไม่ได้จะกระทบต่อกระบวนการผลิต
- 3) อยู่ภายใต้ข้อกำหนดการตรวจสอบติดตามตามกฎหมาย มาตรฐาน ESG นโยบายของบริษัท หรือข้อกำหนดของลูกค้า
- 4) มีรายงานร้องเรียนด้านคุณภาพสินค้าที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดอย่างมีนัยสำคัญ
- 5) มีรายงานเหตุการณ์อุบัติเหตุ ความเสี่ยงจากการทำงาน หรือผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับสินค้า
- 6) มีความเสี่ยงในการส่งมอบสินค้า เช่น ภัยธรรมชาติ ปัญหาการเงินส่ง หรือการบังคับใช้กฎหมาย
- 7) เป็นผู้จัดหาวัตถุดิบสำหรับสินค้าที่ต้องส่งมอบไปยังอุตสาหกรรมการผลิตยานพาหนะ

ในปี 2567 บริษัทได้คัดเลือกคู่ค้าสำหรับการตรวจสอบประเมิน ESG ณ สถานประกอบการ รวมจำนวนทั้งสิ้น 5 ราย โดยพิจารณาจากเกณฑ์ข้างต้น ดังนี้

- คู่ค้าจำนวน 2 รายเป็นบริษัทซื้อขายไป โดยหนึ่งในคู่ค้านั้นเป็นผู้จัดจำหน่ายเฉพาะรายในสินค้าบางประเภท ซึ่งมีความสำคัญต่อการดำเนินการผลิต
- คู่ค้าจำนวน 2 รายเป็นผู้ผลิตวัตถุดิบที่บริษัทมีปริมาณการสั่งซื้อมากกว่า 2,000 ตันต่อปี
- คู่ค้าจำนวน 1 รายมีประวัติการถูกร้องเรียนด้านคุณภาพสินค้าอย่างมีนัยสำคัญ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำแผนการตรวจสอบประเมินคู่ค้าประจำปี 2567 โดยมอบหมายให้หน่วยงานจัดซื้อดำเนินการตรวจสอบประเมิน ณ สถานประกอบการของคู่ค้า ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในประเด็นความเสี่ยงต่างๆ อาทิ ฝ่ายควบคุมคุณภาพ ฝ่ายผลิต และฝ่ายความปลอดภัย เพื่อร่วมกันวิเคราะห์และหาแนวทางแก้ไขปัญหาคู่ค้าที่ตรวจพบ โดยบริษัทฯ จะร่วมกับคู่ค้าจัดทำ แผนดำเนินการแก้ไข (Corrective Action Plan) พร้อมทั้งติดตามความคืบหน้า และให้คำแนะนำตลอดการดำเนินการตามแผนดังกล่าวอย่างใกล้ชิด อนึ่ง หากคู่ค้าไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ตามแผนที่กำหนด หน่วยงานจัดซื้อจะหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมแผนสำรองในการจัดหาคู่ค้ารายใหม่ต่อไป

การร่วมพัฒนาคู่ค้าเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารความสัมพันธ์กับคู่ค้าในฐานะพันธมิตรทางธุรกิจที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนการเติบโตและพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกัน ผ่านการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม โดยเฉพาะอย่างยิ่งการร่วมกันลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 3 ตามกลยุทธ์ 7-GREEN



ท่านสามารถศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับกลยุทธ์ 7 Green ได้ในหัวข้อ “การจัดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์” ในส่วน “ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม” ของรายงานฉบับนี้



ปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการร่วมมือกับคู่ค้าซึ่งเป็นผู้ให้บริการด้านการนำเข้าวัตถุดิบและโลจิสติกส์แบบครบวงจร ในโครงการ “Delivery Optimization” เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการขนส่งวัตถุดิบอย่างมีนัยสำคัญ โดยได้ปรับลดความถี่ในการขนส่งจากคลังสินค้ามายังสถานประกอบการของบริษัทฯ จากเดิม 5 ครั้งต่อสัปดาห์ เหลือเพียง 1 ครั้งต่อสัปดาห์ พร้อมทั้งปรับเปลี่ยนมาใช้รถบรรทุกขนาดใหญ่ขึ้น การดำเนินการดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบต่อปริมาณวัตถุดิบที่จัดส่งและกระบวนการผลิตหลัก แต่สามารถลดการใช้ทรัพยากรและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้อย่างชัดเจน ผลจากการดำเนินโครงการนี้ ส่งผลให้คู่ค้าสามารถลดต้นทุนด้านโลจิสติกส์ได้อย่างเป็นรูปธรรม และยังช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 1 ของคู่ค้า และในขอบเขตที่ 3 ของบริษัทฯ อันเป็นการสะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการสร้างคุณค่าร่วมกันตลอดห่วงโซ่อุปทานเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

	ก่อนดำเนินการ	หลังดำเนินการ	ผลลัพธ์จากการดำเนินโครงการร่วมกับคู่ค้า
 จำนวนเที่ยวขนส่ง (เที่ยว)	254	65	ลดจำนวนเที่ยวขนส่งลง 74%
 ระยะทางขนส่ง (กิโลเมตร)	5,080	1,300	ลดระยะทางการขนส่งลง 74%
 ปริมาณการใช้เชื้อเพลิงขนส่ง (ลิตร)	642.4	257.4	ลดปริมาณการใช้เชื้อเพลิงลง 60%
 ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (tCO ₂ e)	1,695.9	679.5	ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม 60%

นโยบายการบริหารสินเชื่อทางการค้ากับคู่ค้า

บริษัทฯ ตระหนักถึงการเติบโตที่ยั่งยืนร่วมกับคู่ค้าตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยให้ความสำคัญกับการส่งมอบสินค้าคุณภาพตรงเวลา และการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อตรงตามหลักจรรยาบรรณ เพื่อสะท้อนถึงความน่าเชื่อถือและความสามารถในการบริหารจัดการกระแสเงินสดของทั้งบริษัทฯ และคู่ค้า บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการให้สินเชื่อทางการค้าแก่คู่ค้า ซึ่งโดยทั่วไปจะมีระยะเวลาดังแต่ 0 ถึง 120 วัน

ระยะเวลาการชำระเงินตามนโยบาย	ค่าเฉลี่ยที่เกิดขึ้นจริงในปี 2567
0-120 วัน	75 วัน



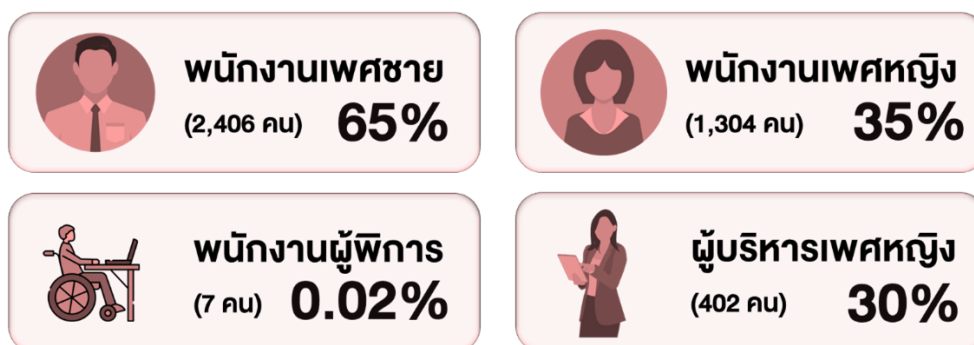
ผลการดำเนินงาน ด้านสังคม



การดูแลและพัฒนาพนักงาน



บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับพนักงานที่เปรียบเสมือนหัวใจหลักของความสำเร็จในการขับเคลื่อนองค์กร ความพยายามในการสร้างสรรคนโยบายให้พนักงานทุกคนอยู่ร่วมกันภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความสุข ยอมรับซึ่งกันและกัน และปฏิบัติต่อพนักงานทุกระดับอย่างเป็นธรรม ไม่มีการเอารัดเอาเปรียบซึ่งกันและกัน รวมถึงการให้โอกาสที่เท่าเทียมกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีจำนวนพนักงานทั้งหมด 3,730 คน โดยมีเพศ ช่วงอายุ ลักษณะการทำงาน และระดับการปฏิบัติงานที่หลากหลาย

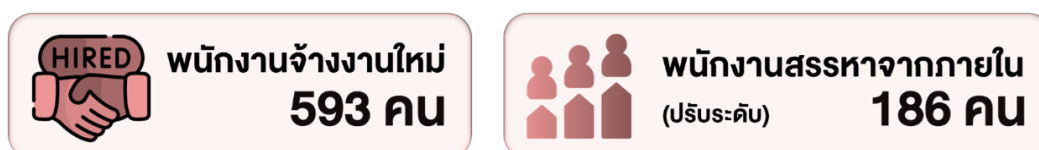


ท่านสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการดูแลและพัฒนาพนักงาน ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ
[นโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืน](#)

การสรรหาพนักงาน

การเตรียมความพร้อมด้านอัตรากำลังเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างมาก สำหรับภารกิจขององค์กรในปัจจุบันและการปรับตัวในอนาคต บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติในการคัดเลือกและรับพนักงานใหม่ โดยคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ไม่มีการแบ่งแยกกันกำเนิด เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ รสนิยมทางเพศ ความพิการ สัญชาติ หรือสถานะอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ตลอดจนไม่สนับสนุนการใช้แรงงานบังคับ แรงงานผิดกฎหมาย และแรงงานเด็ก

บริษัทฯ มีการดำเนินงานสรรหาพนักงานทั้งจากบุคลากรภายในบริษัทผ่านการโยกย้ายหรือปรับเปลี่ยนตำแหน่ง และการสรรหาพนักงานจากบุคคลภายนอก ผ่านแพลตฟอร์มหางานต่างๆ เช่น JOBSDB, JOBTOPGUN, JOBTTHAI, JOBBKK, LinkedIn รวมถึงการใช้บริการบริษัทจัดหางาน เพื่อให้ได้ผู้สมัครที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง มีทัศนคติที่ดี มีพฤติกรรมสอดคล้องกับค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร “TOA CONNEXT”



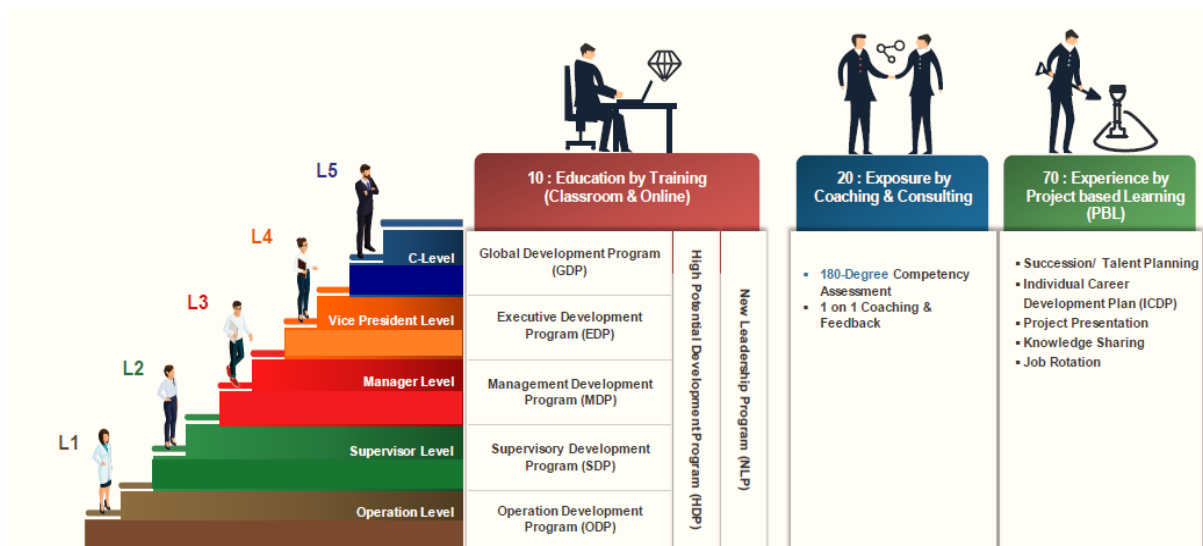
การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนและเปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนได้พัฒนาความรู้และทักษะอย่างต่อเนื่อง ผ่านการฝึกอบรมที่จัดขึ้นภายในองค์กรและโดยหน่วยงานภายนอก การศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนการสนับสนุนทุนการศึกษา เพื่อส่งเสริมให้พนักงานสามารถพัฒนาศักยภาพของตนเองและนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร

แนวทางการพัฒนาศักยภาพบุคคล

การพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นหัวใจสำคัญในการสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กร บริษัทฯ ได้จัดทำระบบการบริหารสายอาชีพ เพื่อพัฒนานักงานให้มีศักยภาพ ความสามารถ และความก้าวหน้าในสายอาชีพ ตามหลักการ 70 : 20 : 10 ซึ่งเป็นการผสมผสานการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง การได้รับคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญ และการฝึกอบรมอย่างสมดุล หลักการดังกล่าวเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยให้พนักงานสามารถวางแผนพัฒนารายบุคคลตามสายอาชีพ (Individual Career Development Plan: ICDP) ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินงานขององค์กรในระยะ 5 ปี โดยการจัดทำแผน ICDP ในระดับพนักงานนั้น จะได้รับการดูแลและสนับสนุนโดยสายงานทรัพยากรบุคคล ในขณะที่ระดับผู้บริหารจะได้รับการดูแลจากคณะกรรมการบริหารที่ปรึกษา และสายงานทรัพยากรบุคคล

Core Competency Course	Exposure	Education
การเรียนรู้และพัฒนาผ่านประสบการณ์	การเรียนรู้และพัฒนาผ่านคำแนะนำ	การเรียนรู้และพัฒนาผ่านการอบรม
เรียนรู้และพัฒนาตนเองจากการลงมือทำงานจริงในสัดส่วนร้อยละ 70	ได้รับการโค้ช (Coaching) หรือคำแนะนำ (Consulting) จากหัวหน้างานโดยตรงหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องในการทำงานในสัดส่วนร้อยละ 20	เข้าร่วมการฝึกอบรมที่มีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาอาชีพในสัดส่วนร้อยละ 10



เป้าหมาย

ปี 2567

- พนักงานได้รับการฝึกอบรมตามแผนฝึกอบรมประจำปีที่มีร้อยละ 100
- จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมพนักงานอยู่ที่ 6 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้สนับสนุนทุนการศึกษาเพื่อให้พนักงานศึกษาระดับบัณฑิตศึกษากับมหาวิทยาลัยชั้นนำ ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงาน และนำความรู้ที่ได้กลับมาพัฒนากระบวนการทำงาน ในปี 2567 มีผู้ได้รับทุนการศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน 1 คน และมีผู้สำเร็จการศึกษาแล้ว จากการได้รับทุนในปีก่อนหน้า จำนวน 1 คน



การฝึกอบรม

บริษัทฯ ดำเนินการสำรวจความจำเป็นในการฝึกอบรม (Training Needs Survey) เพื่อนำมาใช้ประกอบการวางแผนการฝึกอบรมประจำปีของบริษัทฯ โดยมีขอบเขต คือ ค้นหาความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรและวิเคราะห์หาช่องว่าง (Gap Analysis) ระหว่างความรู้ ทักษะ และทัศนคติที่มีอยู่ในปัจจุบันของพนักงานกับที่องค์กรคาดหวัง เพื่อให้การทำงานตามตำแหน่งงานบรรลุวัตถุประสงค์ การฝึกอบรมแบ่งตามโปรแกรมการพัฒนาพนักงานดังนี้

Core Competency Course หมวดที่มีความจำเป็นต่อองค์กร	Leadership Competency Course หมวดที่เกี่ยวกับการบริหารการทำงาน	Functional Competency Course หมวดที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่โดยตรง
หลักสูตรที่ทุกคนต้องทราบเพื่อเป็นพื้นฐานนำองค์ความรู้ไปสู่วิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้	หลักสูตรที่จำเป็นสำหรับผู้ที่มีหน้าที่ในระดับจัดการ	หลักสูตรเฉพาะด้านสำหรับตำแหน่งงานนั้น ๆ

ปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดหลักสูตรการอบรมภายใน 50 หลักสูตร และส่งพนักงานไปฝึกอบรมกับสถาบันภายนอก 82 หลักสูตร ครอบคลุมพนักงานระดับปฏิบัติการ ระดับบังคับบัญชา และระดับจัดการ โดยบริษัทฯ สามารถส่งเสริมพนักงานทั่วทั้งองค์กร มีผลการฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงาน 9.62 ชั่วโมงต่อคนต่อปี ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายการฝึกอบรมเฉลี่ยที่กำหนดไว้อยู่ที่ 6 ชั่วโมงต่อคนต่อปี ทั้งนี้ตัวอย่างโครงการฝึกอบรมภายในสามารถแสดงได้ดังนี้

การนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน

Alisa AI Training & Workshop

เนื้อหาในการอบรม :

- ความเข้าใจพื้นฐานในเครื่องมือ
- แนวทางการปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานด้วย AI Chatbot

กลุ่มเป้าหมาย : พนักงานจำนวน 234 คน

ผลการฝึกอบรม :

- พนักงานมีทักษะและความรู้ในการใช้เทคโนโลยีเพื่อลดขั้นตอนการทำงานที่ซ้ำซ้อน
- บริษัทสามารถลดเวลาสูญเสียในการทำงาน มีกระบวนการทำงานที่กระชับขึ้น





การฝึกอบรม



บอร์ดกิจกรรมของโครงการ TPM



ศูนย์การเรียนรู้พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้าน TPM

การเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

Total Productive Maintenance -หลักสูตรในหมวด Functional Competency

เนื้อหาในการอบรม :

- การพัฒนาทักษะบุคลากรในการดำเนินงานด้านการบำรุงรักษาเครื่องจักรด้วยตนเอง
- การปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของเครื่องจักรให้สามารถผลิตสินค้าได้อย่างมีคุณภาพและต่อเนื่อง
- การส่งเสริมมาตรฐานการผลิตและสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ภายในองค์กร

กลุ่มเป้าหมาย : พนักงานระดับหัวหน้างานขึ้นไป

ผลการฝึกอบรม :

- พนักงานจำนวน 244 คนที่ผ่านการอบรมรวม 18 ครั้ง (ครั้งละ 6 ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น 108 ชั่วโมงต่อคน) แบ่งเป็นผู้บริหารระดับฝ่าย/ส่วน 35 คน หัวหน้าระดับหน่วย 59 คน และขยายผลสู่พนักงานระดับปฏิบัติการ 150 คน รวมทั้งสิ้น 244 คน

ประโยชน์ที่พนักงานได้รับ

- การพัฒนาศักยภาพด้านการบริหารจัดการ และเสริมสร้างความร่วมมือในทีม
- ความสามารถในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน โดยลดจำนวนครั้งของการหยุดชะงักของอุปกรณ์ลงร้อยละ 60 ในช่วงครึ่งปีหลัง เมื่อเทียบกับครึ่งปีแรก
- การลดการเกิดอุบัติเหตุ โดยไม่มีอุบัติเหตุเกิดขึ้นกับผู้ควบคุมเครื่องจักรที่อยู่ในแผนการฝึกอบรม
- พนักงานสามารถบริหารงานได้อย่างเป็นระบบและดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องจักรอย่างมีประสิทธิภาพ

ประโยชน์ที่บริษัทได้รับ

- อัตราการฝึกอบรมสำเร็จสูง โดยพนักงานที่เข้าร่วมสามารถนำความรู้ไปใช้จริงได้ร้อยละ 70 ของจำนวนผู้เข้าอบรม โดยพิจารณาจากตัวชี้วัดของจำนวนบอร์ดกิจกรรมประโยชน์ที่บริษัทได้รับ
- บริษัทสามารถลดของเสียในกระบวนการผลิต โดยสามารถลดอัตราการเกิดของเสียได้ ร้อยละ 35
- การจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ (Training Center) 1 แห่ง เพื่อเป็นศูนย์กลางในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้าน TPM

การส่งเสริมแนวคิดเชิงบวกสำหรับการทำงาน

Growth Mindset-หลักสูตรในหมวด Leadership Competency

เนื้อหาในการอบรม :

- แนวทางการปรับตัวต่อสภาพแวดล้อมการทำงานที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

กลุ่มเป้าหมาย : พนักงานจำนวน 1,375 คน

(ระดับบริหาร: 212 คน, ระดับบังคับบัญชา: 622 คน และระดับปฏิบัติการ: 541 คน)

ผลการฝึกอบรม :

เนื้อหาในการอบรม :

- พนักงานมีทัศนคติเชิงบวก ทำงานได้อย่างสัมฤทธิ์ผล
- บริษัทสามารถเน้นย้ำค่านิยมขององค์กรในส่วนของ Openness & Respectful, Extraordinary และ Teamwork (จากค่านิยม “CONNEXT”) เพื่อส่งเสริมการทำงานร่วมกันของพนักงาน



ในภาพรวม พนักงานมีความพึงพอใจต่อการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ อยู่ที่ร้อยละ 89 ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้รวบรวมข้อเสนอแนะของพนักงานหลังจากการฝึกอบรม เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการพิจารณาคัดเลือกหลักสูตร และปรับปรุงการจัดฝึกอบรมต่อไป

การประเมินผลการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารผลการปฏิบัติงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ โดยส่งเสริมให้พนักงานสามารถบรรลุเป้าหมายการทำงานในแต่ละด้านด้วยตัวชี้วัดผลงานรายบุคคล (Key Performance Indicator : KPI) เพื่อให้องค์กรสามารถเข้าใจพนักงานได้ดี และสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพได้อย่างตรงจุด พนักงานทุกคนได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแบบประเมินผล KPI เป็นประจำทุกปี (GRI 404-3) ซึ่งแบ่งเป็น 3 ด้าน ดังนี้

- 1) Corporate Performance
- 2) BU Performance
- 3) Individual Performance

โดยสัดส่วนของ KPI ในแต่ละด้านจะแปรผันไปตามระดับของพนักงานอย่างเหมาะสม บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดการทำงาน การตั้งวัตถุประสงค์ (SMART Objectives) การพัฒนาตนเอง และการกำหนดตัวชี้วัดของตนเอง ร่วมกับทีมงานในฝ่ายให้สอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัทฯ ทั้งนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้สื่อสารเป้าหมายและกลยุทธ์องค์กรให้แก่พนักงาน เพื่อเข้าใจในเป้าหมายของบริษัทฯ แล้วนำไปสู่การปฏิบัติที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน จนสามารถบรรลุเป้าหมาย ทั้งนี้ บริษัทฯ จะนำผลการประเมินข้างต้นมาพิจารณาและกำหนดเป็นเกณฑ์การขึ้นเงินเดือนและการจ่ายเงินโบนัสประจำปี นอกจากนี้ ผลการประเมินยังใช้เป็นส่วนหนึ่งในการคัดเลือกพนักงานที่มีความสามารถและศักยภาพโดดเด่น (Talent) เพื่อเข้าสู่โครงการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Successor Planning) ต่อไป

การบริหารค่าตอบแทน

บริษัทฯ เข้าร่วมการสำรวจค่าจ้างและค่าครองชีพของพนักงาน เพื่อเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนและสวัสดิการกับตลาดภายนอก (Benchmarking) โดยบริษัทฯ ได้นำผลสำรวจดังกล่าวมาพิจารณาปรับปรุงนโยบายโครงสร้างเงินเดือนและกำหนดจ่าย



ค่าตอบแทนตามผลงาน เพื่อให้เป็นไปตามสภาวะของอุตสาหกรรมและตลาดแรงงานอย่างเป็นธรรม ปี 2567 พบว่า ร้อยละ 100 ของพนักงานได้รับค่าจ้างเท่ากับหรือมากกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำที่กฎหมายกำหนด

บริษัทฯ มีนโยบายด้านค่าตอบแทนที่ยึดหลักความโปร่งใสและเป็นระบบ โดยกำหนดค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของพนักงานและผลประกอบการของธุรกิจ ตลอดจนดำเนินการเปรียบเทียบและรับรองค่าตอบแทนที่เท่าเทียมกันสำหรับการทำงานที่เท่ากันระหว่างพนักงานหญิงและพนักงานชาย (equal pay for equal work) และสนับสนุนสิทธิในการได้รับค่าจ้างขั้นต่ำหรือค่าครองชีพ (right to a minimum or living wage) นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมการออมเงินของพนักงานเพื่อสร้างหลักประกันทางการเงินก่อนวัยเกษียณ ผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

	หน่วย	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนค่าตอบแทนรวมของพนักงาน	ล้านบาท	1,859.64	2,008.76	2,089.89
สัดส่วนค่าตอบแทนของพนักงาน (IWFหญิง:IWFชาย) ^(GRI 405-2)	-	1.28	1.21	1.17

หมายเหตุ: ค่าตอบแทนรวมของพนักงานประจำ TOAP เท่านั้น



ท่านสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการบริหารค่าตอบแทน ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ

[นโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืน](#) (การดูแลและพัฒนาพนักงาน)

การจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Successor Plan) สำหรับตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง ในสายงานหลักหรือตำแหน่งสำคัญ (Key Position) โดยการประเมินศักยภาพและผลงานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดได้ถูกนำมาใช้ในการวางแผนพัฒนารายบุคคลและการเติบโตตามสายอาชีพของผู้สืบทอดตำแหน่ง การเตรียมความพร้อมด้วยการเพิ่มพูนประสบการณ์ผ่านการหมุนเวียนปฏิบัติงานทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงการเข้าอบรมตามหลักสูตรการฝึกอบรมสำหรับพัฒนาสมรรถนะผู้บริหาร จะช่วยให้ผู้สืบทอดตำแหน่งสามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่สูงขึ้นไปในอนาคตได้เป็นอย่างดี อีกทั้งยังสามารถส่งมอบงานให้เป็นไปอย่างราบรื่นและต่อเนื่อง โดยหลักเกณฑ์ในการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งมีรายละเอียด ดังนี้

- | | |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา
ค่าตอบแทน และสายงานทรัพยากรบุคคลร่วมกันกำหนด
แนวทางการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งให้สอดคล้องกับ
ทิศทางและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ 2. การกำหนดสมรรถนะของผู้บริหารทุกระดับ
(Leadership Competencies) หมายถึง ความรู้ ทักษะ
และความสามารถที่จำเป็นต้องมี พร้อมการจัดทำ | <ol style="list-style-type: none"> 3. การใช้เครื่องมือทดสอบและประเมินบุคลากรเพื่อวิเคราะห์
ศักยภาพของผู้สืบทอดตำแหน่งในสายงาน
(Development Center) 4. การพัฒนากลุ่มผู้บริหารที่คาดว่าจะเป็นผู้สืบทอด
ตำแหน่ง (Successor) และกลุ่มพนักงานที่มีศักยภาพ
สูง (Talent) รวมถึงการติดตามและประเมินผล |
|--|---|

ปี 2567 มีตำแหน่งงานที่ได้รับการอนุมัติให้มีผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) จำนวน 20 ตำแหน่ง เพื่อเตรียมความพร้อมให้พนักงานที่มีศักยภาพสูงสำหรับการเลื่อนตำแหน่งในอนาคต นอกจากนี้ บริษัทได้คัดเลือกพนักงานที่มีศักยภาพสูง (Talent) จำนวน 108 คน เพื่อส่งเสริมการเติบโตในสายอาชีพและรักษาบุคลากรที่มีความสามารถให้ปฏิบัติงานกับบริษัทในระยะยาว





การสร้างความปลอดภัยและดูแลสุขภาพพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาเป็นองค์กรที่ส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของบุคลากรทุกคน ด้วยความเชื่อว่าพนักงานที่มีความสมบูรณ์พร้อมทั้งกายและใจ คือพลังที่สำคัญในการขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นที่จะมอบสวัสดิการที่ครอบคลุมและส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีในทุกมิติ เพื่อให้บุคลากรมีความพร้อมในการสร้างสรรค์สิ่งที่ดีที่สุดให้กับองค์กรและสังคม

เป้าหมาย

ปี 2567

- ความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรมากกว่าร้อยละ 75
- จำนวนข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญอยู่ที่ 0 กรณี

โดยทั่วไปแล้ว ความสำเร็จของบริษัทจะเกิดขึ้นได้จากพนักงานที่มีศักยภาพสูง บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายดำเนินการต่าง ๆ ที่สามารถส่งผลถึงการเพิ่มความพึงพอใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของพนักงาน ทั้งในรูปแบบของการให้โอกาสในการแสดงศักยภาพในการทำงาน การให้รางวัลและผลตอบแทนที่สามารถแข่งขันกับตลาดภายนอกได้ การให้ความก้าวหน้าในการทำงาน รวมถึงจัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์หลากหลายรูปแบบมากกว่าที่กฎหมายกำหนด อาทิ

การสร้างสรรค์สภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสม

เพื่อพัฒนาองค์กรให้ทันสมัย ดึงดูดพนักงานรุ่นใหม่ให้อยากร่วมงานกับบริษัทฯ และเสริมสร้างสมดุลในการบริหารจัดการชีวิตและการทำงาน จึงได้เงื่อนไขการทำงานแบบยืดหยุ่น ดังนี้

เวลาการทำงานแบบยืดหยุ่น (Flexible working hours)	รูปแบบการทำงานแบบยืดหยุ่น (Hybrid workplace)
บริษัทฯ อนุญาตให้พนักงานประจำระดับผู้ช่วยหัวหน้าส่วนขึ้นไป สามารถเลือกเข้าออกงานแบบหลวมเวลาการทำงานได้ตามช่วงเวลาที่ยกมาที่กำหนด โดยเริ่มเข้างาน 07.30 น. ถึง 09.00 น. และออกงาน 16.30 น. ถึง 18.00 น.	บริษัทฯ อนุญาตให้พนักงานประจำระดับผู้ช่วยหัวหน้าส่วนขึ้นไป สามารถเลือกปฏิบัติงานที่บ้าน (Working from home arrangements) หรือสถานที่อื่นใดที่ไม่ใช่สำนักงานของบริษัทฯ ได้สัปดาห์ละ 1 วัน ตามวันทำงานปกติ

การเติมเต็มคุณภาพชีวิตของพนักงาน

การส่งเสริมสุขภาพทางใจ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการนวดผ่อนคลายเพื่อบรรเทาอาการออฟฟิศซินโดรม ผ่านกิจกรรม Painting Happiness: Massage Therapy พร้อมทั้งจัดกิจกรรม Soul Happiness "ทำสมาธิ ทำทุกวัน ดีทุกวัน" และกิจกรรมพิเศษ "สนทนาภาษาธรรม" ร่วมกับชมรมธรรมะ เพื่อส่งเสริมการฝึกจิตใจและช่วยให้พนักงานผ่อนคลายความเครียดหรือความกังวลต่าง ๆ





การส่งเสริมสุขภาพะทางร่างกาย

บริษัทฯ จัดสวัสดิการรักษายาบาล การตรวจสุขภาพ และฉีดวัคซีนประจำปีสำหรับพนักงาน โปรแกรมตรวจสุขภาพ สำหรับครอบครัวพนักงานในราคาพิเศษ พร้อม กับอำนวยความสะดวกด้วยรถกันตกรรรมเคลื่อนที่ บริการห้องฟิตเนส รวมถึงมีการจัดกิจกรรมของชมรม ต่างๆ และการจัดกีฬาประจำปี เพื่อส่งเสริมให้พนักงาน ดูแลสุขภาพร่างกายและมีสุขภาพที่ดี

การอำนวยความสะดวกในการเดินทาง

บริษัทฯ จัดรถรับส่งพนักงานเพื่ออำนวยความสะดวกและลดภาระค่าใช้จ่ายให้กับพนักงาน ปี 2567 บริษัทฯ มีรถรับส่งพนักงานทั้งหมด 18 เส้นทางครอบคลุมพื้นที่กรุงเทพฯและปริมณฑล พนักงานใช้บริการ ทั้งหมด 820 คน และมีผลความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ร้อยละ 83



การตอบแทนความผูกพันของพนักงาน

บริษัทฯ มอบใบประกาศเกียรติคุณ และรางวัลให้กับพนักงาน อายุงานนาน (Long Year Service Award) ประจำปี 2566 มีพนักงานได้ร่วมงานกับบริษัทฯ เป็นระยะเวลา 5, 10, 15, 20, 25, 30 และ 35 ปี รวมจำนวน 473 คน

การขยายความครอบคลุมของสวัสดิการถึงครอบครัวพนักงาน

บริษัทฯ มอบสวัสดิการครอบคลุมความเป็นอยู่ที่ดีให้แก่ครอบครัวของพนักงาน ดังนี้

- สนับสนุนค่าเล่าเรียนสำหรับบุตรของพนักงาน
- พนักงานหญิงมีสิทธิลาคลอดได้ไม่เกิน 98 วัน รวมวันหยุด โดยได้รับค่าจ้าง 45 วันจากบริษัท
- พนักงานที่มีอายุครบ 1 ปีขึ้นไป มีสิทธิลาสมรสได้ 1 ครั้ง จำนวน 6 วันทำงาน
- พนักงานมีสิทธิลาเพื่อจัดงานศพบิดามารดา, สามี ภรรยาและบุตร (ที่ช่อดด้วยกฎหมาย) จำนวน 6 วันทำงาน

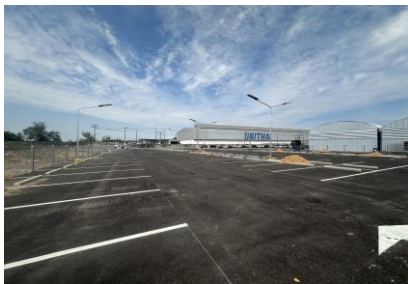


การเสริมสร้างความผูกพันกับพนักงานในองค์กร

ด้วยวิสัยทัศน์และเป้าหมายด้านการพัฒนาและรักษาพนักงานในองค์กร บริษัทฯ ได้ปลูกฝังความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรผ่านกระบวนการ Say-Stay-Strive พร้อมจัดทำแผนพัฒนาและกิจกรรมสร้างความผูกพันให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีการสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร (Employee Engagement Survey) เป็นประจำทุกปี และได้สื่อสารผลสำรวจดังกล่าวผ่านอีเมล และ Line Official “TOA Communication” ซึ่งมีผลสำรวจดังนี้



	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
เป้าหมายการสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร	-	>75%	>75%	>75%
ผลสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร	75%	80%	81%	83%

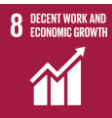


ผลการสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรในปี ในปี 2566 พบว่า ประเด็นสำคัญที่พนักงานให้ความสนใจคือความไม่เพียงพอของพื้นที่จอดรถ โดยเฉพาะในช่วงเวลาที่มีพนักงานจากฝ่ายต่างๆ ทั่วประเทศเข้ามาปฏิบัติงานที่สำนักงานเป็นจำนวนมาก เพื่อตอบสนองต่อข้อเสนอแนะดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการปรับปรุงพื้นที่ส่วนหลังของโรงงานบางนาให้เป็นลานจอดรถเพิ่มเติม พร้อมทั้งจัดให้มีบริการรถรับส่งเพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางไปจากพื้นที่จอดรถมายังอาคารสำนักงาน

ทั้งนี้ ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (พ.ศ. 2565 – 2567) บริษัทฯ สามารถรักษาความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนายจ้างและพนักงานได้อย่างต่อเนื่อง โดยไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญใด ๆ สะท้อนถึงความใส่ใจในการดูแลพนักงานอย่างจริงจังได้เป็นอย่างดี



การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน



นโยบายสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยยึดหลักสิทธิและเสรีภาพที่เท่าเทียมกันในการปฏิบัติต่อพนักงานทุกคน โดยไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ รสนิยมทางเพศ ความพิการ สัญชาติ หรือสถานะอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ด้วยตระหนักถึงความสำคัญในหลักการนี้ บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายสิทธิมนุษยชนขึ้น เพื่อเป็นกรอบแนวทางที่ชัดเจนในการดำเนินงานและสร้างความเข้าใจร่วมกันทั่วทั้งองค์กร อันจะนำไปสู่สภาพแวดล้อมที่เคารพในความหลากหลายของบุคลากร (Workforce Diversity) ความหลากหลายทางเพศ (LGBTQIA+) และคุณค่าแห่งความแตกต่างในการอยู่ร่วมกันทั้งภายในและภายนอกองค์กร

บริษัทฯ กำหนดแนวทางปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กรสอดคล้องตามแนวทางสากลซึ่งรวมถึงปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) หลักการข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact: UNGC) และหลักปฏิบัติของสหประชาชาติว่าด้วยการดำเนินธุรกิจและสิทธิมนุษยชน (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGPs) ภายใต้เสาหลักที่ 2 เกี่ยวกับการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน และเสาหลักที่ 3 เกี่ยวกับการเยียวยา เพื่อแสดงความรับผิดชอบในการเคารพสิทธิมนุษยชนตลอดจนป้องกันความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม



ท่านสามารถศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายสิทธิมนุษยชน ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ [นโยบายสิทธิมนุษยชน](#)

โครงสร้างการกำกับดูแลสิทธิมนุษยชน

โครงสร้าง	หน้าที่และความรับผิดชอบ
• คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน	• กำกับดูแล อนุมัตินโยบาย และแผนการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน
• คณะทำงานพัฒนาทุนมนุษย์และกิจกรรมเพื่อสังคม	• พัฒนานโยบายและวางแผนการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน
• ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์	• ดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลและจัดทำกระบวนการที่ส่งเสริมสิทธิมนุษยชนในองค์กร
• พนักงาน	• ปฏิบัติตามนโยบายและเข้าร่วมกิจกรรมที่สอดคล้องกับแนวทางขององค์กร



การสื่อสารนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

กลุ่มเป้าหมาย	หัวข้อการสื่อสาร	ช่องทางการสื่อสาร
พนักงาน	• การไม่เลือกปฏิบัติ • การป้องกันการคุกคามทางกายและวาจา • ความหลากหลาย ความเสมอภาค และการไม่แบ่งแยก • เสรีภาพในการรวมกลุ่ม • ช่องทางการร้องเรียนและแจ้งเบาะแส	• ระบบ Intranet • ป้ายประชาสัมพันธ์ • อีเมล • การอบรม (สื่อสารในการอบรม หลักสูตร "การกำกับดูแลการปฏิบัติ ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และจรรยาบรรณธุรกิจ")
ลูกค้า	• การไม่ใช้แรงงานบังคับและแรงงานเด็ก • การไม่เลือกปฏิบัติ • การจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม • การกำหนดชั่วโมงการทำงานที่เหมาะสมตามกฎหมายกำหนด	• www.toagroup.com (สื่อสารอยู่ใน คู่มือหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ ในส่วน "การกำกับดูแลกิจการที่ดี")
ผู้รับเหมา	• การไม่เลือกปฏิบัติ • การป้องกันการคุกคามทางกายและวาจา • ความหลากหลาย ความเสมอภาค และการไม่แบ่งแยก • เสรีภาพในการรวมกลุ่ม • ช่องทางการร้องเรียนและแจ้งเบาะแส	• www.toagroup.com (สื่อสารอยู่ใน คู่มือหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ ในส่วน "การกำกับดูแลกิจการที่ดี")

กระบวนการตรวจสอบการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน

บริษัท ดำเนินกระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence Process: HRDD) อ้างอิงตามหลักการ UNGPs เพื่อให้บริษัท สามารถระบุ ป้องกัน และบรรเทาผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้น หรืออาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของตนเองได้ โดยการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนถูกกำหนดให้ดำเนินการทุก 3 ปี ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้





1) การกำหนดขอบเขตในการระบุประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้อง

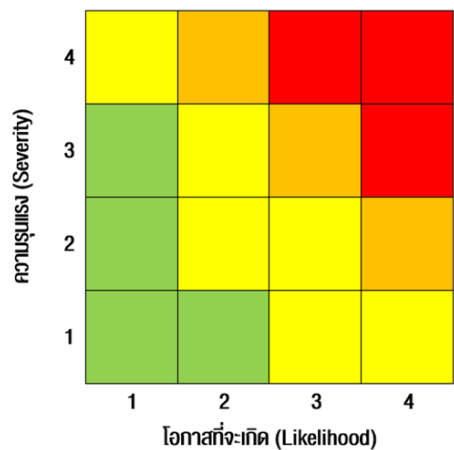
บริษัทฯ ได้กำหนดขอบเขตกระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านครอบคลุมพื้นที่ปฏิบัติการในประเทศไทย จำนวน 2 แห่ง ได้แก่ โรงงานบางนา และโรงงานสำโรง รวมถึงคู่ค้ากลุ่ม Critical Tier 1 ในห่วงโซ่อุปทาน โดยบริษัทได้รวบรวมคำถาม ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ตามแนวทางการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ของ UNDP

ขอบเขตการประเมิน	วิธีการประเมิน	ประเภทความเสี่ยง	กลุ่มผู้ที่ได้รับผลกระทบ		
			พนักงาน	คู่ค้า	กลุ่ม เปราะบาง
ในพื้นที่ปฏิบัติการ (Own Operations)	ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ส่ง แบบประเมินออนไลน์ให้กับ ตัวแทนฝ่ายบริหาร พิจารณาลงคะแนนเพื่อ ประเมินระดับความเสี่ยง ร่วมกัน	เงื่อนไขการทำงาน	✓		✓
		ค่าจ้างและชั่วโมงการทำงาน	✓		✓
		การเลือกปฏิบัติในสถานที่ ทำงาน	✓		✓
		การใช้แรงงานเด็กและเยาวชน			✓
ในห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain)	ฝ่ายจัดซื้อจัดส่งแบบ ประเมินความเสี่ยงให้กับคู่ ค้าทำการประเมินตนเอง แล้วสรุปผลการประเมิน ความเสี่ยง	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ของคู่ค้า		✓	
		การใช้แรงงานที่ผิดกฎหมาย เช่น แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ		✓	✓

2) การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ได้กำหนดเกณฑ์การจัดระดับความเสี่ยงด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชนออกเป็น 4 ระดับ ได้แก่ ความเสี่ยงระดับสูง มาก สูง ปานกลาง และต่ำ โดยพิจารณาจาก 2 ปัจจัยร่วมกัน ได้แก่ ระดับความรุนแรง (Severity) และโอกาสที่ความเสี่ยงนั้นจะเกิดขึ้น (Likelihood) ดังภาพด้านล่าง





ระดับความเสี่ยง	คำอธิบาย
สูงมาก	ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ ต้องเร่งบริหารจัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ทันที โดยต้องกำหนดมาตรการลดผลกระทบ
สูง	ระดับที่พอยอมรับได้ ต้องจัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยต้องกำหนดมาตรการลดผลกระทบเพิ่มเติม
ปานกลาง	ระดับที่ยอมรับได้ แต่ต้องคอยติดตามตรวจสอบความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด เพื่อควบคุมไม่ให้ระดับความเสี่ยงเพิ่มขึ้น
ต่ำ	ระดับที่ยอมรับได้ ไม่ต้องควบคุมความเสี่ยง แต่ต้องนำประเด็นความเสี่ยงเหล่านี้มาประเมินทุกครั้ง

ผลการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน สรุปดังนี้

ขอบเขตการประเมิน	ประเด็นความเสี่ยงที่พบ	ระดับความเสี่ยง	การละเมิดสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้น
ในพื้นที่ปฏิบัติการ (Own Operations)	การจ้างแรงงานต่างด้าวผิดกฎหมาย และจ่ายค่าจ้างไม่เป็นธรรม	สูงมาก	● อาจเข้าข่ายการบังคับใช้แรงงาน หากค่าจ้างต่ำมากจนแรงงานไม่สามารถดำรงชีพหรือออกจากงานได้ หรือหากกระบวนการจ้างงานผิดกฎหมายนั้น เกี่ยวข้องกับการหลอกลวงหรือบังคับ
	บริษัทไม่ตรวจสอบว่าบริษัทจัดหาแรงงานใช้การโฆษณา/คำสัญญาที่เป็นเท็จในการสรรหาแรงงาน	สูงมาก	● พนักงานถูกละเมิดสิทธิในการได้รับข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วนเกี่ยวกับการจ้างงาน
ในห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain)	คู่ค้าอาจไม่ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัด เนื่องจากแรงกดดันด้านต้นทุน	ต่ำ	● การจ้างบุคคลที่อายุต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ● การไม่มีสัญญาจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร หรือมีเงื่อนไขที่ไม่ชัดเจน/ไม่เป็นธรรม ● การละเลยมาตรการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ทำให้พนักงานมีความเสี่ยงต่ออุบัติเหตุหรือปัญหาสุขภาพ





3) การกำหนดมาตรการบรรเทาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ จะกำหนดมาตรการบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในประเด็นที่มีระดับความเสี่ยงตั้งแต่สูงถึงสูงมาก เพื่อใช้เป็นแนวทางควบคุมและลดผลกระทบให้อยู่ในระดับต่ำหรืออยู่ในระดับยอมรับได้

ขอบเขตการประเมิน	ประเด็นความเสี่ยงที่พบ	มาตรการบรรเทาผลกระทบ
ในพื้นที่ปฏิบัติการ (Own Operations)	การจ้างแรงงานต่างด้าวผิดกฎหมายและจ่ายค่าจ้างไม่เป็นธรรม	- ตรวจสอบเอกสารหลักฐานและใบอนุญาตทำงานของแรงงานต่างด้าวทุกคนอย่างเคร่งครัดก่อนการจ้างงาน และในระหว่างการจ้างงานตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด - จัดทำคู่มือและฝึกอบรมฝ่ายบุคคลและหัวหน้างานเกี่ยวกับการจ้างแรงงานต่างด้าวที่ถูกกฎหมายและหลักการจ่ายค่าจ้างที่เป็นธรรม
	บริษัทไม่ตรวจสอบว่าบริษัทจัดหางานใช้การโฆษณา/คำสัญญาที่เป็นเท็จในการสรรหาแรงงาน	- กำหนดให้บริษัทจัดหางานใช้สัญญาจ้างที่เป็นมาตรฐานของบริษัท ซึ่งระบุเงื่อนไขการจ้างงาน ค่าจ้าง สวัสดิการ และหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างถูกต้อง ชัดเจน และเป็นธรรม - สุ่มตรวจสอบสื่อโฆษณาและสัมภาษณ์พนักงานที่ได้รับการว่าจ้างผ่านบริษัทจัดหางานเป็นระยะ เพื่อประเมินความถูกต้องของข้อมูลที่ได้
ในห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain)	คู่ค้าอาจไม่ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัด เนื่องจากแรงกดดันด้านต้นทุน	- ตรวจสอบคู่ค้าเพื่อประเมินการปฏิบัติตามจรรยาบรรณฯ และกฎหมายแรงงาน - จัดอบรมหรือให้ข้อมูลแก่คู่ค้าเกี่ยวกับแนวปฏิบัติด้านแรงงานที่ดีและข้อกำหนดทางกฎหมาย

4) การติดตาม ทบทวน และรายงานผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ได้กำหนดตัวชี้วัด เช่น จำนวนข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชนที่มีนัยสำคัญ (สิทธิแรงงาน) จำนวนข้อร้องเรียนจากชุมชนที่มีนัยสำคัญ (สิทธิชุมชน) จำนวนอุบัติเหตุด้านสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ (สิ่งแวดล้อม) จำนวนข้อร้องเรียนด้านคุณภาพสินค้า (สิทธิผู้บริโภค) เป็นต้น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือติดตามและประเมินผลการดำเนินงานจากกิจกรรมของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าประเด็นต่างๆ จะได้รับการปรับปรุง แก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดขึ้นซ้ำอย่างมีประสิทธิภาพ

การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนจะถูกทบทวนอย่างสม่ำเสมอ เนื่องจากประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามกิจกรรมของบริษัทฯ และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เปลี่ยนแปลงไป นอกจากนี้บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการละเมิดสิทธิมนุษยชนสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และจะรายงานผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องผ่านทางรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปี หรือในเว็บไซต์ของบริษัทฯ

เป้าหมาย

ปี 2567

- ข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชนที่มีนัยสำคัญเป็น 0 กรณี





ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (ปี 2565 – 2567) บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญใดๆ ไม่มีข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชนที่มีนัยสำคัญ และไม่มีเหตุการณ์การละเมิดสิทธิมนุษยชนในองค์กร ที่จะส่งผลกระทบต่อธุรกิจ สถานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

	เป้าหมาย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชนที่มีนัยสำคัญ (ครั้ง)	0	0	0	0	0
• การใช้งานแรงงานเด็กและแรงงานบังคับของธุรกิจ (ครั้ง)	0	0	0	0	0
• การเลือกปฏิบัติหรือการปฏิบัติไม่เป็นธรรม (ครั้ง)	0	0	0	0	0

5) การแก้ไขและเยียวยาผลกระทบ

ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีเหตุการณ์ที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการแก้ไขและเยียวยากรณีเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนขึ้น โดยจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการสอบสวนเหตุการณ์ดังกล่าวอย่างเป็นระบบและเป็นธรรม ภายใต้กรอบแนวทางปฏิบัติและกฎระเบียบของบริษัทฯ จากผลการสอบสวน คณะกรรมการจะกำหนดมาตรการแก้ไขและเยียวยาความเสียหายที่เกิดขึ้นให้กับผู้ได้รับผลกระทบอย่างเหมาะสม ซึ่งครอบคลุมทั้งในรูปแบบทางการเงินและไม่ใช้การเงิน เช่น การชดเชย การคืนสิทธิ์ หรือการชดเชย ควบคู่ไปกับการสรุปบทเรียนจากเหตุการณ์ดังกล่าว เพื่อนำไปปรับปรุงและจัดทำมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำอย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพต่อไป

ประเด็นความเสี่ยงที่พบ	มาตรการแก้ไขและเยียวยาผลกระทบ
การจ้างแรงงานต่างด้าวผิดกฎหมายและจ่ายค่าจ้างไม่เป็นธรรม	- บริษัทฯ ดำเนินการขึ้นทะเบียนแรงงานต่างด้าวที่ผิดกฎหมายให้ถูกต้อง - บริษัทฯ จ่ายค่าจ้างย้อนหลังตามกฎหมายให้แรงงานทุกคนที่ได้รับค่าจ้างไม่เป็นธรรม
บริษัทไม่ตรวจสอบว่าบริษัทจัดหางานใช้การโฆษณา/คำสัญญาที่เป็นเท็จในการสรรหาแรงงาน	- บริษัทฯ ชดเชยค่าเสียหายที่แรงงานได้รับจากการโฆษณาหลอกลวง - บริษัทฯ ยกเลิกสัญญากับบริษัทจัดหางานที่ทำผิดเงื่อนไขและขึ้นบัญชีดำ

ช่องทางการแจ้งเบาะแสการละเมิดสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสที่เป็นความลับเพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถรายงานกรณีละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยมีความสอดคล้องกับนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสรุจธิต



ท่านสามารถศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสรุจธิต ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ

[นโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสรุจธิต](#)



ช่องทางการแจ้ง	รายละเอียด
การแจ้งต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง	- ส่งอีเมลถึง directors@toagroup.com - ส่งไปรษณีย์ถึง "คณะกรรมการบริษัท" ที่อยู่: บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) 31/2 หมู่ที่ 3 ถนนบางนา-ตราด ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10570
การแจ้งต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง	- ส่งอีเมลถึง auditcommittee@toagroup.com - ส่งทางไปรษณีย์ถึง "คณะกรรมการตรวจสอบ" ที่อยู่: บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) 31/2 หมู่ที่ 3 ถนนบางนา-ตราด ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10570
การแจ้งผ่านระบบออนไลน์	เข้าสู่เว็บไซต์ที่ https://investor.toagroup.com/en/whistle-blowing

การจ้างงานที่เปิดกว้างสำหรับทุกศักยภาพ

เป้าหมาย

ปี 2567

- การจ้างงานหรือสนับสนุนคนพิการเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

การสนับสนุนผู้พิการ

บริษัทฯ มุ่งมั่นสนับสนุนการจ้างงานผู้พิการ ทั้งในรูปแบบการจ้างงานและการจัดสถานที่จำหน่ายสินค้าอย่างต่อเนื่อง

ปี 2567 บริษัทฯ จ้างงานผู้พิการเข้าทำงานตามลักษณะงานที่เหมาะสม พร้อมอำนวยความสะดวกในการทำงาน ตามมาตรา 33 จำนวน 7 คน และส่งเสริมอาชีพคนพิการตามมาตรา 35 จำนวน 36 คน รวมทั้งสิ้น 43 คน



การสนับสนุนมาตรการรองรับสังคมสูงวัยของประเทศไทย

บริษัทฯ มีนโยบายและแนวทางดำเนินการว่าจ้างพนักงานที่เกษียณอายุ ทั้งในรูปแบบการจ้างสัญญาว่าจ้างแบบกำหนดระยะเวลาแน่นอน และการจ้างในรูปแบบโครงการพิเศษ เพื่อให้การส่งต่องาน และพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งเป็นไปด้วยความต่อเนื่อง ปี 2567 บริษัทฯ จ้างงานผู้เกษียณอายุจำนวนทั้งสิ้น 21 คน



การสนับสนุนการฝึกงานและการจัดหางานสำหรับบัณฑิต

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมและยกระดับคุณภาพการศึกษาของเยาวชน จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติในการรับนักศึกษาในระดับต่างๆ จากสถาบันทั้งภายในประเทศและต่างประเทศเพื่อเข้ารับการฝึกปฏิบัติงานจากส่วนงานต่างๆ ภายในองค์กร บริษัทฯ สนับสนุนสวัสดิการต่างๆ ได้แก่ เบี้ยเลี้ยง ประกันชีวิต ประกันภัยส่วนบุคคล (กลุ่ม) และบริการรถรับ-ส่ง นอกจากนี้ยังมีการพิจารณารับนักศึกษาฝึกงานที่มีผลการฝึกงานและความประพฤติดีเข้าเกณฑ์มาตรฐานที่บริษัทฯ กำหนด เข้าเป็นพนักงานในตำแหน่งงานที่เหมาะสม ปี 2567 บริษัทฯ รับนักศึกษาฝึกงานจำนวน 16 คน และให้โอกาสนักศึกษาฝึกงาน ที่จบการศึกษาแล้วได้รับการพิจารณาคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานของบริษัทตามระเบียบขั้นตอนการสรรหา



เสรีภาพในการสมาคมและการร่วมเจรจาต่อรอง

บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานและแรงงานทุกคนมีสิทธิเสรีภาพในการสมาคมเพื่อจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ สำหรับเป็นตัวแทนพนักงานในการร่วมเจรจาต่อรองเกี่ยวกับสวัสดิการ สภาพการทำงาน การร้องเรียน และควบคุมการดำเนินงานด้านแรงงานที่ไม่เหมาะสม รวมไปถึงกำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหา ติดตามความคืบหน้าและผลการแก้ไข โดยคณะกรรมการฯ ดังกล่าว ดำรงตำแหน่งในวาระคราวละ 2 ปี เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่พนักงานว่า บริษัทฯ จะมีการดูแลพนักงานทุกคนทั้งในด้านสุขภาพ สวัสดิการ ค่าตอบแทน และผลประโยชน์อย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม ปี 2567 คณะกรรมการสวัสดิการที่ประกอบด้วยผู้แทนพนักงานจำนวน 5 คน ครอบคลุมพนักงานร้อยละ 100 ^(GRI 2-30) ได้มีการประชุมหารือร่วมกันรวม 4 ครั้ง และมีความคิดเห็นของพนักงานที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้

ความคิดเห็นของพนักงาน	แนวทางการดำเนินงานที่ได้รับการอนุมัติ
1) อาหารที่ให้บริการมีปริมาณไม่เพียงพอต่อจำนวนพนักงาน ในช่วงที่มีพนักงานจำนวนมากเข้าปฏิบัติงานที่โรงงาน บางวัน	จัดหารถจำหน่ายอาหาร (Food Truck) เข้ามาในสถานประกอบการ เพื่อเพิ่มทางเลือกในการให้บริการ
2) ชุดฟอร์มของพนักงานไม่สะดวกต่อการดำเนินงาน	ปรับเปลี่ยนชุดฟอร์มใหม่ให้เหมาะสมต่อการทำงาน



การสนับสนุนสิทธิความหลากหลายทางเพศ



การร่วมกิจกรรมส่งเสริมความเท่าเทียมในสังคม

Pride Crosswalk ทางม้าลายสีรุ้ง

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการส่งเสริมและสนับสนุนสิทธิความหลากหลายทางเพศ (LGBTQIA+) เพื่อสร้างสังคมที่ยอมรับ เข้าใจ และส่งเสริมความเสมอภาคและความเท่าเทียมในทุกมิติ โดยในโอกาสเฉลิมฉลอง Pride Month บริษัทฯ ได้ร่วมสนับสนุนกิจกรรมด้วยการสร้างสรรค์ผลงาน “Pride Crosswalk ทางม้าลายสีรุ้ง” ณ บริเวณจุฬาราชโย 42 โดยใช้ผลิตภัณฑ์สีทาถนนคุณภาพสูง TOA Roadline Paint เพื่อแสดงจุดยืนและสร้างแรงบันดาลใจในการยอมรับความหลากหลายทางเพศในสังคม



การดำเนินธุรกิจตามหลักสิทธิเด็ก

บริษัทฯ และสนับสนุนสิทธิเด็กตามหลักสิทธิเด็กกับธุรกิจ หรือ Children's Rights and Business Principles (CRBP) จึงได้บูรณาการสิทธิเด็กเข้ากับกระบวนการดำเนินธุรกิจตามหลักการของ CRBP ข้อที่ 1 และได้นำหลักการของ CRBP ข้อที่ 2-10 มาประยุกต์ใช้เป็นแนวปฏิบัติในกระบวนการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสิทธิเด็ก รวมถึงมีการลงทุนในโครงการพัฒนาชุมชนเพื่อประโยชน์สำหรับเด็ก



Table with 2 columns: Children's Rights and Business Principles (CRBP) and กระบวนการดำเนินธุรกิจของ TOA. Rows include: 1. Overview of CRBP principles (2-4), 2. Product safety and health (5-6), 3. Community and environment (7-10). The second column details TOA's implementation of these principles, including safety measures, product safety, and community support.





การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เป้าหมาย

ปี 2567

- พนักงานร้อยละ 95 ได้รับการอบรมเกี่ยวกับนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



หลักสูตร “พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562”

เนื้อหาในการอบรม :

- สาระสำคัญของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- แนวทางการปรับใช้กฎหมายในการปฏิบัติงานและชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

กลุ่มเป้าหมาย : พนักงานในทุกระดับ

ผลการฝึกอบรม :

- พนักงานเข้าร่วมอบรม และผ่านการทดสอบที่ร้อยละ 89 ของจำนวนพนักงานใหม่ทั้งหมด

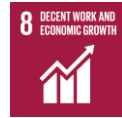
บริษัทฯ ตระหนักถึงความปลอดภัยด้านข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งข้อมูลของลูกค้า ข้อมูลพนักงาน และข้อมูลอื่นๆ ภายใต้สิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคลที่ต้องได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกละเมิดจากการใช้ การเปิดเผย หรือการถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ประวัติส่วนตัว ประวัติสุขภาพ ประวัติการทำงาน หรือข้อมูลส่วนตัวอื่น ๆ ไปยังบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- กำหนดนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในบริษัท รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- จัดตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer) และคณะทำงานเพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อกำหนดที่ดูแลการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต่างๆ และความปลอดภัยของข้อมูลให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด ตลอดจนควบคุม อนุมัติและ/หรือจำกัดการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าว
- จัดอบรมหลักสูตร “พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA)” ให้กับพนักงานทั้งพนักงานใหม่และพนักงานปัจจุบันทุกระดับ เพื่อสร้างความตระหนักรู้และความเข้าใจในการที่จะสามารถประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลและปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย

อนึ่ง ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่พบเหตุการณ์การรั่วไหลหรือการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล



อาชีวอนามัยและความปลอดภัย



ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (GRI 403-1)

อาชีวอนามัยและความปลอดภัยเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เนื่องจากการจัดการความปลอดภัยที่ไม่เหมาะสมอาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการผลิตหยุดชะงัก การสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน และกระทบต่อภาพลักษณ์ขององค์กร ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัยที่สอดคล้องพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 และมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001:2018 ซึ่งพนักงานและผู้รับเหมาทุกคนที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในพื้นที่โรงงานต้องยึดถือและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ กำหนดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยภายในองค์กรด้วยการตรวจประเมิน และปี 2567 ได้รับรองมาตรฐาน ISO 45001 จากผู้ประเมินภายนอก ครอบคลุมพนักงานและผู้รับเหมาทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100 ของพื้นที่ปฏิบัติงาน (GRI 403-8)



ท่านสามารถอ่านนโยบายที่เกี่ยวข้องกับนโยบายอาชีวอนามัย และความปลอดภัยได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ [นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน](#)

เป้าหมาย

ปี 2567

- อัตราความถี่ของการเกิดอุบัติเหตุ (TIFR) เท่ากับ 0
- อัตราความถี่การบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR) เท่ากับ 0

ผลการดำเนินงาน

		เป้าหมาย	ปี 2567
อัตราความถี่ของการเกิดอุบัติเหตุ* (TIFR)	พนักงาน	0.00	1.17
	ผู้รับเหมา	0.00	0.00
อัตราความถี่การบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน* (LTIFR)	พนักงาน	0.00	0.23
	ผู้รับเหมา	0.00	0.00

หมายเหตุ: ผู้รับเหมา หมายถึง ผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ของบริษัทฯ ตามสัญญาจ้าง, สปท., แม่บ้าน, คนสวน, พยาบาล เป็นต้น

* หน่วยคือ รายต่อหนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน





โครงสร้างการบริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

บริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประกอบด้วย ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และตัวแทนพนักงาน รวมจำนวน 27 ท่าน นำโดย คุณวิภาดา นาคโพธิ์ ผู้อำนวยการสายงาน SHE & Quality Management and Sustainability ทำหน้าที่บริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายด้านความปลอดภัยและมาตรฐาน ISO 45001 ตลอดจนปรับปรุงการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องเพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุและอุบัติเหตุที่น้อยลงเมื่อเทียบกับปีก่อน โดยมีเป้าหมายให้ไม่มีอุบัติเหตุจากการทำงานถึงขั้นเสียชีวิต ไม่มีการเจ็บป่วยด้วยโรคจากการทำงาน

กระบวนการชี้บ่งอันตราย การประเมินความเสี่ยง และการสอบสวนอุบัติการณ์ (GRI 403-2)

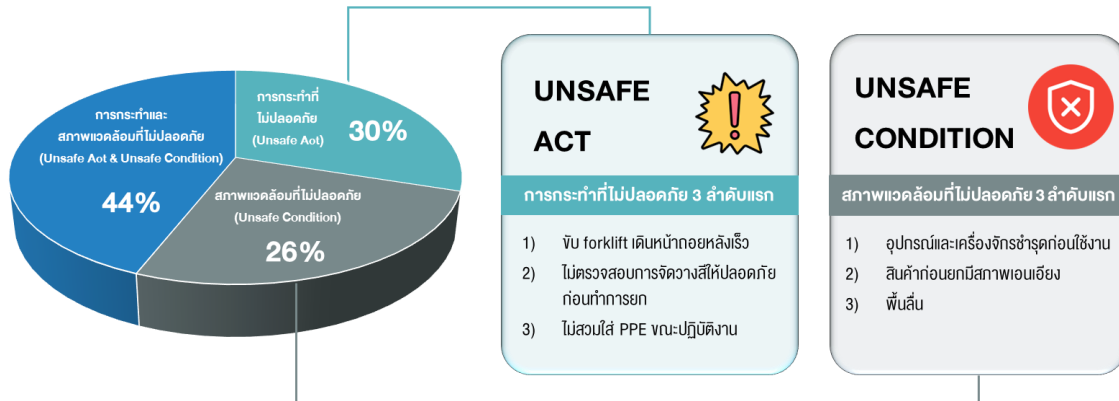
บริษัทฯ ดำเนินการชี้บ่งอันตรายและประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยครอบคลุมทุกการดำเนินงานของพนักงานและผู้รับเหมา เพื่อจัดทำมาตรการควบคุมและลดความเสี่ยงในการทำงานตามหลักการลำดับขั้นของการป้องกันอันตรายจากการทำงาน (Hierarchy of Controls) โดยขั้นตอนการชี้บ่งอันตรายและประเมินความเสี่ยงมีดังนี้



บริษัทฯ จัดตั้งทีมดำเนินการสอบสวนอุบัติเหตุจากการทำงาน เพื่อค้นหาสาเหตุ กำหนดมาตรการแก้ไขและป้องกันการเกิดซ้ำ พร้อมทั้งดำเนินการประเมินความเสี่ยง มาตรการแก้ไขและป้องกัน เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุซ้ำด้านความปลอดภัย ในปี 2567 พบว่า ลักษณะความเสี่ยงที่ทำให้พนักงานเกิดการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นสูญเสียวันทำงาน (Lost-Time Injury) มีจำนวน 1 รายการ ดังนี้

ลักษณะความเสี่ยง	สาเหตุ	มาตรการแก้ไขและป้องกันความเสี่ยง
 พนักงานถูกไฟฟ้าดูด	- อุปกรณ์และระบบไฟฟ้าชำรุด ส่งผลให้เกิดไฟฟ้ารั่ว - ขาดการกำหนดมาตรฐานการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า รวมถึงระบบการติดตั้งสายดินที่ปลอดภัย	- แก้ไขอุปกรณ์และระบบไฟฟ้าเครื่องจักรที่ชำรุด ติดตั้งระบบสายดินให้ครบถ้วนในทุกชิ้นส่วนอุปกรณ์ และขยายผลการดำเนินการแก้ไขไปยังเครื่องจักรทั้งหมดเพื่อเสริมสร้างความปลอดภัย - ประเมินความเสี่ยงอันตรายของเครื่องจักรใหม่พร้อมทั้งระบุมาตรการลดความเสี่ยงก่อนการอนุมัติให้ดำเนินการติดตั้ง - จัดทำมาตรฐานการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ปลอดภัย

นอกจากนี้ยังพบการเกิดอุบัติเหตุที่เกิดจากการกระทำที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Act) ร้อยละ 30 เกิดจาก สภาพแวดล้อมที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Condition) ร้อยละ 26 และเกิดจากการกระทำและสภาพแวดล้อมที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Act & Unsafe Condition) ร้อยละ 44 รายละเอียดดังนี้



นอกเหนือจากการมุ่งเน้นป้องกันอุบัติเหตุทางกายภาพแล้ว บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการสร้างความตระหนักรู้และดำเนินการมาตรการป้องกันเชิงรุกเพื่อลดความเสี่ยงจากอัคคีภัย โดยฝ่ายป้องกันอัคคีภัยและความปลอดภัย (Fire Protection & Security) ได้กำหนดมาตรการดังต่อไปนี้

- 1) การตรวจสอบความพร้อมใช้งานของอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย เช่น รถดับเพลิง, ถังดับเพลิง, ปืนน้ำดับเพลิง, โฟมดับเพลิง, อุปกรณ์แจ้งเหตุฉุกเฉิน และอื่นๆ อย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกเดือน
- 2) การจัดตั้งทีมดับเพลิงประจำการ ซึ่งประกอบด้วยตัวแทนจากหน่วยงานต่างๆ ภายในบริษัทฯ โดยมีหน้าที่หลักในการตรวจสอบสภาพความปลอดภัยของพื้นที่ เพื่อค้นหาความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดอัคคีภัย และรายงานผลการตรวจสอบต่อฝ่ายความปลอดภัยฯ เป็นประจำทุกเดือน
- 3) การฝึกอบรมและฝึกทบทวนทีมดับเพลิงประจำการอย่างสม่ำเสมอ โดยการจัดทำแผนป้องกันอัคคีภัยล่วงหน้า (Pre-Fire plan) และฝึกซ้อมตามแผนทุก 3 เดือน เพื่อเสริมสร้างทักษะและความชำนาญในการระงับเหตุอัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้น

การให้บริการด้านสุขภาพและอาชีวอนามัยที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการทำงาน (GRI 403-3)

บริษัทฯ ดำเนินการเชิงรุกในการประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพของพนักงาน (Health Risk Assessment) ครอบคลุมทุกพื้นที่การดำเนินงาน เพื่อกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงและสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย โดยมีการดำเนินงานดังนี้

- การตรวจสุขภาพก่อนเริ่มงานและประจำปีแก่พนักงานทุกคน โดยพิจารณาจากปัจจัยเสี่ยงในการทำงาน และการเฝ้าระวังผลกระทบจากการปฏิบัติงาน เช่น การตรวจสมรรถภาพปอดและสมรรถภาพการมองเห็น
- การตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมการทำงานอย่างสม่ำเสมอตามข้อกำหนดทางกฎหมาย ปีละ 1 ครั้ง โดยครอบคลุมการตรวจวัดความเข้มแสงสว่าง คุณภาพอากาศ และระดับเสียง ผลการตรวจวัดทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามกฎหมายกำหนด
- การจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล อุปกรณ์ฉุกเฉิน และชุดปฐมพยาบาลที่เพียงพอ สะดวกต่อการใช้งาน และเหมาะสมกับลักษณะงาน ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานทุกคน



พื้นที่ตรวจวัด : บริเวณคลังสินค้า



พื้นที่ตรวจวัด : บริเวณหน้าอาคารสำนักงาน



พื้นที่ตรวจวัด : ฝ่าย RD : ฝ่าย R&D :



พื้นที่ตรวจวัด : ปอด Dust Collector

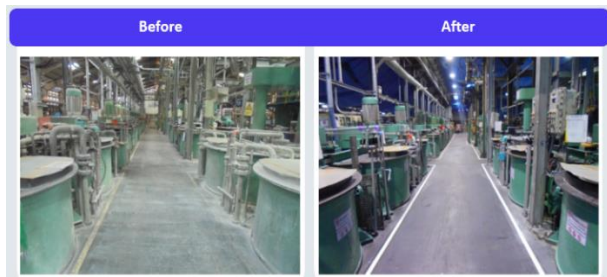
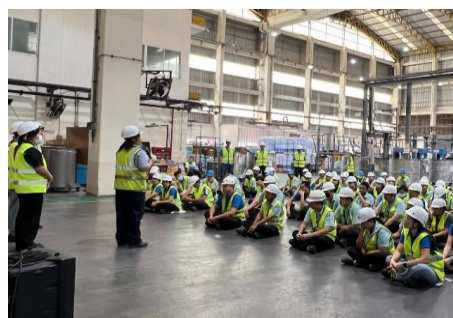
การมีส่วนร่วม การให้คำปรึกษา และการสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (GRI 403-4)

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานประชุมร่วมกันอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อทำหน้าที่สำรวจการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน ตรวจสอบสถิติการประสบอันตราย พิจารณาและวางแผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย นอกจากนั้นบริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้นักงานและผู้รับเหมา มีส่วนร่วมและปรึกษาหารือเกี่ยวกับการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยผ่านกิจกรรมต่างๆ อาทิ

- การส่งข้อมูลข่าวสารด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย รวมถึงการประกาศกฎหมายใหม่ เกี่ยวกับระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม พลังงาน อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ผ่านทางอีเมล และ Line Official
- การจัดกิจกรรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เช่น กิจกรรมวันความปลอดภัย (SSHE Day)
- การสื่อสารผ่านทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ และป้ายประชาสัมพันธ์ดิจิทัล ณ โรงอาหาร และกิจกรรม SSHE Event Talk
- การแจกคู่มือความปลอดภัย

การสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

กิจกรรม SSHE Event Talk



การจัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย

- กิจกรรมวันความปลอดภัย (SSHE Day)
- กิจกรรม 5 ส. และ Big Cleaning Day

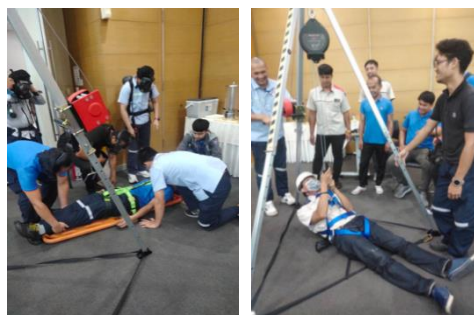
การอบรมพนักงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (GRI 403-5)

บริษัทฯ ได้จัดหลักสูตรอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (Safety Training) ให้กับพนักงานทุกระดับ คู่ค้า ผู้รับเหมา และผู้มีส่วนได้เสีย ตามความจำเป็นของแต่ละลักษณะงานและความสอดคล้องตามกฎหมาย มีการประเมินประสิทธิภาพของการอบรมเพื่อให้มั่นใจว่าผู้ปฏิบัติงานทุกคนได้รับความรู้ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ลด ละ เลิกพฤติกรรมเสี่ยงที่อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุได้ คู่มือ หัวใจใส ใส่ใจทั้งตนเองและเพื่อนร่วมงาน เพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดอบรมจำนวน 9 หลักสูตร ดังนี้

ชื่อหลักสูตร	จำนวนพนักงาน (คน)
1. การดับเพลิงเบื้องต้น	178
2. หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการความปลอดภัย หน้าที่ความรับผิดชอบ	27
3. การจับรอกอย่างปลอดภัยและถูกวิธี (โพลีคลิฟท์น้ำมัน)	29
4. การยกยอการจับรอกอย่างปลอดภัยและถูกวิธี (โพลีคลิฟท์ไฟฟ้าและน้ำมัน)	100
5. การยกยอความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับรอก เครน (ผู้บังคับขึ้นจั่น, ผู้ควบคุม, ผู้ให้สัญญาณ)	69
6. ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ (ผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ช่วยเหลือ และผู้ปฏิบัติงาน)	74
7. การปฐมพยาบาลเบื้องต้น (First Aid)	90
8. การฝึกอบรมข้อกำหนดและการประยุกต์ใช้ ISO 9001/14001/45001/50001	60
9. การเป็นผู้ตรวจติดตามภายในและเทคนิคการตรวจ ISO 9001/14001/45001 (Internal Auditor)	43
รวมทั้งสิ้น	670

การอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

หลักสูตร “ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ”



การอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

หลักสูตร “การฝึกอบรมข้อกำหนดและการประยุกต์ใช้ ISO 9001/14001/45001/50001”

การอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

หลักสูตร “การเป็นผู้ตรวจติดตามภายในและเทคนิคการตรวจ ISO 9001/14001/45001”





การส่งเสริมสุขภาพพนักงาน (GRI 403-6)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเข้าถึงบริการทางการแพทย์และสุขภาพที่ไม่เกี่ยวข้องกับการทำงาน ดังนี้

- จัดให้มีพยาบาลประจำห้องพยาบาล เพื่อปฐมพยาบาลและรักษาพยาบาลเบื้องต้น ช่วงเวลา 07.00-17.00 น. จำนวน 2 คน และช่วงเวลา 17.00-23.30 น. จำนวน 1 คน
- มอบสวัสดิการประกันสุขภาพที่ครอบคลุมการรักษาผู้ป่วยใน ผู้ป่วยนอก และอุบัติเหตุ
- จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีแก่พนักงานทุกคน
- จัดให้มีห้องออกกำลังกาย (Fitness) พร้อมเทรนเนอร์ และคลาสออกกำลังกายกลุ่ม เช่น โยคะ
- ดำเนินการตรวจวิเคราะห์คุณภาพทางจุลชีววิทยาในอาหาร ภาชนะสัมผัสอาหาร และน้ำดื่ม เพื่อความปลอดภัยในการบริโภค
- จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพะกั้ทางกายและใจ เช่น การแข่งขันกีฬา TOA CUP 2024 กิจกรรม Meet Life Coach โดยนักจิตวิทยา และกิจกรรม Massage Therapy โดยผู้พิการทางสายตา
- ดำเนินมาตรการเพื่อดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงานในสถานการณ์โรคระบาด เช่น การฉีดพ่นยา ป้องกันการระบาดของโรคไข้เลือดออก และการฉีดวัคซีนป้องกันโรคไข้หวัดใหญ่แก่พนักงานทุกคน

กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพะกั้ทางกายและใจ

การแข่งขันกีฬา TOA CUP 2024



TOA CUP 2024

เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2567 ณ โรงเรียนเกวลิ้น



การป้องกันและบรรเทาผลกระทบด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่เชื่อมโยงโดยตรงกับความสัมพันธ์ทางธุรกิจ (GRI 403-7)

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของคู่ค้าหรือผู้รับเหมา ดังนั้น บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการด้านความปลอดภัยที่ครอบคลุมสำหรับคู่ค้าและผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ของบริษัทฯ ดังนี้

- จัดให้มีการฝึกอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเป็นประจำทุกปี เพื่อให้คู่ค้าและผู้รับเหมามีความรู้และความเข้าใจในมาตรฐานและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- กำหนดให้คู่ค้าและผู้รับเหมาลงนามในสัญญาข้อตกลงด้านความปลอดภัย เพื่อเป็นหลักประกันถึงการปฏิบัติตามมาตรฐานและข้อกำหนดที่บริษัทฯ กำหนด
- ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) และอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการตรวจสุขภาพของคู่ค้าและผู้รับเหมา ก่อนออก

ใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างปลอดภัยและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

- กำหนดให้มีการควบคุมความปลอดภัยในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบตามมาตรฐานสากล เพื่อลดความเสี่ยงของการเกิดอุบัติเหตุให้เหลือน้อยที่สุดหรือไม่เกิดขึ้นเลย





การพัฒนาและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและสังคม



บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนา ส่งเสริม และยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคมทั้งที่อยู่ในบริเวณพื้นที่ใกล้เคียง และทั้งที่มีความเชื่อมโยงกับการดำเนินงานขององค์กร ภายใต้หลักการในนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและการต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อเสริมสร้างความไว้วางใจและการยอมรับจากสังคมซึ่งเป็นรากฐานสำคัญของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงได้วางกลยุทธ์การพัฒนาและสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและสังคมให้สอดคล้องกับความเชี่ยวชาญขององค์กร โดยดำเนินงานตามกลยุทธ์ดังกล่าวประกอบไปด้วย 4 ด้านหลัก ได้แก่ การส่งเสริมการศึกษาและการพัฒนาทักษะ การพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน การสนับสนุนกิจกรรมกีฬา และการร่วมสร้างสรรค์เมืองให้น่าอยู่



กลยุทธ์การพัฒนาและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและสังคม

เพื่อตอบสนองต่อความต้องการและข้อกังวลของชุมชนและสังคมอย่างรอบด้าน นอกเหนือจากการดำเนินงานตามกลยุทธ์ฯ ใน 4 ด้านหลักแล้ว บริษัทฯ ยังได้พัฒนาระบบการรับเรื่องร้องเรียน (Whistleblower system) จากชุมชนและสังคมอย่างเป็นระบบ ซึ่งมีหัวใจสำคัญของกระบวนการคือ การสร้างความมั่นใจว่าทุกข้อร้องเรียนจะได้รับการพิจารณาและได้รับการตอบสนองอย่างเหมาะสม โดยผู้ควบคุมระบบจะส่งเรื่องร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจสอบสาเหตุและรายงานผลต่อผู้บริหารระดับสูงเพื่อติดตามและสนับสนุนการแก้ไข

ท่านสามารถศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและการต่อต้านคอร์รัปชัน ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ

[นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและการต่อต้านคอร์รัปชัน](#)



เป้าหมาย

ปี 2567

- จักรวรรดิเรียนจากชุมชนและสังคมที่มีนัยสำคัญเป็น 0 กรณี
- ชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรมด้านการพัฒนาทักษะ และยกระดับคุณภาพชีวิตอยู่ที่ 5 ชุมชน

ผลการดำเนินงาน

	เป้าหมาย	ปี 2567
จักรวรรดิเรียนจากชุมชนและสังคมที่มีนัยสำคัญ (กรณี)	0	0
ชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรมด้านการพัฒนาทักษะและยกระดับคุณภาพชีวิต (จำนวนชุมชน)	5	6*

*6 ชุมชน ประกอบด้วย สร.วัดบัวโรย, สร.วัดสาธิตนอก, สร.วัดสาธิตกลาง, สร.คลองสะบัดจาก, สร.คลองบางกะสี กับ ชุมชนศิระจรูญใหญ่

ปี 2567 บริษัทฯ สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนและสังคม มูลค่า 125.3 ล้านบาท ซึ่งเป็นการจัดสรรให้กับองค์กรไม่แสวงหาผลกำไรที่จดทะเบียน จำนวน 12.22 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดของกิจกรรมดังนี้

1. ด้านการศึกษาและการพัฒนาทักษะ

บริษัทฯ สนับสนุนการศึกษาและพัฒนาทักษะของเยาวชนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพที่มั่นคงและส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ และทุนการศึกษา เพื่อช่วยเสริมสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพให้แก่ประเทศ



การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

“แก้แค้นเจ้าของธุรกิจ”

บริษัทฯ ได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) เพื่อสานต่อโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องเป็นฉบับที่ 3 (ปี 2566-2569) โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาวิชาชีพประเภทช่างอุตสาหกรรม ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและความต้องการของภาคอุตสาหกรรม ตลอดจนการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ประสบการณ์ และเทคโนโลยีร่วมกันระหว่างบุคลากรของทั้งสองหน่วยงาน

ภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ บริษัทฯ จะเข้ามามีบทบาทสำคัญในการร่วมสร้างสรรคการพัฒนาในด้านต่างๆ อย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้





- **การจัดทำหลักสูตรทักษะงานสีและเคลือบผิว** เพื่อ
งานก่อสร้างมาตรฐานทีโอเอ (TOA Total
Coating Solution) ประกอบด้วย 3 หลักสูตร
สำคัญ ได้แก่ หลักสูตรระดับพื้นฐาน หลักสูตร
เฉพาะทาง และหลักสูตรเส้นทางสู่มืออาชีพ รวมทั้ง
การจัดทำหลักสูตรบัญชีราคาสูก่อสร้างและ
ค่าแรงงาน
 - **การสร้างศูนย์การเรียนรู้ระบบสีมาตรฐานทีโอเอ**
สำหรับเป็นห้องเรียนรัฐเทคโนโลยีเฉพาะทาง
อาชีวศึกษาจำนวน 28 แห่งทั่วประเทศ เพื่อส่งเสริม
สร้างการเรียนรู้ระบบสีเคลือบผิววัสดุก่อสร้างทุก
ประเภทที่เป็นมาตรฐานงานก่อสร้าง และเป็น
เครื่องมือประกอบการสอนวิชางานสีเพื่องาน
ก่อสร้างสำหรับครูผู้สอนด้วย ทั้งนี้ตั้งเป้าจะขยาย
ศูนย์การเรียนรู้ดังกล่าวให้ครอบคลุมสถานศึกษา
อาชีวศึกษาทั่วประเทศ
 - **การจัดการเรียนรู้ผ่านสื่อระบบออนไลน์ (TOA E-
Learning)** เพื่อเป็นเครื่องมือส่งเสริมการเรียนการ
สอนวิชางานสีเพื่องานก่อสร้างผ่านระบบออนไลน์
ที่สอดคล้องกับรูปแบบการเรียนรู้ของผู้เรียนใน
ปัจจุบัน โดยผู้เรียนสามารถเข้าเรียนและทำ
แบบทดสอบวัดระดับความรู้ได้ด้วยตนเอง
 - **การสนับสนุนการแข่งขันทักษะวิชาชีพช่างก่อสร้าง
ระดับภาคและระดับชาติ ในสาขางานไม้และงานสี**
เพื่อบ่มเพาะนักศึกษาให้มีประสบการณ์ด้านงานสีที่
เป็นไปตามมาตรฐาน โดยการแข่งันทักษะวิชาชีพ
- ระดับภาค ประจำปี 2567 ได้มีกลุ่มนักศึกษาจาก
ภาคกลาง ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร
ภาคใต้ ภาคเหนือ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
เข้าร่วมมากถึง 60 ทีม และสามารถผ่านเข้าไป
แข่งขันในระดับประเทศอยู่ทั้งสิ้น 15 ทีม
 - **การสนับสนุนการแข่งขันทักษะวิชาชีพช่างก่อสร้าง
ระดับภาคและระดับชาติ ในสาขาประมาณราคางาน
ก่อสร้าง** เพื่อให้นักศึกษามีประสบการณ์ด้านการ
เลือกใช้วัสดุก่อสร้าง ระบบสีเคลือบผิววัสดุ
ก่อสร้างต่างๆ สามารถวางแผนบริหารจัดการ
งบประมาณการก่อสร้างที่เหมาะสม โดยการ
แข่งันทักษะวิชาชีพพระดับภาค ประจำปี 2567 ได้มี
กลุ่มนักศึกษาจากทั่วประเทศเข้าร่วมทั้งหมด
70 ทีม
 - **โครงการอบรมวิชาชีพพนักงนและเทคโนโลยี
เพื่อพัฒนากิจกรรมการทาสี** เพื่อส่งเสริมกิจกรรม
พิเศษของแผนกช่างก่อสร้างของแต่ละสถานศึกษา
ให้ได้รู้จักและรับทราบถึงเทคโนโลยีงานสีเคลือบผิว
ที่สอดคล้องกับการใช้งานของมืออาชีพในปัจจุบัน
รวมถึงเป็นการเตรียมพร้อมสู่การประกอบวิชาชีพ
และส่งเสริมทักษะชีวิตการทำงานด้านการควบคุม
งานก่อสร้างให้เกิดประสิทธิภาพตามมาตรฐาน
 - **การสนับสนุนการศึกษาดูงานจริงในโรงงานสาย
งานการผลิตของบริษัทฯ** รวมทั้งยังผลักดัน
โครงการฝึกงาน กับบริษัทผู้รับเหมาก่อสร้างและ
งานสี

ผลตอบแทนทางสังคม	ผลตอบแทนทางเศรษฐกิจต่อบริษัทฯ
✓ มีจำนวนนักเรียนอาชีวศึกษาที่ได้รับการฝึกอบรม: 460 คน ✓ มีจำนวนศูนย์การเรียนรู้ที่ก่อตั้ง: 28 แห่ง ✓ มีจำนวนหลักสูตรที่พัฒนา: 3 หลักสูตร (พื้นฐาน, เฉพาะทาง, มืออาชีพ) ✓ จัดสรรงบประมาณสนับสนุน: 1.6 ล้านบาทต่อปี	✓ เพิ่มขีดความสามารถของแรงงานในอุตสาหกรรมก่อสร้าง ✓ ลดความเสี่ยงจากการทำงานที่ผิดพลาดหรือการใช้งานที่ไม่ถูกต้องตามระบบสีลดลง โดยวัดจากจำนวนนักเรียนอาชีวศึกษาที่ได้รับการฝึกอบรม



การพัฒนางานด้านวิชาการของงานสี

“หลักสูตรวิชาชีพช่างทาสีและวัสดุเคลือบผิว”

บริษัทฯ ร่วมมือกับมูลนิธิพระดาบสในการจัดโครงการ “หลักสูตรวิชาชีพช่างทาสีและวัสดุเคลือบผิว” เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพด้านการทาสีให้แก่นักเรียนโรงเรียนพระดาบส โดยมีเป้าหมายในการสร้างโอกาสทางอาชีพ เสริมสร้างรายได้ และพัฒนาศักยภาพสู่การเป็นผู้ประกอบการในอนาคต ซึ่งไม่เพียงแต่ช่วยยกระดับทักษะของผู้เรียน แต่ยังสนับสนุนการพัฒนาช่างฝีมือที่มีคุณภาพเข้าสู่ตลาดแรงงาน พร้อมทั้งส่งเสริมความเชื่อมั่นในผลิตภัณฑ์ของ TOA ในกลุ่มช่างฝีมือและผู้ประกอบการรายย่อย



ผลตอบแทนทางสังคม

- ✓ มีนักเรียนจำนวน 100 คนได้เข้าเรียนและพัฒนาทักษะด้านการทาสี ตลอด 1 ปีการศึกษา
- ✓ สนับสนุนผลิตภัณฑ์สี เคมีภัณฑ์ และยิปซัม เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน
- ✓ สนับสนุนการจัดทำอาคารเรียน พร้อมผู้เชี่ยวชาญในการแนะนำการใช้งานผลิตภัณฑ์สีทาอาคารอย่างถูกต้อง

ผลตอบแทนทางเศรษฐกิจต่อบริษัทฯ

- ✓ สร้างการรับรู้และความน่าเชื่อถือให้กับแบรนด์สินค้าของบริษัทฯ



การสนับสนุนทุนการศึกษา

บริษัทฯ ได้มอบทุนการศึกษาต่อเนื่องตลอดหลักสูตร 4 ปี ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการแพทย์และสาธารณสุข มหาวิทยาลัยมหิดล (ตั้งแต่ปี 2565 – 2568) เพื่อสนับสนุนนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดลผู้มีผลการเรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ โดยในปี 2567 ได้มอบทุนการศึกษาจำนวน 17 ทุน รวมมูลค่า 714,000 บาท เพื่อร่วมสร้างสรรค์บุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุขรุ่นใหม่ให้แก่ประเทศ อันจะเป็นกำลังสำคัญในการดูแลรักษาชีวิตและสุขภาพของผู้ป่วยต่อไป





2. ด้านการพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทฯ มุ่งเน้นการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนผ่านโครงการที่ตอบโจทย์ความต้องการที่แท้จริงของแต่ละพื้นที่ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและสร้างความสามารถในการพึ่งพาตนเองในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสนับสนุนการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และศาสนา รวมถึงให้ความช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางและผู้ประสบภัยพิบัติทางธรรมชาติ เพื่อสร้างสังคมที่มั่นคงและมีความเท่าเทียม



การรักษาและพัฒนาอัตลักษณ์ของชุมชน

“BangPho Wood Street”

บริษัทฯ เข้าร่วมงาน Bangkok Design Week 2024 ภายใต้โครงการ Bangpho Wood Street ร่วมกับชุมชนประชาชนภูมิตร เพื่ออนุรักษ์ภูมิปัญญาช่างไม้ไทยและยกระดับอุตสาหกรรมงานไม้ให้ทันสมัย โดยมุ่งเน้นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่สินค้าชุมชนไม้บางโพธิ์ กิจกรรมประกอบด้วยนิทรรศการ “Soul of the Craftsman” ที่นำเสนอเรื่องราวและคุณค่าของงานไม้ดั้งเดิม เพื่อกระตุ้นความสนใจและขยายโอกาสทางเศรษฐกิจในพื้นที่ ส่งผลให้เกิดแรงบันดาลใจแก่ช่างฝีมือรุ่นใหม่และนักออกแบบ พร้อมทั้งสร้างโอกาสทางการตลาดให้กับแบรนด์ TOA Wood Stain และ TOA Polyurethane ผ่านการสนับสนุนงานศิลปะและการออกแบบในเวทีระดับประเทศ

การส่งเสริมการคัดแยกขยะในโรงเรียน

“TOA ใส่ใจ ห่วงใย ลดโลกร้อน”

บริษัทฯ ได้ริเริ่มโครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะในโรงเรียนภาคฤดูร้อน จำนวน 5 แห่ง โดยมีเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นรูปธรรม โครงการนี้มุ่งเน้นการสร้างความรู้ความตระหนักและส่งเสริมพฤติกรรมคัดแยกขยะ-รีไซเคิลอย่างถูกต้องผ่านการให้ความรู้แก่เยาวชนและการจัดกิจกรรมการแข่งขันลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในระดับโรงเรียน พร้อมมอบทุนการศึกษาเป็นรางวัล เพื่อเป็นแรงจูงใจให้เกิดการดำเนินการคัดแยกขยะอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ช่วงระยะเวลาของการดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม – 30 กันยายน 2567 โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการสามารถรวบรวมขยะรีไซเคิลได้ทั้งสิ้น 556.50 กิโลกรัม โดยมีกระดาษเป็นสัดส่วนหลัก ทั้งนี้ผลการประเมินการลดหรือกักเก็บก๊าซเรือนกระจกเป็นไปตามวิธีการคำนวณการคัดแยกขยะเพื่อรีไซเคิล (LESS-WM-01 Version 06) ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ซึ่งมีรายละเอียดโดยสรุปดังนี้:





โรงเรียน	ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดได้ (kgCO ₂ e)
1) โรงเรียนคลองบางกะสี ต.บางปลา อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ	131
2) โรงเรียนคลองสะบัดจาก ต.บางบ่อ อ.บางบ่อ จ.สมุทรปราการ	324
3) โรงเรียนวัดบัวโรย ต.บางเสาธง อ.บางเสาธง จ.สมุทรปราการ	356
4) โรงเรียนวัดเสาธงกลาง ต.บางเสาธง อ.บางเสาธง จ.สมุทรปราการ	1,219
5) โรงเรียนวัดเสาธงนอก ต.บางเสาธง อ.บางเสาธง จ.สมุทรปราการ	123
รวมทั้งสิ้น	2,153



ใบประกาศเกียรติคุณ โครงการสนับสนุนกิจกรรมก๊าซเรือนกระจก (Low Emission Support Scheme: LESS)



การสนับสนุนปัจจัยพื้นฐานและทุนการศึกษา

บริษัทฯ ร่วมกับมูลนิธิคุณแม่ลึกเทียม ตั้งคารวคุณ มอบถุงปิ่นสุ จำนวน 1,000 ชุด เพื่อช่วยเหลือพี่น้องประชาชนในอำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย นอกจากนี้ ยังได้มอบทุนการศึกษาแก่พระภิกษุ – สามเณรที่ศึกษาพระปริยัติธรรม ทุนส่งเสริมสมาธิช่วยเหลือผู้ยากไร้ในอำเภอเชียงแสน และได้ร่วมมอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนใน โรงเรียนบ้านเวียงแก้ว โรงเรียนบ้านสบรวก โรงเรียนบ้านห้วยไคร้ โรงเรียนบ้านสันหลวง และนักเรียนชุมชนบ้านผาแตก-ผาค่า



การบรรเทาความเดือดร้อนแก่ผู้ประสบภัยพิบัติ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความจำเป็นในการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบหลังน้ำท่วมอย่างเร่งด่วน จึงได้จัดทำโครงการ “TOA ไม่ทิ้งกัน สู้ภัยน้ำท่วม 2567” นำพนักงานที่โอเอจิตอาสาในเขตพื้นที่ภาคเหนือและภาคใต้ มอบถุงยังชีพ และของใช้จำเป็นอื่นๆ เพื่อช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่จังหวัดเชียงราย จังหวัดยะลา และจังหวัดปัตตานี ที่ประสบภัยน้ำท่วมในพื้นที่ต่างๆ



ผลตอบแทนทางสังคม

- ✓ ช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่น้ำท่วมกว่า 6 ชุมชนในจังหวัดเชียงราย และพื้นที่ภาคใต้ โดยมอบถุงยังชีพ จำนวน 850 ชุด และมอบชุดเครื่องนอน จำนวน 500 ชุด
- ✓ ฟื้นฟูโรงเรียนให้พร้อมสำหรับการเรียนการสอนด้วยผลิตภัณฑ์สีโฟรซีชั่นส์ จำนวน 215 ถัง เพื่อให้นักเรียนสามารถกลับไปเรียนได้ตามปกติ
- ✓ บรรเทาความเดือดร้อนของชาวบ้านที่ได้รับความเสียหายจากดินถล่มและน้ำท่วม โดยส่งทีมรถตักและบรรทุกหกล้อเคลียร์ดินโคลนจากน้ำท่วมในเมืองแม่สาย

ผลตอบแทนทางเศรษฐกิจต่อบริษัทฯ

- ✓ สร้างการรับรู้ให้กับผลิตภัณฑ์โฟรซีชั่นส์ และขยายฐานลูกค้าในตลาดทั้งภาครัฐและเอกชน

3. ด้านการส่งเสริมกีฬา

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงพลังแห่งกีฬาในการบ่มเพาะศักยภาพเยาวชนไทยสู่ความเป็นเลิศในระดับมืออาชีพ ควบคู่ไปกับการจุดประกายแรงบันดาลใจให้เยาวชนได้เข้าถึงกิจกรรมสร้างสรรค์ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และเติบโตอย่างห่างไกลจากปัจจัยเสี่ยง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นส่งเสริมการออกกำลังกายและสร้างเสริมสุขภาพที่ดีของคนในสังคม ผ่านการสนับสนุนกิจกรรมและการแข่งขันกีฬาทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ อันเป็นการสร้างรากฐานที่แข็งแกร่งให้กับสังคมในระยะยาว

การส่งเสริมกีฬาบาสเกตบอล

บริษัทฯ ร่วมมือกับสมาคมกีฬาบาสเกตบอลแห่งประเทศไทย จัดการแข่งขัน "TOA 3x3 Basketball All Thailand 2024" ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนไทยหันมาออกกำลังกาย และพัฒนางานการกีฬาของไทยให้มีชื่อเสียงยิ่งขึ้น โดยเฉพาะกีฬาบาส 3x3 ที่กำลังเป็นที่นิยมอย่างมากในเยาวชน กิจกรรมนี้ประกอบด้วย

- การจัดการแข่งขัน 10 สนามทั่วประเทศ เพื่อให้เยาวชนในต่างจังหวัด ได้มีโอกาสเข้าร่วมแข่งขันในมาตรฐานระดับสากล
- การประกวดออกแบบสนามบาสเกตบอล และการมอบสนามบาสเกตบอลให้กับชุมชน ภายใต้กิจกรรม CSR “ทาสี ดี เส้น” โดยเปิดโอกาสให้ นักเรียน นิสิต นักศึกษา ส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดออกแบบสนามบาสเกตบอลตามจังหวัดที่ไปจัดการแข่งขัน ซึ่งเงินทุนการศึกษารวมกว่า 150,000 บาท
- การมอบรางวัลพิเศษให้แก่เยาวชนที่ชนะเลิศการแข่งขัน รุ่น U12 และ U14 รวม 3 ทีม 12 คน ไปชมการแข่งขันบาสเกตบอลแมตช์ระดับโลก รายการ 3x3.EXE PREMIER 2024 PLAYOFFS ที่ประเทศญี่ปุ่น เพื่อมอบประสบการณ์ สร้างแรงบันดาลใจให้กับเยาวชนไทย ได้สานฝันสู่การเป็นนักกีฬาระดับอาชีพ และพัฒนางานการกีฬาไทยไปสู่ระดับสากล
- การลงนาม MOU สนับสนุนสมาคมกีฬาบาสเกตบอลแห่งประเทศไทย ตามโครงการความร่วมมือจากหน่วยงานรัฐวิสาหกิจและภาคเอกชน เพื่อร่วมส่งเสริม พัฒนา และขับเคลื่อนวงการกีฬาให้เป็น Soft Power ที่สำคัญของประเทศ โดยมีนายกรัฐมนตรี เป็นประธานในพิธี ณ ทำเนียบรัฐบาล



ผลตอบแทนทางสังคม

- ✓ กระตุ้นให้เยาวชนมีความสนใจในการเล่นกีฬาบาสเกตบอล ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

ผลตอบแทนทางเศรษฐกิจต่อบริษัทฯ

- ✓ เพิ่มการรับรู้แบรนด์ (Brand Awareness) ผ่านการถ่ายทอดสดและการประชาสัมพันธ์



การปรับปรุงสนามบาสเกตบอล

เขตชุมชนเมืองนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี
บริษัทฯ ให้การสนับสนุนการปรับปรุงสนามบาสเกตบอลเมืองนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อเสริมสร้างพื้นที่ปลอดภัยสำหรับเยาวชน ส่งเสริมการพัฒนาทักษะด้านกีฬา และยกระดับมาตรฐานสนามสำหรับการแข่งขันระดับอำเภอ รวมถึงงาน “นาสารเกมส์ ครั้งที่ 11” ประจำปี 2567

การปรับปรุงสนามฟุตซอล

สวนวชิรเบญจทัศ

บริษัทฯ ร่วมมือกับบริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ในการปรับปรุงสนามฟุตซอลจำนวน 4 สนาม ขนาดสนามละ 45.10 x 22.50 เมตร ภายในสวนวชิรเบญจทัศ (สวนรถไฟ) ด้วยการซ่อมแซมพื้นผิวที่ชำรุด และตกแต่งลวดลาย



ผลตอบแทนทางสังคม

- ✓ สร้างพื้นที่ในการออกกำลังกายสาธารณะเพื่อเป็นทางเลือกให้กับประชากรในเขตเมือง

ผลตอบแทนทางเศรษฐกิจต่อบริษัทฯ

- ✓ เพิ่มการรับรู้และความเชื่อมั่นในผลิตภัณฑ์ทีโอเอ เอ็กซ์ตราเวก โพรเมอร์ และ ทีโอเอ รูฟเฟ้นท์ ขององค์กร ผ่านการใช้งานจริงในโครงการปรับปรุงสนามฟุตซอล



การสนับสนุนกีฬาเทนนิส

บริษัทฯ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการแข่งขันรายการต่างประเทศให้กับนักเทนนิสเยาวชนทีมชาติไทย จำนวน 2 ราย ได้แก่ เด็กหญิงจินห์นิภา ตราชูวนิช และเด็กชายธรรม พันธธรร โดยมีเจตนารมณ์เพื่อบ่มเพาะและส่งเสริมศักยภาพของนักกีฬาเยาวชนไทยให้สามารถพัฒนาทักษะสู่ความเป็นเลิศ และสร้างชื่อเสียงให้กับประเทศชาติในเวทีระดับโลก





4. ด้านการพัฒนาเมืองน่าอยู่

ด้วยความเชี่ยวชาญในฐานะผู้นำอุตสาหกรรมสีทาอาคารในประเทศไทย บริษัทฯ มุ่งมั่นยกระดับคุณภาพชีวิตในเมืองผ่านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการอยู่อาศัยที่ดีขึ้น โดยสนับสนุนสีทาอาคารและผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องให้กับหน่วยงานภาครัฐ สถานศึกษา โรงพยาบาล และศาสนสถาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้การสนับสนุนด้านวิชาการและบุคลากรผู้เชี่ยวชาญในการออกแบบ วางระบบ และควบคุมงานเพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่มีประสิทธิภาพสูงสุด



การปรับปรุงภูมิทัศน์พื้นที่เมือง

บริษัทฯ เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา “เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ” โดยสนับสนุนผลิตภัณฑ์สี TOA Shield Expert 2 in 1 รวมมูลค่ากว่า 8 ล้านบาท ให้แก่กรุงเทพมหานคร เพื่อนำไปทาสีปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสะพานข้ามคลองหลอด วัดราชบพิธ สะพานคนเดินข้ามถนน สะพานข้ามทางแยก สะพานข้ามคลอง และราวกันตกทางเดิน ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ครอบคลุมทั้ง 21 ถนนเส้นทางสายหลัก เพื่อจัดระเบียบและตกแต่งเมืองให้สวยงามต่อไป

การปรับปรุงภูมิทัศน์พื้นที่สาธารณะ

“ไอ้งอ่าง Water & Colour Festival”

บริษัทฯ ร่วมมือกับสำนักงานเขตพระนครและสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ในการสร้างอัตลักษณ์ให้แก่คลองไอ้งอ่าง ด้วยการสนับสนุนผลิตภัณฑ์สำหรับสร้าง Art Landmark บนกำแพงริมคลองที่มีความยาวกว่า 120 เมตร เพื่อสนับสนุนการเข้าถึงพื้นที่สาธารณะในบริเวณคลองให้มากและสะดวกขึ้น เกิดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานคร



การปรับปรุงทัศนียภาพพื้นที่ริมคลอง

“รักษคลองที่คลองสาน” ปีที่ 2

บริษัทฯ ร่วมกับ ไอคอนสยาม มูลนิธิพุทธรักษา และทีมงานไอคอนอาสา ดำเนินโครงการ “รักษคลองที่คลองสาน” ปีที่ 2 โดย บริษัทฯ ได้สนับสนุนผลิตภัณฑ์สีเพื่อปรับปรุงพื้นที่และทัศนียภาพบริเวณรอบคลองสมเด็จพระยาให้สะอาดและสวยงามผ่านความร่วมมือจากทุกภาคส่วน





การปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติงานและที่พักอาศัย

สถานีตำรวจนครบาลปากคลองสาน

บริษัทฯ ร่วมกับไอคอนสยาม และไทยสมายล์บัส ดำเนินการปรับปรุงทัศนียภาพสถานีตำรวจนครบาลปากคลองสาน โดยบริษัทฯ ได้สนับสนุนผลิตภัณฑ์สีเพื่อปรับปรุงอาคารที่พักของเจ้าหน้าที่ตำรวจปากคลองสาน จำนวน 1 อาคาร พื้นที่รวม 2,835 ตารางเมตร

การปรับปรุงอาคารในสถานศึกษา

จังหวัดนครราชสีมา

บริษัทฯ ร่วมกับบริษัท กรุงเทพดุสิตเวชการ (มหาชน) และมูลนิธิเวชดุสิตฯ ดำเนินการปรับปรุงและต่อเติมอาคารเรียนเพื่อรองรับจำนวนนักเรียนที่เพิ่มขึ้น พร้อมสร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยบริษัทฯ ได้สนับสนุนผลิตภัณฑ์สีเพื่อปรับปรุงอาคารเรียนจำนวน 2 อาคาร พื้นที่รวม 985 ตารางเมตร



การปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียน

จังหวัดนครราชสีมา

บริษัทฯ ร่วมกับ บริษัท ศุภาลัย จำกัด (มหาชน) ในโครงการค่ายอาสาพัฒนาสังคม BAS CAMP OF GEN 5 ของสโมสรนิสิตคณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยสนับสนุนสีจำนวน 53 ถัง สกิมโค้ก และอุปกรณ์ทาสีสำหรับปรับปรุงภูมิทัศน์สถานศึกษาให้มีสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้น

การพัฒนาสภาพแวดล้อมของโรงเรียน

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

บริษัทฯ ร่วมกับ บริษัท ศุภาลัย จำกัด (มหาชน) และนิสิตจิตอาสา คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จัดกิจกรรมเพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในโรงเรียน โดยบริษัทฯ ได้สนับสนุนผลิตภัณฑ์สีและอุปกรณ์รวมมูลค่ากว่า 20,000 บาท





การปรับปรุงภูมิทัศน์พื้นที่ท่องเที่ยว

อุทยานแห่งชาติน้ำพอง

บริษัทฯ ร่วมกับบริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ในกิจกรรมจิตอาสา โครงการ “เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ” ด้วยการสนับสนุนผลิตภัณฑ์สีเพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณแหล่งท่องเที่ยวจุดชมวิวกินช้างสี เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

การฟื้นฟูสถานศึกษาที่ได้รับความเสียหายจากภัยธรรมชาติ

จังหวัดชัยภูมิ

บริษัทฯ ร่วมกับมณฑลทหารบกที่ 37 จัดกิจกรรมเพื่อฟื้นฟูอาคารเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียนรัฐราษฎร์วิทยา ที่ได้รับความเสียหายจากน้ำป่าไหลหลากและดินโคลนถล่ม โดยมีพนักงานที่โอเอจิตอาสา ทหารจิตอาสาจาก มทบ.37 ครูและนักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม รวมจำนวน 200 คน บริษัทฯ ได้สนับสนุนผลิตภัณฑ์สีโฟรซันส์ สีรองพื้น และสีทับหน้า จำนวน 102 ถัง



นอกเหนือจากกลยุทธ์การพัฒนาและสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนและสังคมทั้ง 4 ด้านแล้ว บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นเสริมสร้างรูปแบบการอยู่ร่วมกันอย่างเกื้อกูลในสังคมตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งไม่ได้จำกัดอยู่เพียงระดับองค์กรเท่านั้น หากแต่ยังต้องการให้พนักงานทุกคนได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยเหลือผู้อื่นด้วยจิตอาสา ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงได้ดำเนินโครงการ “TOA อาสา” ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการเชื่อมโยงองค์กร พนักงาน และชุมชนเข้าด้วยกัน โดยมีเป้าหมายในการปลูกฝังจิตสำนึกแห่งการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน อันเป็นรากฐานสำคัญให้สังคมดำรงอยู่ได้อย่างสงบสุขและเจริญก้าวหน้า

โครงการ TOA จิตอาสา

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคม จึงสนับสนุนให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาอย่างต่อเนื่อง โดยส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมของชมรมพนักงาน และกิจกรรมเพื่อสังคมต่าง ๆ ทั้งในเวลางานและนอกเวลางาน สร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียในสังคม อันได้แก่ พนักงาน ชุมชนโดยรอบสถานประกอบการ และลูกค้า บริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติการเข้าร่วมกิจกรรมชมรมพนักงานและกิจกรรมเพื่อสังคม พร้อมทั้งสนับสนุนด้านการคมนาคม เพื่ออำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาชุมชนและสังคมมากยิ่งขึ้น ในปี 2567 บริษัทฯ มีพนักงานอาสาจำนวน 467 คน คิดเป็นเวลาจิตอาสาของพนักงานทั้งสิ้น 944 ชั่วโมง โดยรายละเอียดของกิจกรรมมีดังนี้



กิจกรรมบริจาคโลหิต ประจำปี 2567

บริษัทฯ ร่วมกับสภาวิชาชีพไทยจัดหน่วยเคลื่อนที่รับบริจาคโลหิต ณ สำนักงานใหญ่ จำนวน 4 ครั้ง เพื่อสนับสนุนโลหิตสำรองสำหรับผู้ป่วยและธนาคารโลหิต เพื่อส่งเสริมให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการทำความดีเพื่อสังคม โดยมีพนักงานเข้าร่วมบริจาคโลหิตจำนวน 383 คน รวมปริมาณโลหิตที่ได้รับ 326 ยูนิต



กิจกรรมทาสีบ้านให้กับผู้ยากไร้

บริษัทฯ นำพนักงานจิตอาสา TOA จำนวน 30 คน เข้าร่วมกิจกรรมปรับปรุงที่อยู่อาศัยให้แก่ผู้ยากไร้ในตำบลคลองห้า อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี โดยดำเนินการทาสีบ้านเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่น่าอยู่ยิ่งขึ้น และส่งมอบบ้านให้แก่เจ้าของบ้านรายใหม่ พร้อมมอบเสื้อผ้าที่ได้รับบริจาค เพื่อสนับสนุนคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นและส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ยั่งยืน



กิจกรรมทำชุดโต๊ะเรียนให้กับสถานศึกษา

บริษัทฯ นำพนักงานจิตอาสา TOA จำนวน 35 คน เข้าร่วมกิจกรรมกับชมรมช่างไม้อาสาจังหวัดนครปฐม ภายใต้โครงการ "ร้อยใจ 100 โรงเรียน" เพื่อทาสีโต๊ะและเก้าอี้สำหรับโรงเรียนที่ขาดแคลน ศูนย์ฝึกงานไม้ศิษย์เอกศลาสาฯ

กิจกรรมส่งมอบโต๊ะ-เก้าอี้ให้กับโรงเรียน

วันที่ 15 พฤศจิกายน 2567 บริษัทฯ นำพนักงานจิตอาสา TOA จำนวน 9 คน เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาร่วมกับชมรมช่างไม้อาสาจังหวัดนครปฐม เพื่อส่งมอบโต๊ะและเก้าอี้ให้แก่โรงเรียนบ่อทองวิทยา จังหวัดปราจีนบุรี โดยมีเป้าหมายในการสนับสนุนสภาพแวดล้อมทางการเรียนที่ดีขึ้นสำหรับนักเรียน นอกจากนี้ พนักงานจิตอาสา ยังได้ร่วมทำกิจกรรมเสริมสร้างการเรียนรู้กับนักเรียนและครู จำนวน 230 คน



กิจกรรมส่งมอบคอมพิวเตอร์ให้โรงเรียน

บริษัทฯ นำพนักงานจิตอาสา TOA จำนวน 10 คน ร่วมส่งมอบคอมพิวเตอร์ เพื่อเพิ่มการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศ และเสริมศักยภาพในการเรียนการสอน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มอบเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา จำนวน 60 เครื่อง ให้แก่ 5 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนคลองยางนุสรณ์ จังหวัดสระแก้ว โรงเรียนบ้านคลองแก้มช้าง จังหวัดปราจีนบุรี โรงเรียนบ้านโนนโขงโลง จังหวัดนครราชสีมา โรงเรียนการท่าอากาศยานวัดโพธิ์เฉลิมรักษ์ฯ และโรงเรียนบ้านท่ากลอย (ทรัพย์กมลประชาสรรค์) จังหวัดฉะเชิงเทรา



การดูแลชุมชนและสังคมเพื่อลดผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจที่รับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมโดยรอบ จึงมีการดำเนินการสำรวจปัญหาและความต้องการของชุมชนและสังคมในเขตพื้นที่รัศมี 5 กิโลเมตรรอบโรงงาน เป็นประจำทุกปี โดยคณะทำงานพัฒนาคุณภาพมนุษย์และกิจกรรมเพื่อสังคมของบริษัทฯ จะเป็นตัวแทนในการเข้าร่วมหารือกับชุมชน ตั้งแต่การสานเสวนา รวบรวมข้อมูลจากชุมชนอย่างเหมาะสม และวิเคราะห์ประเด็นปัญหาอย่างเป็นขั้นตอน เพื่อให้เข้าใจถึงความต้องการที่แท้จริงของชุมชนก่อนดำเนินกิจกรรมในการพัฒนาร่วมกับชุมชน

ปี 2567 บริษัทฯ ได้รับข้อกังวลจากชุมชนโดยรอบเกี่ยวกับปัญหาเรื่องกลิ่นรบกวน จึงได้ดำเนินการตรวจสอบพื้นที่อย่างละเอียด รวมถึงเข้าร่วมประชุมกับผู้ร้องเรียนและหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาสาเหตุของปัญหา

ผลการตรวจสอบและสำรวจพื้นที่ร่วมกับเทศบาลปู้เจ้าสมิงพราย พบว่ากลิ่นดังกล่าวไม่ได้มีสาเหตุมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการอยู่ร่วมกันกับชุมชนอย่างยั่งยืน จึงได้ดำเนินมาตรการปรับปรุงเพื่อลดผลกระทบด้านกลิ่น ดังนี้



- เปลี่ยนตัวดูดซับกลิ่นสารเคมีเป็นชนิดประสิทธิภาพสูง (Carbon Filter) ในเครื่องระบบบำบัดมลพิษอากาศ
- เปลี่ยนทิศทางการระบายอากาศของพัดลมภายในตัวอาคาร
- ออกแบบและติดตั้งฝาปิดเครื่องตีสีในกระบวนการผลิต เพื่อลดปัญหาการระเหยของเคมีในถัง
- ติดตั้งระบบบำบัดมลพิษอากาศและที่ดักกลิ่น ณ จุดปฏิบัติงานเพิ่มเติม ก่อนปล่อยออกสู่บรรยากาศภายนอก
- ติดตั้งระบบบำบัดมลพิษอากาศเพิ่มเติมก่อนปล่อยออกสู่บรรยากาศภายนอก
- สนับสนุนการติดตั้งกรวยบอกทิศทางลมจำนวน 2 จุด เพื่อช่วยให้ชุมชนสามารถสังเกตและติดตามทางลมได้



ท่านสามารถศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับการปรับปรุงเรื่องกลิ่น และผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศได้หัวข้อ “การจัดการมลพิษอากาศ” ในส่วน “ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม” ของรายงานฉบับนี้

การรับเรื่องร้องเรียน

	เป้าหมาย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนข้อร้องเรียนจากชุมชนที่มีนัยสำคัญ (ครั้ง)	0	0	0	0	0
จำนวนข้อร้องเรียนด้านสังคมที่มีนัยสำคัญ (ครั้ง)	0	0	0	0	0





การรับรองตามเกณฑ์มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการ (CSR-DIW)

	เป้าหมาย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
การได้รับการรับรองการดำเนินงานตามมาตรฐานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม CSR-DIW	100%	100%	100%	100%	100%



ปี 2567 โรงงานบางนาและโรงงานสำโรงของบริษัทฯ ได้รับรางวัล CSR-DIW Continuous Award 2024 จากกรมโรงงานอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 10 และ 9 ตามลำดับ รางวัลนี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจตามมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR-DIW) อย่างยั่งยืน





ผลการดำเนินงาน ด้านสิ่งแวดล้อม

การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม



บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างต่อเนื่อง โดยถือเป็นความรับผิดชอบหลักในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงได้ประกาศใช้นโยบายระบบบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อเป็นกรอบการทำงาน นำมาตรฐานสากลมาประยุกต์ใช้ และทำการทบทวนและประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น



ท่านสามารถอ่านนโยบายที่เกี่ยวข้องกับระบบบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ [นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน](#)

เป้าหมาย

ปี 2567

- จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ละเมิดกฎหมายหรือการสร้างผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมเป็นศูนย์
- มูลค่าความเสียหายหรือค่าปรับจากการละเมิดกฎหมายและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมเป็นศูนย์

กลยุทธ์และการจัดการ

- พัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพ
- จัดตั้งคณะทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
- สร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสีย

การดำเนินงาน



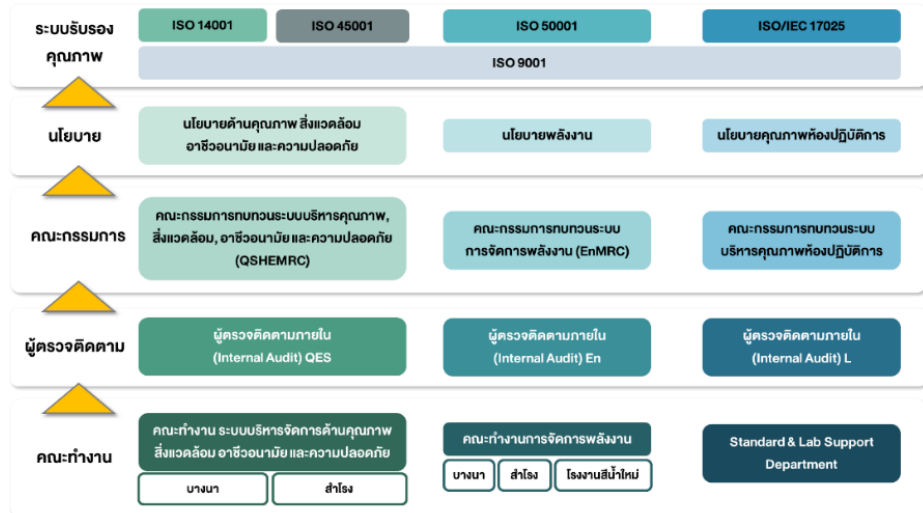
การสร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสีย

การสร้างความตระหนักด้านสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงาน

บริษัทฯ ได้จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับฉลาก Environmental Product Declaration (EPD) แก่พนักงานซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม โดยได้รับเกียรติจาก ดร.กมลนภ รัชต์วิธ จากสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย เป็นวิทยากรบรรยายเกี่ยวกับกระบวนการขอรับรองฉลาก EPD และประโยชน์ที่ได้รับจากการมีฉลากดังกล่าว การอบรมครั้งนี้มีพนักงานจากฝ่ายที่มีความเกี่ยวข้อง รวมถึงพนักงานที่สนใจ เข้าร่วมทั้งสิ้น 69 คน

การจัดตั้งคณะทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

คณะทำงานระบบบริหาร
คุณภาพสิ่งแวดล้อม
อาชีวอนามัย และ ความ
ปลอดภัย



ผลการดำเนินงาน

การรับรองระบบมาตรฐานสากล ISO

บริษัทฯ ได้ขอรับการรับรองมาตรฐานสากลต่างๆ ให้ครอบคลุมทุกกลุ่มธุรกิจมากที่สุด เพื่อสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือต่อการดำเนินงานของ บริษัทฯ ว่ามีการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่องสอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานสากล ในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐาน รายละเอียดดังนี้



	ISO 9001	ISO 14001	ISO 45001	ISO 50001	ISO/IEC 17025
TOA Paint (Thailand) Co., Ltd.	✓	✓	✓	✓	✓
TOA Paint Vietnam Co., Ltd.	✓	✓	✓	✓	
TOA Paint Products Sdn. Bhd.	✓	✓			
TOA Paint (Laos) Sole Co., Ltd.					
PT TOA Coating (Indonesia)	✓	✓			
TOA Coating (Myanmar) Co., Ltd.					
TOA Coating (Cambodia) Co., Ltd.	✓				

หมายเหตุ: TOA Paint (Thailand) Co., Ltd. หมายถึง โรงงานบางนา และโรงงานสำโรง



การรับรองระบบมาตรฐานอื่นๆ

บริษัทฯ ยังได้ขยายการรับรองมาตรฐานอื่นๆ เพื่อยืนยันความสามารถในการดำเนินงานที่มีคุณภาพและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ช่วยเพิ่มความน่าเชื่อถือและความไว้วางใจในผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงการขอรับรองผลิตภัณฑ์ออลกรีน (Green Label) จะช่วยให้บริษัทฯ สามารถเข้าถึงตลาดใหม่ๆ และรักษาความสามารถในการแข่งขันได้ รายละเอียดดังนี้



	บริษัทฯ ในประเทศ	บริษัทฯ ต่างประเทศ
การรับรองเกี่ยวกับ โรงงานและกระบวนการ ผลิต	การรับรองมาตรฐาน Green Industry Level 4 (Green Culture) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม	
การรับรองเกี่ยวกับ ผลิตภัณฑ์	- การรับรองมาตรฐาน Green Label Singapore จาก Singapore Environment Council (ส่งออกในประเทศอินโดนีเซีย) - การรับรองผลิตภัณฑ์ฉลากเขียว การรับรองผลิตภัณฑ์ปลอดสารปรอทและตะกั่ว (Green Label Thailand) - การรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร ด้วยฉลากประหยัดพลังงานประสิทธิภาพสูง เบอร์ 5 (Energy Saving Label) จากกระทรวงพลังงาน - การรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมต่างๆ (มอก.)	- การรับรองมาตรฐาน Green Label Singapore จาก Singapore Environment Council ของ TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd - การรับรอง โดย SIRIM QAS International Sdn. Bhd. ของ TOA Paint Products Sdn. Bhd.

โครงการอุตสาหกรรมสีเขียว

อุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 4 วัฒนธรรมสีเขียว (Green Culture)

บริษัทฯ ได้พัฒนาการดำเนินงานตามแนวทางอุตสาหกรรมสีเขียว ของกระทรวงอุตสาหกรรม เพื่อส่งเสริมให้เกิดการปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งแสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตลอดห่วงโซ่อุปทานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในปี 2567 โรงงานบางนา ได้รับรางวัล “อุตสาหกรรมสีเขียว ระดับที่ 4” วัฒนธรรมสีเขียว (Green Culture)



อนึ่ง ในช่วงปี 2564 - 2567 ไม่มีการเกิดอุบัติเหตุการณด้านสิ่งแวดล้อมหรือค่าปรับใด ๆ แสดงถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการดำเนินงานอย่างยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

	เป้าหมาย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ละเมิดกฎหมายหรือการสร้างผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม	0	0	0	0	0
มูลค่าความเสียหายหรือค่าปรับจากการละเมิดกฎหมายและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม	0	0	0	0	0



การบริหารจัดการพลังงาน



บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะยกระดับสมรรถนะการใช้พลังงานขององค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยยึดมั่นตามมาตรฐานสากลด้านการจัดการพลังงาน (Energy management system: EnMS) หรือ มาตรฐาน ISO 50001 พร้อมทั้งกำหนดนโยบายด้านพลังงานและแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการพลังงาน เพื่อขับเคลื่อนการใช้พลังงานให้มีประสิทธิภาพตามเป้าหมายที่ไดวางไว้



ท่านสามารถอ่านนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ [นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน](#)

กระบวนการจัดการพลังงาน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการปรับตัวและเตรียมพร้อมสำหรับการเปลี่ยนผ่านของแหล่งและรูปแบบพลังงานที่จะเกิดขึ้น การจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและการส่งเสริมพลังงานหมุนเวียนจึงเป็นกลยุทธ์สำคัญในการสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน ลดความเสี่ยงด้านพลังงาน และสร้างความมั่นคงในการดำเนินงานขององค์กร

เป้าหมาย

ปี 2567

- ปริมาณการใช้ไฟฟ้าลดลงร้อยละ 3 เมื่อเทียบกับปี 2566
- พลังงานไฟฟ้าต่อหน่วยผลิตลดลง ร้อยละ 15 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2564

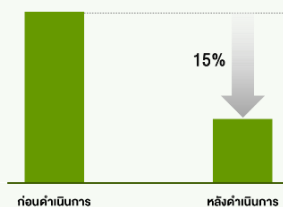
ปี 2570

- สัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนในกระบวนการผลิต อยู่ที่ ร้อยละ 20

กลยุทธ์และการจัดการ

- พัฒนาประสิทธิภาพการใช้พลังงาน
- ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีผลิตกระแสไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน

การดำเนินงาน



การพัฒนาประสิทธิภาพการใช้พลังงาน

การปรับเปลี่ยนเครื่องอัดอากาศ

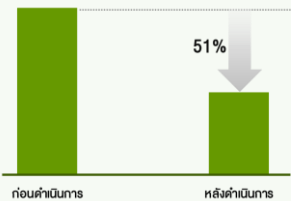
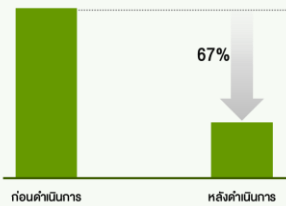
ปรับปรุงประสิทธิภาพระบบอัดอากาศพื้นที่ส่วนกลาง โดยติดตั้งเครื่องอัดอากาศ (Air Compressor) ขนาด 250 kW ทดแทนเครื่องอัดอากาศขนาด 160 kW ที่เสื่อมสภาพ



การพัฒนาประสิทธิภาพการใช้พลังงาน

การปรับเปลี่ยนระบบแสงสว่าง

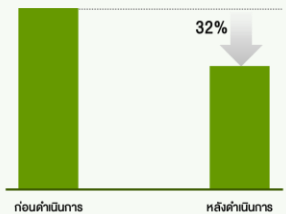
เปลี่ยนโคมไฟหลอด Mercury ในพื้นที่โรงงานทั้งหมด 78 โคม ให้เป็นโคมไฟ Hi-Bay LED ขนาด 100 W ที่มีประสิทธิภาพสูงกว่า



การพัฒนาประสิทธิภาพการใช้พลังงาน

การปรับปรุงเครื่องจักรในการบัดสี

เปลี่ยนมอเตอร์เครื่องบัดสี จาก 75 kW เป็น 37 kW ตามความเหมาะสมในการใช้งาน เพิ่มเสถียรภาพในการบัดสี และลดระยะเวลาการบัดลง



การพัฒนาประสิทธิภาพการใช้พลังงาน

การปรับเปลี่ยนระบบทำความเย็น

ปรับปรุงระบบทำความเย็น โดยเปลี่ยน Chiller ขนาด 30 และ 40 ตัน ที่มีประสิทธิภาพต่ำให้เป็นขนาด 60 ตันที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น



การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีผลิตกระแสไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน

การติดตั้งระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา ติดตั้งระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาขนาด 1,274 kW เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตไฟฟ้า และลดต้นทุนด้านพลังงาน ควบคู่ไปกับการเพิ่มสัดส่วนการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน

กลยุทธ์	พื้นที่	การดำเนินงาน	ปี 2567	
			พลังงานไฟฟ้าที่ผลิตได้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ปี)	ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่สามารถลดได้ (tonCO ₂ eq/ปี)
การพัฒนาประสิทธิภาพการใช้พลังงาน	โรงงานบางนา	การติดตั้ง Air compressor ขนาด 250 kW	323,384	162
		การติดตั้งหลอดไฟ LED ขนาด 100 W ทดแทนหลอดไฟเดิม	57,595	29
		การติดตั้งเครื่องบัดสี ขนาด 37 kW ทดแทนเครื่องเดิม	149,933	75
	โรงงานสำโรง	การติดตั้งเครื่องทำความเย็น (Chiller) ขนาด 60 ตัน ทดแทนเครื่องเดิม	102,323	51

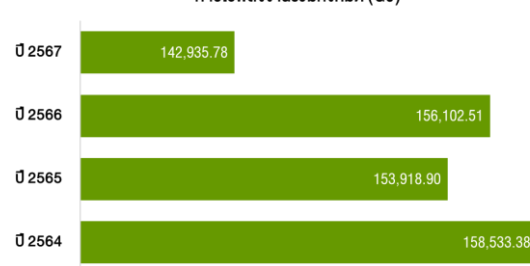


กลยุทธ์	พื้นที่	การดำเนินงาน	ปี 2567	
			พลังงานไฟฟ้าที่ลดได้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ปี)	ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ สามารถลดได้ (tonCO ₂ eq/ปี)
การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีผลิตกระแสไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน	โรงงานบางนา	การติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาขนาด 1,274 kW	1,454,904	610
รวม			2,088,138	926

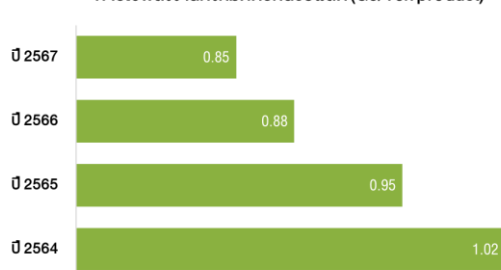
ผลการดำเนินงาน

ในปี 2567 บริษัทสามารถลดการใช้พลังงานรวมลงเหลือ 142,935.78 GJ ซึ่งลดลงอย่างต่อเนื่องจากปีก่อนหน้า ขณะเดียวกันอัตราการใช้พลังงานต่อหน่วยผลิต (GJ/ตันผลิตภัณฑ์) ลดลงเหลือ 0.85 จาก 1.02 ในปี 2564 สะท้อนถึงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการพลังงานในกระบวนการผลิตที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังสามารถเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนเป็น 9.4% ของพลังงานทั้งหมดในปี 2567 จาก 5.8% ในปี 2565 แสดงถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดและลดการพึ่งพาเชื้อเพลิงฟอสซิลอย่างเป็นรูปธรรม

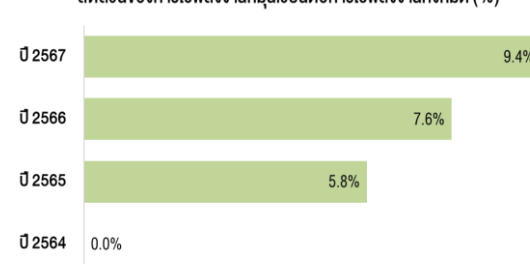
การใช้พลังงานรวมทั้งหมด (GJ)



การใช้พลังงานทั้งหมดต่อหน่วยผลิต (GJ/Ton product)



สัดส่วนของการใช้พลังงานหมุนเวียนต่อการใช้พลังงานทั้งหมด (%)



	หน่วย	เป้าหมาย	ปี 2567
ลดปริมาณการใช้พลังงานจากการดำเนินมาตรการอนุรักษ์พลังงาน เมื่อเทียบกับปี 2566	ร้อยละ	3	2.23
ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อหน่วยผลิต เมื่อเทียบกับปีฐาน 2564	ร้อยละ	15	9.02

ผลิตภัณฑ์ประหยัดพลังงาน: หัวใจสำคัญของการบริหารจัดการพลังงานอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการพลังงานอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นทั้งการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานภายในองค์กร ควบคู่ไปกับการนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่ช่วยให้ผู้บริโภคสามารถประหยัดพลังงานภายในอาคารที่พักอาศัย ผลิตภัณฑ์เหล่านั้นได้รับการพัฒนาขึ้นเพื่อลดการถ่ายเทความร้อนจากรังสีดวงอาทิตย์เข้าสู่รอบอาคารทั้งผนังและหลังคา โดยอาศัยกลไกการสะท้อนรังสีและการระบายความร้อนออกจากพื้นผิววัสดุ ซึ่งส่งผลให้การทำความเย็นของระบบปรับอากาศลดลง นำไปสู่การอนุรักษ์พลังงานอย่างมีนัยสำคัญ

ซูเปอร์ชีลด์

สีน้ำอะคริลิกสำหรับทาอาคาร

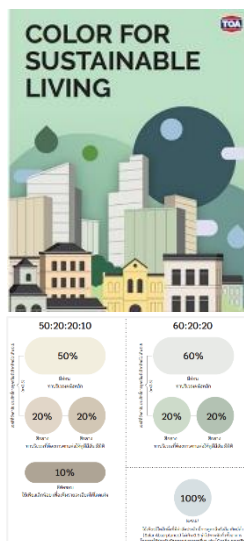
คุณสมบัติ

- ช่วยสะท้อนแสงอาทิตย์สูงสุดถึงร้อยละ 97.5
- ช่วยคายความร้อนได้สูงถึงร้อยละ 90

การมีส่วนร่วมในการประหยัดพลังงาน

ช่วยประหยัดพลังงานจากการใช้ระบบปรับอากาศเพื่อลดอุณหภูมิภายในอาคาร ได้ร้อยละ 27.5*

* ผลทดสอบจากแบบจำลองโปรแกรม DesignBuilder



Color for Sustainable Living

เคลือบสีอาคารที่ช่วยลดความร้อนเข้าสู่ตัวอาคาร

บริษัทฯ ร่วมมือกับการเคหะแห่งชาติในการคัดสรรเคลือบสีอาคารที่ผสานความงดงามด้านสุนทรียภาพเข้ากับคุณสมบัติในการลดความร้อนอย่างมีประสิทธิภาพ โดยชุดเคลือบที่ได้รับการคัดเลือกนั้น มีค่าสัมประสิทธิ์การดูดกลืนรังสีอาทิตย์ (Solar Absorptance) ไม่เกิน 0.5 ซึ่งหมายถึงผนังอาคารจะดูดซับความร้อนจากแสงอาทิตย์ในปริมาณต่ำ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้อยู่อาศัย และการเลือกสรรเคลือบสีที่งดงามลงตัวสำหรับการตกแต่ง พร้อมทั้งช่วยลดการใช้พลังงานในการปรับอากาศภายในอาคารได้อย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งจะส่งผลให้การขยายขอบเขตการพัฒนาโครงการที่พักอาศัยอย่างยั่งยืนเป็นไปอย่างกว้างขวางยิ่งขึ้น



ท่านสามารถอ่านรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับเคลือบสีอาคารที่ช่วยลดการดูดซับความร้อนจากแสงอาทิตย์ ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ [Color for Sustainable Living](#)



การจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์



ความแปรปรวนของสภาพภูมิอากาศ ส่งผลให้เกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติหลากหลายรูปแบบขึ้นทั่วโลก อาทิ ภัยแล้ง น้ำท่วม ภัยพิบัติ และสภาพอากาศสุดขั้ว (Extreme Weather) ซึ่งความเสี่ยงทางกายภาพเหล่านี้อาจนำไปสู่การหยุดชะงักของการดำเนินงานธุรกิจ บริษัทฯตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการกับความท้าทายดังกล่าว จึงได้วางแผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งในระยะสั้นและระยะยาว พร้อมปรับวิธีการดำเนินงานธุรกิจให้สอดคล้องกับแผนดังกล่าว

แนวทางการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทฯ ได้บูรณาการประเด็นเรื่องก๊าซเรือนกระจกเข้าสู่การกำกับดูแลกิจการอย่างจริงจัง เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุผลสำเร็จตามแผนที่ได้วางไว้ โดยรายละเอียดในการดำเนินงานมีดังนี้

โครงสร้างการกำกับดูแล

บริษัทฯ แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานด้านคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดยมีโครงสร้างครอบคลุมตั้งแต่ระดับบริหาร (Management Level) จนถึงระดับปฏิบัติการ (Operation Level) เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศเป็นไปอย่างบูรณาการและมีประสิทธิภาพสูงสุด

โครงสร้าง	หน้าที่และความรับผิดชอบ
คณะกรรมการบริษัท	- กำหนดและอนุมัติเป้าหมายและนโยบายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและความยั่งยืน - ตรวจสอบและอนุมัติการจัดการความเสี่ยงและการลงทุนที่เกี่ยวข้องกับการลดก๊าซเรือนกระจก และปรับตัวกับสภาพภูมิอากาศ
คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการความยั่งยืน	- ประเมินและกำกับดูแลการดำเนินงานตามนโยบาย และให้คำแนะนำกับคณะทำงานในการปรับปรุงตามความจำเป็น - รายงานข้อมูลที่สำคัญและความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศให้แก่คณะกรรมการบริษัท
คณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม	- วิเคราะห์และติดตามผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่อธุรกิจ - จัดทำแผนปฏิบัติการและมาตรการลดผลกระทบจากสภาพภูมิอากาศ และรายงานผลให้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการความยั่งยืน
คณะทำงานจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร	- วิเคราะห์แหล่งการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่างๆขององค์กร กำหนดเป้าหมายและหาแนวทางลดก๊าซเรือนกระจกขององค์กร เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ - ติดตาม และรายงานผลความคืบหน้ากิจกรรมที่ต้องจัดทำ รวมถึงประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรวบรวมข้อมูล





ท่านสามารถอ่านนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ได้จากเว็บไซต์ของ บริษัท ฯ [นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน](#)

การประเมินความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ความเสี่ยงและโอกาส			กรอบเวลา			มาตรการตอบสนอง
			ระยะสั้น (1-5 ปี)	ระยะกลาง (5-10 ปี)	ระยะยาว (>10 ปี)	
ความเสี่ยงทางกายภาพ (Physical Risk)	แบบเฉียบพลัน (Acute)	การเกิดน้ำท่วมในพื้นที่ดำเนินธุรกิจ	✓			- ปรับปรุงเครื่องจักรและสิ่งปลูกสร้างให้ได้รับผลกระทบจากน้ำท่วมน้อยที่สุด - จัดเตรียมอุปกรณ์ในการจำกัดเส้นทางน้ำไหลของน้ำ และอุปกรณ์ในการระบายน้ำ - ทบทวนแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) ด้านอุทกภัย และดำเนินการทดสอบแผนอย่างเต็มรูปแบบ (Full exercise)
	แบบเรื้อรัง (Chronic)	การขาดแคลนน้ำเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ		✓		- ปรับปรุงการใช้น้ำให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น - จัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากน้ำที่ผ่านการบำบัด
		การเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิเฉลี่ยของประเทศไทย	✓			- จัดเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับลดอุณหภูมิในพื้นที่ทำงานกลางแจ้งและในร่ม เพื่อให้การผลิตสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง - สำรวจเครื่องจักรและสิ่งปลูกสร้างที่อาจมีอายุการใช้งานที่ลดลงจากสภาพอากาศที่ร้อนขึ้น พร้อมสำรองงบประมาณรองรับในการจัดหาอุปกรณ์ทดแทน - ปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีอากาศถ่ายเทและมีอุณหภูมิที่เหมาะสมต่อประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากร
ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risk)	ด้านกฎระเบียบ	พรม.การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ถูกนำมาบังคับใช้อย่างเต็มรูปแบบ		✓		- ร่วมมือกับคู่ค้าในการแสดงคำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของวัตถุดิบ และจัดทำแผนการลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ในวัตถุดิบ - พิจารณาหาวัตถุดิบในการผลิตที่มีคำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ต่ำทดแทนกลุ่มวัตถุดิบในปัจจุบัน - ผนวกเรื่องราคาคาร์บอนภายในองค์กร (Internal Carbon Pricing) ในเกณฑ์การพิจารณาการลงทุนต่างๆขององค์กร
โอกาส (Opportunity)	ด้านตลาด	ความต้องการที่เพิ่มขึ้นของผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	✓			- พัฒนาสินค้าที่มีคำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ต่ำลงจากเดิม รวมถึงขยายการพัฒนาสินค้าคาร์บอนต่ำให้ครอบคลุมในทุกกลุ่มสินค้า - ขอการรับรองฉลากสิ่งแวดล้อมเพิ่มเติม จากหน่วยงานภายนอกที่ผู้บริโภคให้ความเชื่อถือ เพื่อสร้างความไว้วางใจต่อลูกค้า

เป้าหมาย

ปี 2567	ปี 2573	ปี 2593
ปริมาณสารทำความเย็นถูกใช้ลดลง ร้อยละ 50 เมื่อเทียบกับปี 2564	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลง ร้อยละ 50	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์





กลยุทธ์และการจัดการ

- ดำเนินการตามรายละเอียดใน “7-GREEN”

บริษัทฯ ดำเนินการประเมินความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศที่มีผลกระทบต่อองค์กร และได้กำหนดกลยุทธ์ “7 GREEN” เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ หรือ Net Zero ภายในปี 2050 อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้



1) Green Production

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิต ลดระยะเวลา ลดขั้นตอนการทำงาน และลดการใช้พลังงานที่ไม่จำเป็น รวมถึงลดการเกิดของเสียในกระบวนการ

2) Green Energy

บริษัทฯ ใช้พลังงานสะอาดจากแสงอาทิตย์ทั้งในกระบวนการผลิต และกิจกรรมทั่วไปในองค์กร ลดการพึ่งพาพลังงานจากฟอสซิล และสนับสนุนระบบขนส่งที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

3) Green Value Chain

บริษัทฯ ส่งเสริมและผลักดันให้เกิดการดำเนินงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในทุกกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยเน้นการมีส่วนร่วมจากคู่ค้า

4) Green Partner

บริษัทฯ ร่วมมือกับพันธมิตรที่มีวิสัยทัศน์การดำเนินธุรกิจที่

สอดคล้องกัน ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ให้บรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืนที่สำคัญของอุตสาหกรรมก่อสร้างและก่อสร้าง

5) Green Reforestation

บริษัทฯ ดำเนินโครงการ “TOA รักเรา รักโลก” เพื่อเพิ่มแหล่งดูดซับก๊าซเรือนกระจก ไปพร้อมกับการอนุรักษ์และฟื้นฟูความหลากหลายทางชีวภาพ

6) Greenovation

บริษัทฯ มุ่งมั่นนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่ไม่เพียงแต่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคเท่านั้น แต่ยังสามารถลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

7) Green Certified

บริษัทฯ พัฒนามาตรฐานรับรองความปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมของผลิตภัณฑ์ เพื่อส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมผู้บริโภคอย่างยั่งยืนเป็นที่แพร่หลายมากขึ้นในประเทศ

การดำเนินงาน



การฟื้นฟูแหล่งกักเก็บคาร์บอน

“TOA รักเรา รักโลก ฟื้นคืนผืนป่าและระบบนิเวศอย่างยั่งยืน”

บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญของการเพิ่มแหล่งดูดซับก๊าซเรือนกระจกตามธรรมชาติ ซึ่งไม่เพียงบรรเทาภาวะโลกร้อน หากแต่ยังช่วยอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ จึงได้สานต่อโครงการปลูกป่าจากปี 2566 โดยบริษัทฯ ดำเนินการฟื้นฟูพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ จ.เลย ร่วมกับกรมป่าไม้ เป็นจำนวน 1,000 ไร่ ในปี 2567





การมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านก๊าซเรือนกระจก

Climate Action Leading Organization (CALO)

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกองค์กรผู้นำด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก (CALO) กับเครือข่ายคาร์บอนนิวทรัลประเทศไทย (Thailand Carbon Neutral Network: TCNN) เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านก๊าซเรือนกระจกของประเทศ ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ และสมาชิกจากภาคเอกชน ในการแสดงเจตนารมณ์ในการดำเนินงานมุ่งสู่การเป็น Net-Zero GHGs Emissions ในระดับองค์กร ภายในปี ค.ศ. 2050 และมีแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน



การเสริมสร้างการปรับตัวในงานด้านก๊าซเรือนกระจก

การกำหนดราคาคาร์บอนภายในองค์กร

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการ “ทดสอบแพลตฟอร์มคำนวณราคาคาร์บอนภายในองค์กรเพื่อมุ่งสู่เป้าหมาย ความเป็นกลางทางคาร์บอน และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์” กับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับนโยบายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในภาคบังคับ โดยบริษัทฯ จะใช้ประโยชน์จากแพลตฟอร์ม มาประเมินความคุ้มค่าของการลงทุนในโครงการต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

การสื่อสารและสร้างความเข้าใจให้แก่พนักงาน

คาร์บอนเครดิตและระบบภาษีคาร์บอน

บริษัทฯ ได้จัดอบรมหลักสูตร “Carbon Credit : โครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทย (T-VER)” โดยมี ดร.สาริต เนียมสุวรรณ จากอบก. เป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับ กระบวนการพัฒนาโครงการ เปรียบวิธีลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจ และตัวอย่างโครงการที่ประสบความสำเร็จ การอบรมครั้งนี้มีพนักงานที่สนใจเข้าร่วมทั้งสิ้น 68 คน โดยผลการประเมินความพึงพอใจหลังการอบรมอยู่ที่ ร้อยละ 84.44



การสื่อสารและสร้างความเข้าใจให้แก่พนักงาน

คาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ ได้จัดอบรมหลักสูตร “คาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์” เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ให้แก่พนักงานทั้งสิ้น 94 คน นอกจากนี้ผลการทดสอบความรู้และข้อคิดเห็นจากการอบรมจะถูกนำมาวิเคราะห์ เพื่อพัฒนาหลักสูตรการอบรมต่อไป ให้เหมาะสมกับขอบเขตงานของพนักงานมากยิ่งขึ้น

ผลการดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้คำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดยอบก. มีชนิดก๊าซเรือนกระจกที่นำพิจารณาคำนวณ คือ คาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) มีเทน (CH₄) ไนตรัสออกไซด์ (N₂O) ไฮโดรฟลูออโรคาร์บอน (HFCs) เพอร์ฟลูออโรคาร์บอน (PFCs) ซัลเฟอร์เฮกซะฟลูออไรด์ (SF₆) และไนโตรเจนไตรฟลูออไรด์ (NF₃) โดยแสดงผลในหน่วยตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (TonCO₂e) ดังนี้

ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (ขอบเขตที่ 1) (GRI 305-1)	TonCO ₂ e	8,627	8,615	7,751	7,357
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน (ขอบเขตที่ 2) (GRI 305-2)	TonCO ₂ e	8,662	7,336	7,239	6,566
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ (ขอบเขตที่ 3) (GRI 305-3)	TonCO ₂ e	250,247	261,994	268,035	234,281
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ขอบเขตที่ 1 และ 2)	TonCO ₂ e	17,289	15,951	14,990	13,923
ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดลงในขอบเขตที่ 1 และ 2 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2564 (GRI 305-5)	%	ปีฐาน	7.7%	13.3%	19.5%
รวมทั้งหมด (ขอบเขตที่ 1 , 2 และ 3)	TonCO ₂ e	267,536	277,945	282,525	248,204

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการทวนสอบการเปิดเผยข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรเรียบร้อยแล้ว โดยบริษัท อีซีอีอี จำกัด ซึ่งเป็นหน่วยงานภายนอก (Third Party) ที่ให้การรับรองอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับข้อมูลดังกล่าว และอยู่ในระหว่างการขอขึ้นทะเบียนกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

ในปี 2567 บริษัทสามารถลดการใช้สารทำความเย็นชนิด R-410A ได้ร้อยละ 66 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2564 ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ที่ร้อยละ 50 ส่งผลให้สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ถึง 608.60 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

	หน่วย	เป้าหมาย	ปี 2567
ปริมาณสารทำความเย็น (R-410A) ถูกใช้ลดลงร้อยละ 50 เมื่อเทียบกับปี 2564	ร้อยละ	50	66



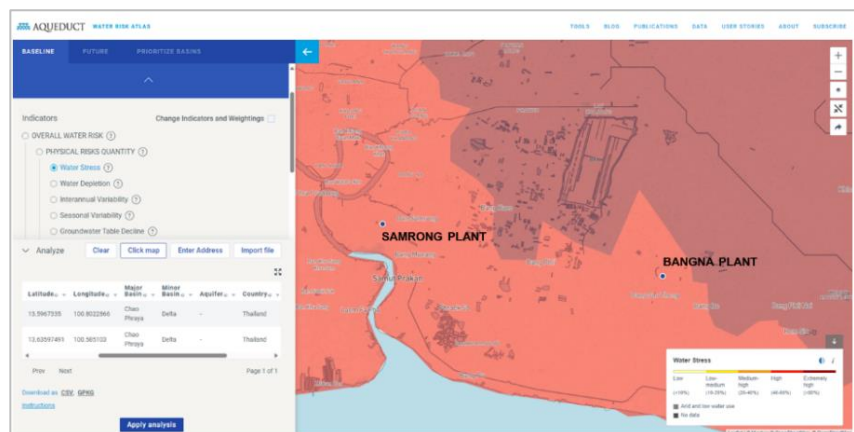
ความร่วมมือในการลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศ

องค์กรผู้นำด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกระดับยอดเยี่ยม
บริษัทฯ ได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณ “องค์กรผู้นำด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก (CALO)” ระดับยอดเยี่ยม สาขา อสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง ประจำปี 2567 ความสำเร็จดังกล่าวเป็นผลจากการดำเนินงานขององค์กรที่ได้รับการประเมินทั้งในหมวดการตรวจวัดปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมภายในของตนเอง (Measure) และหมวดการกำหนดแผนการลดก๊าซเรือนกระจกและดำเนินกิจกรรมในการลด (Reduce) อยู่ในระดับทอง

การบริหารจัดการการใช้น้ำ



บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะรักษาสมดุลระหว่างการดำเนินธุรกิจและการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพในทุกขั้นตอนการผลิต เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่น ไม่สร้างผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย และรักษาระบบนิเวศโดยรอบให้คงความสมบูรณ์ เนื่องจากโรงงานผลิตในประเทศไทยจำนวน 2 แห่งตั้งอยู่ในบริเวณที่มีความต้องการสูงในการนำน้ำจัดมาใช้ในภาคการเกษตร ภาคอุตสาหกรรม และภาคการบริโภค หรือพื้นที่ที่มีความเครียดน้ำระดับสูงตามผลการประเมินด้วยเครื่องมือ Aqueduct Water Risk Atlas ของสถาบันทรัพยากรโลก (World Resources Institute; WRI)



ผลการประเมินพื้นที่ที่มีความเครียดน้ำ (Water stress area)



ท่านสามารถอ่านนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการน้ำ ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ [นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน](#)

การบริหารจัดการน้ำเพื่อการบริโภค

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีความรับผิดชอบต่อสังคม จึงได้วางแนวทางการบริหารจัดการน้ำเพื่อรับมือกับความเสี่ยงและสร้างความมั่นใจในการดำเนินงาน โดยบริษัทฯ ได้จัดตั้งทีมบริหารจัดการน้ำ เพื่อตรวจสอบการใช้น้ำอย่างสม่ำเสมอ ปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพเพื่อการหมุนเวียนน้ำกลับมาใช้ภายในองค์กร ควบคู่ไปกับการดูแลรักษาระบบจ่ายน้ำและการส่งเสริมการใช้น้ำอย่างประหยัด

เป้าหมาย

ปี 2567

- ปริมาณการใช้น้ำต่อหน่วยผลิต ลดลงได้ร้อยละ 10 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2564
- น้ำหลังผ่านการบำบัดร้อยละ 10 ถูกนำกลับมาใช้ประโยชน์ เมื่อเทียบกับปีฐาน 2564
- คุณภาพน้ำหลังกระบวนการผลิตเป็นไปตามมาตรฐาน

กลยุทธ์และการจัดการ

- เพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในกิจกรรมต่างๆของบริษัทฯให้เป็นไปอย่างคุ้มค่า
- นำเทคโนโลยีเข้ามาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาระบบการบำบัดน้ำเสีย

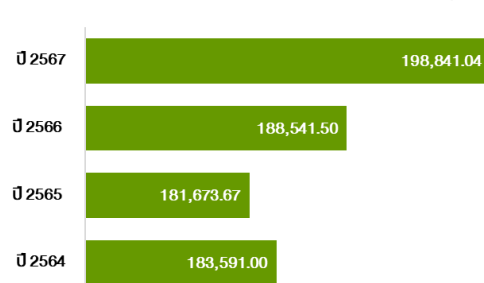
การดำเนินงาน

กลยุทธ์	การดำเนินงาน	ปี 2567
		ผลสำเร็จ
การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในกิจกรรมต่างๆของบริษัทให้เป็นไปอย่างคุ้มค่า	การนำน้ำเสียกลับมาใช้ประโยชน์ในกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท	10,212.60 ลูกบาศก์เมตร
การนำเทคโนโลยีเข้ามาประยุกต์ใช้ในการพัฒนากระบวนการบำบัดน้ำเสีย	การบำบัดน้ำเสียด้วยการกรองแบบ Nanofiltration	ค่า COD (ค่าความสกปรกของน้ำ) ต่ำกว่าค่าที่กฎหมายกำหนดถึงร้อยละ 50%

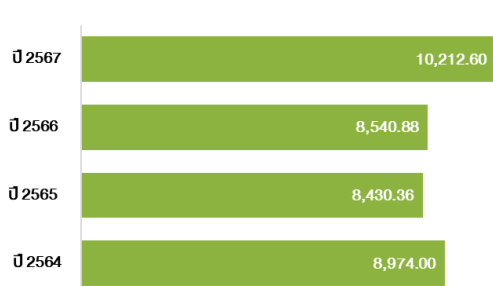
ผลการดำเนินงาน

ปี 2567 พบว่า บริษัทฯ มีการใช้น้ำจากภายนอกเพิ่มขึ้น ซึ่งแปรผันตามกำลังการผลิตที่สูงขึ้น แต่ในขณะเดียวกัน อัตราการใช้น้ำต่อหน่วยผลิตก็ได้เพิ่มขึ้นตามการผลิตสินค้าประเภทที่พร้อมใช้งาน (กลุ่มสินค้า 2in1) ที่มีความต้องการในตลาดที่สูงขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังสามารถนำน้ำกลับมาใช้ประโยชน์ได้มากขึ้นเช่นกัน สะท้อนถึงการควบคุมการใช้น้ำภายในองค์กรได้อยู่ในเกณฑ์ที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดตั้งทีมดูแลและติดตั้งมิเตอร์เพิ่มเติม เพื่อตรวจวัดและติดตามการใช้น้ำอย่างใกล้ชิด รวมถึงวางแผนมาตรการควบคุมการใช้น้ำ ซึ่งคาดว่าจะเริ่มเห็นผลลัพธ์ที่ดีในปีถัดไป

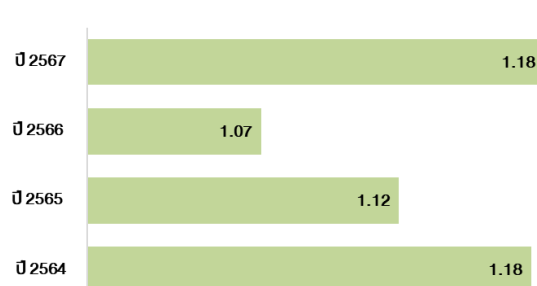
ปริมาณน้ำที่ดึงมาจากแหล่งภายนอกทั้งหมด (ลบ.ม.)



ปริมาณน้ำหลังผ่านการบำบัดที่นำกลับมาใช้ใหม่ (ลบ.ม.)



ปริมาณน้ำที่ใช้ต่อหน่วยผลิต (ลบ. ม./ตันผลิตภัณฑ์)



	หน่วย	เป้าหมาย	ปี 2567
การนำน้ำหลังผ่านการบำบัดมาใช้ประโยชน์ เมื่อเทียบกับปีฐาน 2564	ร้อยละ	10	14
การลดปริมาณน้ำที่ใช้ต่อหน่วยผลิต เมื่อเทียบกับปีฐาน 2564	ร้อยละ	10	6.7



การบริหารจัดการน้ำทิ้ง

บริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการปล่อยน้ำทิ้งสู่แหล่งน้ำสาธารณะ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพในชุมชนรอบโรงงาน ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียแบบบ่อตกตะกอน (Activated Sludge Process) เพื่อบำบัดน้ำเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการตรวจสอบและวัดคุณภาพน้ำ

กลยุทธ์และการจัดการ

- ปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและเพิ่มปริมาณการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ให้มากที่สุด
- ดำเนินการตรวจสอบและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียอย่างต่อเนื่องเพื่อรักษาประสิทธิภาพของระบบ
- นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้ตรวจสอบและจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความแม่นยำ

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2567 ไม่พบเหตุการณ์ที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด มาตรฐาน หรือกฎระเบียบด้านคุณภาพหรือปริมาณน้ำ โดยผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำหลังการบำบัดระบุว่าน้ำทิ้งจากโรงงานมีคุณภาพเป็นไปตามค่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนดอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสะท้อนถึงการบริหารจัดการน้ำเสียที่มีประสิทธิภาพ และช่วยลดความเสี่ยงต่อผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบ

ผลตรวจวัดคุณภาพน้ำหลังการบำบัด

	หน่วย	มาตรฐาน*	โรงงาน	ค่าเฉลี่ยของผลตรวจวัดคุณภาพน้ำหลังการบำบัด		
				ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ของแข็งที่ละลายในน้ำทั้งหมด (TDS)	mg/l	≤3,000	บางนา	1,682.0	984.8	560.0
			ลำโพง	739.3	502.8	646.7
			เรซิน	1,682.0	1,906.3	2,027.2
ปริมาณออกซิเจนที่ต้องการทางชีวเคมี (BOD)	mg/l	≤20	บางนา	8.5	7.3	4.1
			ลำโพง	11.8	7.2	9.6
			เรซิน	8.5	6.4	6.7
ปริมาณออกซิเจนที่ต้องการทางเคมี (COD)	mg/l	≤120	บางนา	63.1	52.5	43.3
			ลำโพง	69.4	29.1	52.4
			เรซิน	63.1	59.1	67.7

หมายเหตุ: *อ้างอิงตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงาน พ.ศ. 2560

ผลตรวจวัดปริมาณสารอินทรีย์ (COD Loading)

โรงงาน	หน่วย	ค่าเฉลี่ยของผลตรวจวัดปริมาณความสารอินทรีย์ (COD Loading) ที่ถูกย่อยไปเป็นก๊าซมีเทน	
		ปี 2566	ปี 2567
บางนา	kg COD/tonne product	0.0431	0.0447
ลำโพง	kg COD/tonne product	0.0025	0.0051

ผลิตภัณฑ์ประหยัดน้ำด้วยนวัตกรรมของเรา

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาแนวทางการจัดการน้ำอย่างยั่งยืนเข้ากับการดำเนินงานทุกภาคส่วน ไม่เพียงแต่การยกระดับประสิทธิภาพการใช้น้ำภายในองค์กรเท่านั้น หากแต่ยังรวมถึงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ส่งเสริมการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่าในกิจกรรมการก่อสร้าง อย่างกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่พร้อมใช้งานโดยไม่ต้องผสมน้ำ เพื่อป้องกันการใช้น้ำที่เกินความจำเป็น และรักษาไว้สำหรับประกอบกิจกรรมอื่นๆ ของสิ่งมีชีวิตในระบบนิเวศ

ทีโอเอ อะควา ชิลด์

สีเคลือบสูตรน้ำ ใช้งานได้กับพื้นผิวหลายประเภท

คุณสมบัติ

- ไม่ต้องผสมน้ำหรือทินเนอร์ก่อนการใช้งาน รวมถึงไม่ต้องเตรียมพื้นผิวด้วยสีรองพื้นก่อน

การมีส่วนร่วมในการประหยัดน้ำ

ช่วยลดการใช้น้ำในขั้นตอนการใช้งาน



ชิลด์ เอ็กซ์เพิร์ต

สีน้ำอะคริลิกทาอาคาร

คุณสมบัติ

- ใช้งานได้โดยไม่ต้องผสมน้ำ

การมีส่วนร่วมในการประหยัดพลังงาน

ช่วยลดปริมาณน้ำในการตกแต่งและปรับปรุงอาคาร

การจัดการของเสียและขยะ



บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญของการจัดการของเสียและขยะอย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญต่อการรักษาสิ่งแวดล้อมในระดับโลก โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลกระทบจากการจัดการขยะไม่ถูกวิธี เพื่อตอบสนองต่อความท้าทายนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางบริหารจัดการของเสียจากกระบวนการผลิตอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสร้างความยั่งยืนให้กับชุมชนและสังคม



ท่านสามารถอ่านนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการของเสียและขยะ ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ

[นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน](#)

การบริหารทรัพยากรเพื่อลดการเกิดของเสีย

บริษัทฯ เล็งเห็นโอกาสจากการจัดการขยะตามแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียน เพื่อลดการสูญเสียและใช้ประโยชน์จากทรัพยากรได้อย่างเต็มศักยภาพ บริษัทฯ จึงได้พัฒนากระบวนการจัดการขยะอย่างบูรณาการ ตั้งแต่การลดปริมาณขยะ การคัดแยกเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ ไปจนถึงการแปรรูป เพื่อพัฒนาองค์กรเข้าสู่การดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างสมบูรณ์

เป้าหมาย

ปี 2568 (ระยะสั้น)

- ปริมาณของเสีย (อันตรายและไม่อันตราย) ถูกนำไปใช้ประโยชน์ได้ร้อยละ 98 เมื่อเทียบกับปี 2566

ปี 2573 (ระยะยาว)

- ปริมาณขยะที่เข้าสู่กระบวนการกำจัดด้วยวิธีฝังกลบเป็นศูนย์

กลยุทธ์และการจัดการ

- ดำเนินงานโดยใช้หลัก Waste Management Hierarchy ซึ่งให้ความสำคัญกับการป้องกัน การลดปริมาณ และการใช้ประโยชน์จากของเสีย ตามลำดับ
- ส่งเสริมพฤติกรรมในการลดการเกิดขยะและการจัดการขยะที่เหมาะสม

การดำเนินงาน

การส่งเสริมพฤติกรรมในการลดการเกิดขยะและการจัดการขยะที่เหมาะสม

“Closed-loop recycled clothes”

ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้พนักงานร่วมกันนำเครื่องแบบเก่ามาบริจาค เพื่อนำไปกลับไปผลิตเป็นเครื่องแบบใหม่ของบริษัท โดยกิจกรรมดังกล่าวสามารถรวบรวมเครื่องแบบได้ถึง 544 ชิ้น และสามารถผลิตเป็นเสื้อใหม่ได้จำนวน 465 ชิ้น





การส่งเสริมพฤติกรรมในการลดการเกิดขยะและการจัดการขยะที่เหมาะสม
การแปลงวัสดุเหลือใช้ให้เป็นสื่อการเรียนรู้

นำวัสดุตกแต่งจากการจัดงานแสดงให้เป็นอุปกรณ์ทางการศึกษา นอกจากจะเป็นแนวทางการใช้ทรัพยากรได้อย่างคุ้มค่า และลดปริมาณขยะที่เกิดขึ้นได้ แล้ว ยังเป็นการสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาทักษะของนักศึกษาได้อีกด้วย



		ปี 2567
กลยุทธ์	การดำเนินงาน	ผลสำเร็จ
การดำเนินงานโดยใช้หลัก Waste Management Hierarchy	การทำความสะอาดบรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์	ลดขยะได้ 1,920 ตัน
	การนำตัวทำลายที่ผ่านการใช้งานไปกลั่น เพื่อให้ความบริสุทธิ์ ก่อนนำกลับมาใช้ประโยชน์	ลดขยะได้ 816 ตัน
	การคัดแยกขยะประเภทพลาสติก กระดาษ และเหล็ก เพื่อนำไปรีไซเคิล	ลดขยะได้ 1,119 ตัน
	การนำวัสดุปนเปื้อน ไปปรับสภาพ เพื่อนำไปใช้เป็นเชื้อเพลิง	ลดขยะได้ 1,369 ตัน



		ปี 2567
กลยุทธ์	การดำเนินงาน	ผลสำเร็จ
การส่งเสริมพฤติกรรมในการลดการเกิดขยะและการจัดการขยะที่เหมาะสม	การคัดเลือกตัวแทนพนักงานในแต่ละพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อเผยแพร่ความรู้และทำกิจกรรมร่วมกับพนักงาน	มีพนักงานเป็นตัวแทนจำนวน 24 คน
	การนำเครื่องแบบพนักงานที่ไม่ได้ใช้งานแล้วมารีไซเคิลเป็นเครื่องแบบใหม่ (ภายใต้ชื่อโครงการ Closed loop recycle clothes) เพื่อให้พนักงานได้ทราบแนวทางการใช้ประโยชน์จากขยะใกล้ตัว	เปลี่ยนเครื่องแบบเก่าจำนวน 544 ชิ้นให้เป็นเสื้อใหม่จำนวน 465 ชิ้น
	การนำชิ้นส่วนจากการจัดแสดงในงานสถาปนิก'67 ไปใช้ประโยชน์ทางการศึกษา	เปลี่ยนวัสดุตกแต่งที่เหลือใช้ให้เป็นอุปกรณ์ทางการศึกษา

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการจัดการของเสียอย่างต่อเนื่อง โดยสามารถนำของเสียกลับมาใช้ซ้ำหรือรีไซเคิลได้คิดเป็นร้อยละ 75.90 ของของเสียทั้งหมด โดยเฉพาะของเสียอันตรายที่มีอัตราการนำกลับมาใช้ใหม่สูงถึงร้อยละ 99.74 สะท้อนถึงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการของเสียอย่างรับผิดชอบ

	หน่วย	2564	2565	2566	2567
สัดส่วนของเสียที่นำกลับมาใช้ซ้ำหรือรีไซเคิลใหม่ ต่อปริมาณขยะและของเสียรวม	ร้อยละ	64.17	66.77	84.08	75.90
สัดส่วนของเสียอันตรายที่นำกลับมาใช้ซ้ำหรือรีไซเคิลใหม่ ต่อปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม	ร้อยละ	83.46	85.41	84.84	99.74
สัดส่วนของเสียไม่อันตรายที่นำกลับมาใช้ซ้ำหรือรีไซเคิลใหม่ ต่อปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม	ร้อยละ	29.61	28.43	83.02	45.18

ปริมาณของเสียที่ถูกนำกลับมาใช้ซ้ำหรือรีไซเคิลรวมทั้งสิ้น 5,365.63 ตัน ในขณะที่ของเสียที่ถูกกำจัดมีปริมาณรวม 1,703.36 ตัน แม้จะเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาแต่ยังต่ำกว่าระดับในช่วงก่อนหน้า แสดงถึงความพยายามอย่างต่อเนื่องในการลดของเสียที่เข้าสู่กระบวนการกำจัด และส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าสอดคล้องกับหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน

ผลิตภัณฑ์ที่ออกแบบภายใต้แนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของวัฏจักรชีวิตผลิตภัณฑ์ จึงมุ่งมั่นส่งเสริมการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืนในทุกขั้นตอน เริ่มต้นจากการคิดสรรวัสดุบรรจุภัณฑ์ที่เอื้อต่อการนำกลับมาใช้ซ้ำหรือเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลได้อย่างสะดวก ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการจัดการวัสดุหลังการใช้งานในอุตสาหกรรมก่อสร้าง โดยนำวัสดุบางส่วนมาแปรรูปเพื่อสร้างมูลค่าใหม่ อันเป็นการลดปริมาณของเสียที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และยืนหยัดในพันธกิจการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและโลก



โครงการเลือกเก่าเพื่อโลกใหม่

บริษัทฯ ได้ร่วมมือกับโอบีโปรและเมกาโอบี ในการสนับสนุนให้ลูกค้าสามารถนำถังสีเก่ามาแลกกับส่วนลดในการซื้อสินค้าใหม่ เพื่อสร้างความตระหนักรู้แก่ผู้บริโภคเกี่ยวกับความสำคัญของการจัดการขยะอย่างยั่งยืน ส่งเสริมระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) และสนับสนุนการบริโภคอย่างยั่งยืน

โครงการ “ฝ้ายปซัม รักษ์โลก”

บริษัทฯ ร่วมกับ บริษัท สุภาลัย จำกัด (มหาชน) ในการใช้ประโยชน์จากเศษผ้าเปดานในโครงการก่อสร้าง โดยเริ่มโครงการไปแล้วกับ 2 โครงการคือ “สุภาลัย ลอฟท์ สถานีภาษีเจริญ” และ “ซีดีโฮม สนามบินน้ำ-รัตนาริเบส” สามารถนำเศษวัสดุผ้าจากหน้างานมาเข้ากระบวนการใหม่ได้ถึงร้อยละ 13.26 ทำให้ช่วยลดของเสียได้กว่าร้อยละ 10 และช่วยโลกลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ถึง 2.50 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อตารางเมตร



การพัฒนานวัตกรรมและส่งเสริมสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน



บริษัทฯ ได้บูรณาการแนวคิดความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมเข้ากับการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ เพื่อสร้างสรรค์คุณค่าร่วมระหว่างความสามารถในการแข่งขันและผลลัพธ์เชิงบวกต่อสิ่งแวดล้อม ผ่านการนำเสนอผลิตภัณฑ์และการดำเนินงานที่ตอบสนองต่อความต้องการของสังคมและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสิ่งแวดล้อม เพื่อการเติบโตทางธุรกิจที่สอดคล้องกับความยั่งยืนของโลก



ท่านสามารถอ่านนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนานวัตกรรม ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ
[นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน](#)

การบริหารจัดการนวัตกรรมสู่ผลิตภัณฑ์ที่ยั่งยืน

บริษัทฯ เล็งเห็นว่าการสร้างสรรค์นวัตกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เป็นหนึ่งในกลไกสำคัญของการขับเคลื่อนการผลิตและบริโภคอย่างยั่งยืนของประเทศ ด้วยความมุ่งมั่นที่จะนำเสนอทางเลือกที่ยั่งยืนและเสริมสร้างความเป็นอยู่ที่ดีของสังคม บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการบ่มเพาะสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเกิดความคิดสร้างสรรค์ภายในองค์กร เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นนวัตกรรมและเป็นมิตรต่อโลก

เป้าหมาย

ปี 2567

- ยอดขายผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมต่อยอดขายผลิตภัณฑ์ทั้งหมด มากกว่า ร้อยละ 30
- สัดส่วนมูลค่านวัตกรรมเทียบกับยอดขายสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมทั้งหมด ร้อยละ 5

กลยุทธ์และการจัดการ

- พัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตรงความต้องการของลูกค้าด้วยแนวคิดนวัตกรรม TOA GREENOVATION
- เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการสร้างสรรค์

การดำเนินงาน

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ต่อยอดแนวคิดในการนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่ลดความยุ่งยากในการทำงาน โดยไม่ลดทอนคุณภาพและการรักษาสิ่งแวดล้อม สู่การพัฒนานวัตกรรม “TOA Shield Expert” สีสันแบบพร้อมใช้งาน ซึ่งได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากผู้พัฒนาสังหาริมทรัพย์ในการทดลองและทดสอบประสิทธิภาพการใช้งานจริง ด้วยความมั่นใจในผลลัพธ์ บริษัทฯ จึงเชื่อมั่นว่านวัตกรรมนี้จะสามารถลดขั้นตอนการทาสีได้ ช่วยลดการใช้น้ำในระหว่างการใช้งาน ลดปริมาณขยะจากการทาสี รวมถึงยังสามารถตอบสนองความต้องการของตลาดยุคใหม่ที่มองหาผลิตภัณฑ์ที่ทั้งใช้งานง่ายและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม



การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตรงความต้องการลูกค้า

“TOA Shield Expert”

สีน้ำทาอาคารแบบพร้อมใช้งาน

คุณสมบัติ :

- รวมคุณสมบัติของสีกับน้ำและสีรองพื้นไว้ด้วยกัน
- ไม่ต้องผสมน้ำก่อนการใช้งาน

ช่วงการนำเสนอผลิตภัณฑ์สู่ท้องตลาด : กรกฎาคม 2567

ผลประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม :

- ลดขั้นตอนการทาสี โดยช่วยลดระยะเวลาการทำงานได้ร้อยละ 33
- ลดการใช้น้ำในการทำงานสีลงได้ 96,967* ลูกบาศก์เมตร
- ลดต้นทุนรวมของค่าสีและค่าแรงในการทาสีได้ร้อยละ 35**
- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 136,352*** กรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

ผลประโยชน์ต่อธุรกิจ :

- สร้างยอดขายได้ 78,063,661 บาท

*คำนวณจากการไม่ต้องผสมน้ำก่อนใช้งานที่ 1.35 ลูกบาศก์เมตรต่อถัง ตลอดช่วงเวลาการจำหน่าย

**คำนวณจากค่าสีรวมค่าแรง โดยเปรียบเทียบการทาสี ทีโอเอ ชิลด์ เอ็กซ์เพิร์ต 2 เทียวกับการสีระบบเดิม 3 เทียวก

***คำนวณจากแบบจำลองพื้นที่บ้านเดี่ยว 2 ชั้น พื้นที่ใช้สอยประมาณ 337 ตารางเมตร



TOA ShieldExpert
SUPERIOR PREMIUM 2 IN 1

ลดโลกร้อนด้วยการทาสี ทีโอเอ ชิลด์ เอ็กซ์เพิร์ต ได้จริงๆ*

- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 136,352 gCO₂e เทียบเท่าการปลูกต้นไม้เพื่อดูดซับ CO₂ ประมาณ 8 ต้นต่อปี
- ลดการใช้สีรองพื้น 37 แกลลอน คิดเป็น 34% ของสีที่ประหยัด
- ลดการใช้น้ำจากการผสมสีในถังคอนกรีต 72 ลิตร

เมื่อเทียบกับการทาสีในระบบเดิม

สีรองพื้น 1 เทียวก	สีทับน้ำ 2 เทียวก
จำนวน 37 แกลลอน ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 136,352 gCO ₂ e	จำนวน 73 แกลลอน ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 460,396 gCO ₂ e

*คำนวณจากแบบจำลองพื้นที่บ้านเดี่ยว 2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 337 ตร.ม. เมื่อเทียบกับการทาสีภายนอก, ภายใน และฝ้าเพดานในระบบทาสีแบบเดิม



การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการสร้างสรรค์

“TOA Super OKRs Challenge 2024”

จัดกิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมและกระตุ้นความคิดสร้างสรรค์ด้านวิจัยและพัฒนานวัตกรรมให้กับพนักงาน เพื่อเป็นเวทีให้ นำเสนอไอเดียใหม่ๆ และเผยแพร่นวัตกรรมที่สามารถนำไปพัฒนากระบวนการทำงานหรือสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณค่าในอนาคต

ผลจากการจัดกิจกรรม :

- พนักงานเข้าร่วมจำนวน 136 คน จากทุกสายงาน
- ผลงานที่สามารถนำไปพัฒนากระบวนการทำงาน และ/ หรือสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ใหม่จำนวน 29 ผลงาน



ตัวอย่างนวัตกรรมที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรฯ

“Picking for Sale by Tablet”

ความเร็วและความแม่นยำในการให้บริการและจัดส่งสินค้าเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยเพิ่มความพึงพอใจของลูกค้าและสร้างมูลค่าให้กับบริษัท เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็น พนักงานจากหลากหลายฝ่ายจึงได้ร่วมกันพัฒนาเปลี่ยนการใช้ใบจัดส่งสินค้า (Picking Slip) แบบกระดาษมาเป็นระบบบนอุปกรณ์ Tablet

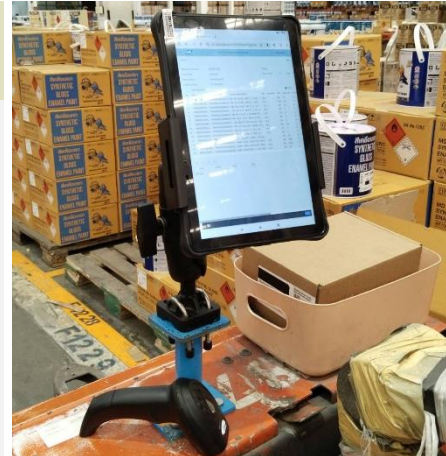
แนวคิดในการพัฒนานวัตกรรม :

การเปลี่ยนมาใช้ Digital Picking Slip ในกระบวนการจัดส่งสินค้า สามารถช่วยลดปริมาณขยะ ลดข้อผิดพลาดในการจัดส่งสินค้า และเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงานของฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ช่วยให้การจัดส่งสินค้ารวดเร็วและแม่นยำยิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังช่วยให้ตรวจสอบความถูกต้องของคำสั่งซื้อได้สะดวกขึ้น เนื่องจากพนักงานสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ทันที

ผลที่เกิดขึ้นจริง :

- ผลทางด้านเศรษฐกิจ: ลดค่าใช้จ่าย 370,800 บาทต่อปี (จากการซื้อกระดาษและหมึก)
- ผลทางด้านสังคม: ลดระยะเวลาการทำงานลงกว่า 31% (จาก 12 ขั้นตอนใช้เวลา 148 นาที เหลือ 4 ขั้นตอนใช้เวลา 102 นาที)
- ผลทางด้านสิ่งแวดล้อม: ลดการใช้กระดาษ มากกว่า 120,000 แผ่นต่อปี คิดเป็นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 3,312 ตันCO₂e ต่อปี*

หมายเหตุ: *กระดาษต่อเนื่องไม่มีเส้น 4 ชั้น ขนาด 9"x11" จำนวน 1,000 แผ่น ปล่อยคาร์บอน 27.6 kgCO₂e



		ปี 2567
กลยุทธ์	การดำเนินงาน	ผลสำเร็จ
การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตรงต่อความต้องการลูกค้าด้วยแนวคิด TOA Greenovation	การนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่สนับสนุนการพัฒนาอาคารที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	มีจำนวน 45 ผลิตภัณฑ์*
	การเปิดตัว TOA Shield Expert ผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม Expert series	มีผลิตภัณฑ์สำหรับการใช้งาน การใช้งานภายในและภายนอก และการทาสี
การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการสร้างสรรค์	การจัดกิจกรรม "TOA Super OKRs Challenge"	มีพนักงานเข้าร่วม 136 คน จากทุกสายงาน และมีผลงานเกิดขึ้น 29 ผลงาน

*อ้างอิงรายชื่อสินค้าที่มีฉลาก TOA Green Certified

ผลการดำเนินงาน

	หน่วย	เป้าหมาย	ปี 2567
ยอดขายผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมต่อยอดขายผลิตภัณฑ์ทั้งหมด	ร้อยละ	30	22.7
สัดส่วนมูลค่านวัตกรรมเทียบกับยอดขายสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมทั้งหมด	ร้อยละ	5	4



การจัดการมลพิษอากาศ



บริษัทฯ ยึดมั่นในมาตรฐานการจัดการคุณภาพอากาศอย่างเข้มงวด เพื่อบรรเทาผลกระทบจากฝุ่นละอองและมลพิษทางอากาศที่เกิดจากกระบวนการผลิต โดยให้ความสำคัญกับการตรวจวัดคุณภาพอากาศอย่างต่อเนื่อง ทั้งในพื้นที่ปฏิบัติงานและบริเวณปล่อยระบายอากาศ เพื่อยืนยันว่าคุณภาพอากาศเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด



ท่านสามารถอ่านนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการมลพิษอากาศ ได้จากเว็บไซต์ของบริษัท ฯ

[นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน](#)

เป้าหมาย

ปี 2567

- จัดรณรงค์เกี่ยวกับคุณภาพอากาศจากชุมชนโดยรอบที่มีนัยสำคัญเป็นศูนย์

กลยุทธ์และการจัดการ

- นำเทคโนโลยีมาใช้จัดการมลพิษที่แหล่งต้นกำเนิด

การดำเนินงาน

การนำเทคโนโลยีมาใช้จัดการมลพิษที่แหล่งต้นกำเนิด

การเพิ่มความถี่ในการเปลี่ยนไส้กรองอากาศ

เปลี่ยนไส้กรองคาร์บอน (Carbon Filter) ซึ่งทำหน้าที่ดักจับฝุ่นและกลิ่น บ่อยขึ้น จากเดิมทุก 12 เดือน เป็นทุก 6 เดือน เพื่อช่วยให้ระบบบำบัดอากาศมีประสิทธิภาพสูงสุดอยู่เสมอ และสามารถจัดการมลพิษทางอากาศได้ดีกว่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนด



การนำเทคโนโลยีมาใช้จัดการมลพิษที่แหล่งต้นกำเนิด

การเปลี่ยนทิศทางการระบายอากาศ

ปรับให้มีการเติมอากาศจากภายนอกเข้ามาในตัวอาคาร แล้วผลักดันอากาศทั้งหมดให้ผ่านระบบบำบัดก่อนปล่อยออกสู่ชั้นบรรยากาศ เพื่อป้องกันไม่ให้กลิ่นสารเคมีหรือฝุ่นผงออกไปสู่ชุมชนรอบข้าง





การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการมลพิษที่แหล่งต้นกำเนิด

การปรับเปลี่ยนการผลิตให้เป็นระบบปิด

ออกแบบฝาปิดอุปกรณ์ในการผสมให้ปิดสนิท พร้อมติดตั้งระบบดูดอากาศในตัว ซึ่งโอโซนและฝุ่นผงจะถูกส่งไปยังไส้กรองเพื่อกรองและดักกลับทันที เพื่อควบคุมการกระจายตัวของกลิ่นและฝุ่นภายในตัวอาคารผลิต ช่วยให้อากาศในพื้นที่ทำงานสะอาดและปลอดภัยต่อพนักงานมากขึ้น



การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการมลพิษที่แหล่งต้นกำเนิด

การติดตั้งระบบกรองอากาศสำหรับแต่ละพื้นที่

ติดตั้งระบบกรองฝุ่นและดักกลิ่น แยกเฉพาะสำหรับทุกอาคาร เพื่อช่วยให้การกรองฝุ่นและดักกลิ่นมีประสิทธิภาพสูงขึ้น ในทุกพื้นที่การผลิต

ผลการดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้ดำเนินการตรวจวัดคุณภาพอากาศภายในบริเวณโรงงานและจากปล่องระบายอากาศ ครอบคลุมพื้นที่โรงงานทั้งหมด 3 แห่ง ได้แก่ โรงงานบางนา โรงงานลำโพง และส่วนผลิตเรซิน ผลการตรวจวัดพบว่า คุณภาพอากาศภายในบริเวณโรงงานและจากปล่องระบายอากาศของโรงงานทุกแห่งมีค่าที่ไม่เกินเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด รายละเอียดดังนี้

	โรงงาน	เป้าหมาย	จำนวนครั้งที่ไม่ผ่านเกณฑ์ตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด			
			2564	2565	2566	2567
คุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป	บางนา	0	0	0	0	0
	ลำโพง		0	0	0	0
คุณภาพอากาศจากปล่องระบายอากาศ	บางนา	0	0	0	0	0
	ลำโพง		0	0	0	0
	ส่วนผลิตเรซิน		0	0	0	0
ข้อร้องเรียนจากชุมชนโดยรอบ	บางนา	0	0	0	0	0
	ลำโพง		0	0	0	0
	ส่วนผลิตเรซิน		0	0	0	0





ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป

	หน่วย	มาตรฐาน*	โรงงาน	ค่าเฉลี่ยผลการตรวจวัด			
				2564	2565	2566	2567
คาร์บอนมอนอกไซด์ (CO)	ppm	30	บางนา	0.30	0.16	0.36	0.78
			ลำโพง	1.60	0.14	0.21	1.11
ไนโตรเจนไดออกไซด์ (NO ₂)	ppm	0.17	บางนา	0.003	0.014	0.014	0.018
			ลำโพง	0.002	0.013	0.013	0.024
ซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO ₂)	ppm	0.30	บางนา	0.002	0.006	0.003	0.005
			ลำโพง	0.011	0.006	0.007	0.004
ฝุ่นละอองรวม (TSP)	mg/m ³	0.33	บางนา	0.07	0.14	0.16	0.05
			ลำโพง	0.22	0.19	0.18	0.04

*ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2538) เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป

ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่อยระบายอากาศ

	หน่วย	มาตรฐาน*	โรงงาน	ค่าเฉลี่ยผลการตรวจวัด			
				2564	2565	2566	2567
Xylene	ppm	200	บางนา	2.93	9.30	0.30	0.14
			ลำโพง	7.94	4.35	0.88	0.32
			ส่วนผลิตเรซิน	-	2.00	2.17	3.85
Total VOCs (as propane)	ppm	-	บางนา	16.50	167.14	78.78	51.89
			ลำโพง	212.09	190.15	117.36	95.66
			ส่วนผลิตเรซิน	-	163.00	223.67	7.97

*ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการปล่อยทิ้งอากาศเสียจากโรงงานอุตสาหกรรม

ผลิตภัณฑ์เพื่ออากาศสะอาด

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างสรรค์อากาศที่บริสุทธิ์ ด้วยการพัฒนานวัตกรรมในการจัดการมลพิษทางอากาศที่มีประสิทธิภาพ ผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้รับการออกแบบมาเพื่อกำจัดฟอร์มาลดีไฮด์อันไม่พึงประสงค์ในอากาศได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยผสานเข้ากับการใช้งานในชีวิตประจำวัน เพื่อให้ผู้บริโภคสามารถมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมได้อย่างง่ายดาย

ทีโอเอ ออร์แกนิก แคร์

สีน้ำอะคริลิกสำหรับทาอาคาร

คุณสมบัติ

- มีปริมาณ VOCs และสารระเหย VOCs ที่ร้อยละ 0
- สามารถลดสารฟอร์มาลดีไฮด์ และยับยั้งเชื้อไวรัสได้

การมีส่วนร่วมในการลดมลพิษทางอากาศ

ช่วยป้องกันการสูดดมสารอินทรีย์ระเหยง่าย จากการทาสีเข้าสู่ร่างกาย รวมถึงสามารถลดสารฟอร์มาลดีไฮด์ในอากาศ และยับยั้งเชื้อไวรัสโคโรนาและไข้หวัดใหญ่สายพันธุ์ A, B ได้ร้อยละ 99.9*

*ผลทดสอบจากมหาวิทยาลัยมหิดล



ความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศ



ปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ ถือเป็นสองวิกฤตการณ์ที่มีความเกี่ยวเนื่องเชิงซ้อน และมีแนวโน้มที่จะทวีความรุนแรงขึ้นอย่างต่อเนื่องจากกิจกรรมของมนุษย์ ด้วยตระหนักถึงความสำคัญของการความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศ บริษัทฯ จึงได้ริเริ่มกระบวนการบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ โดยมุ่งเน้นการลดผลกระทบเชิงลบต่อพันธุ์พืชและสัตว์ รวมถึงการฟื้นฟูสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติให้กลับคืนสู่สมดุล

แนวทางการบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ

บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายและกรอบการดำเนินงานที่ชัดเจนทั้งในการประเมินความเสี่ยง การกำหนดแนวทางการลดผลกระทบ และการดำเนินงานเพื่ออนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

เป้าหมาย

ปี 2567

- พื้นที่ผลิตในประเทศไทยผ่านการประเมินความเสี่ยงด้านความหลากหลายทางชีวภาพเบื้องต้น ร้อยละ 100

1) การกำหนดนโยบายเพื่อหยุดยั้งการสูญเสียและฟื้นฟูความหลากหลายทางชีวภาพ (GRI 101-1)

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการส่งเสริมและรักษาความหลากหลายทางชีวภาพ โดยให้ความสำคัญกับการหลีกเลี่ยงการก่อให้เกิดผลกระทบเชิงลบต่อความหลากหลายทางชีวภาพในทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน โดยมีการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงทางสิ่งแวดล้อมก่อนเริ่มโครงการ รวมถึงการดำเนินมาตรการป้องกันและลดผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติในทุกพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการพัฒนาแนวทางและโครงการที่สนับสนุนการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ การใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน การปลูกป่า หรือการสร้างพื้นที่สีเขียวที่เอื้อต่อการฟื้นฟูสภาพแวดล้อม โดยร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ และชุมชนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างการรับรู้และสนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติในระยะยาว



ท่านสามารถอ่านนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศ ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ [นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน](#)

2) การประเมินผลกระทบด้านความหลากหลายทางชีวภาพ

2.1) การระบุผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ (GRI 101-4)

บริษัทฯ ประเมินการพึ่งพาธรรมชาติ (Dependency) และผลกระทบที่อาจเกิดจากการดำเนินธุรกิจต่อธรรมชาติ (Impact) ตามระดับความสำคัญของแต่ละประเด็นในอุตสาหกรรมวัสดุก่อสร้าง (Construction Materials) โดยใช้เครื่องมือ ENCORE (Exploring Natural Capital Opportunities, Risks and Exposure) ผลการประเมิน พบว่าบริษัทฯ พึ่งพาน้ำผิวดินและน้ำใต้ดินในระดับสูงมาก และการใช้ระบบนิเวศบนบก (Terrestrial ecosystem use) ของบริษัทฯ อาจส่งผลกระทบต่อธรรมชาติในระดับสูงมากเช่นกัน

2.2) สถานที่ตั้งทางธุรกิจที่มีผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ (GRI 101-5)

บริษัทฯ ประเมินความเสี่ยงด้านความหลากหลายทางชีวภาพของพื้นที่ปฏิบัติงานการผลิตหลักในประเทศไทย จำนวน 2 แห่ง ได้แก่ โรงงานบางนา และโรงงานสำโรง โดยใช้เครื่องมือ IBAT (Integrated Biodiversity Assessment Tool) พบว่า พื้นที่ปฏิบัติการของบริษัทฯ ไม่ได้ตั้งอยู่บนพื้นที่ความหลากหลายทางชีวภาพสำคัญ (Key Biodiversity Areas: KBA) และพื้นที่อนุรักษ์ที่กำหนดโดยองค์การระหว่างประเทศเพื่อการอนุรักษ์ธรรมชาติ (International Union for Conservation of Nature หรือ IUCN)

3) การกำหนดแนวทางการบรรเทาผลกระทบอย่างมีลำดับขั้น (Mitigation Hierarchy) (GRI 101-2)

แม้ว่าพื้นที่ปฏิบัติการของบริษัทฯ ไม่ได้ตั้งอยู่ในบริเวณที่ส่งผลกระทบโดยตรงต่อความหลากหลายทางชีวภาพ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงจากการพึ่งพาทรัพยากรธรรมชาติและกิจกรรมต่างๆ ที่อาจกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ ตามการประเมินของ ENCORE บริษัทฯ จึงได้วางแนวทางบรรเทาผลกระทบตามลำดับขั้น (Mitigation Hierarchy) ดังนี้



ประเด็นความเสี่ยง : การพึ่งพาน้ำผิวดินและน้ำใต้ดิน	
แนวทางบรรเทาผลกระทบ	รายละเอียด
การหลีกเลี่ยง	ประเมินความเป็นไปได้ในการใช้แหล่งน้ำทางเลือก เช่น การกักเก็บน้ำฝน
การลดผลกระทบ	- นำเทคโนโลยีใช้น้ำให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เช่น การนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ในกระบวนการผลิต - ตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการน้ำในองค์กรเพื่อป้องกันการรั่วไหลและลดการสูญเสีย
การฟื้นฟูและคืนสภาพ	- ฟื้นฟูแหล่งน้ำที่ได้รับผลกระทบ หรือปรับสภาพแหล่งน้ำให้กลับคืนสู่ธรรมชาติมากที่สุด - สนับสนุนการปลูกป่าในพื้นที่ต้นน้ำเพื่อรักษาระบบนิเวศและช่วยลดการชะล้างหน้าดิน
การชดเชย	- สนับสนุนโครงการอนุรักษ์น้ำในพื้นที่อื่น เช่น การสร้างฝายขนาดเล็กในชุมชน - ให้ความร่วมมือกับชุมชนท้องถิ่นในการจัดการแหล่งน้ำ
การเพิ่มเติม	- ส่งเสริมคู่ค้าให้ปฏิบัติตามแนวทางการใช้น้ำอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ - จัดการฝึกอบรมให้กับพนักงานและคู่ค้าเกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน

ประเด็นความเสี่ยง : การใช้ระบบนิเวศบนบก	
แนวทางบรรเทาผลกระทบ	รายละเอียด
หลีกเลี่ยง	ประเมินพื้นที่ก่อนดำเนินโครงการหรือปรับเปลี่ยนการดำเนินงานเพื่อหลีกเลี่ยงการรบกวนพื้นที่ที่มีความสำคัญต่อความหลากหลายทางชีวภาพ เช่น การกำหนดเส้นทางขนส่งที่ไม่ผ่านป่าธรรมชาติ
ลดผลกระทบ	ปรับกระบวนการดำเนินงานให้ลดการใช้ทรัพยากรจากระบบนิเวศบนบก เช่น การใช้วัสดุรีไซเคิลหรือทรัพยากรที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในการผลิต รวมทั้งลดการสร้างขยะและมลพิษ
ฟื้นฟูและคืนสภาพ	สนับสนุนโครงการฟื้นฟูพื้นที่ป่าหรือระบบนิเวศที่ได้รับผลกระทบจากการใช้ประโยชน์ที่ดิน เพื่อคืนสมดุลให้ระบบนิเวศ
ชดเชย	- สนับสนุนหรือจัดทำโครงการอนุรักษ์ในบริเวณใกล้เคียง เพื่อลดผลกระทบต่อระบบนิเวศบนบก - ลงทุนในโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภาคป่าไม้เพื่อส่งเสริมการชดเชยการปล่อยคาร์บอนจากกิจกรรมของบริษัท
ทำเพิ่มเติม	- ร่วมมือกับภาครัฐและชุมชนในการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพบนบก - สนับสนุนคู่ค้าให้จัดหาวัตถุดิบตามมาตรฐานการอนุรักษ์ระบบนิเวศบนบก

4) การฟื้นฟูสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติผ่านเครือข่ายความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ดำเนินกิจกรรมด้านการอนุรักษ์และฟื้นฟูความหลากหลายทางชีวภาพ โดยร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ และชุมชนท้องถิ่น เพื่อป้องกันการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ (No-Net-Loss) ภายใต้โครงการ “TOA รักเรา รักโลก ปั่นคั้นผืนป่า และระบบนิเวศอย่างยั่งยืน” ซึ่งดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- บริษัทฯ ร่วมมือกับสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 6 (อุดรธานี) และชุมชนท้องถิ่น ในการดูแลรักษาพื้นที่ป่าจำนวน 740 ไร่ ที่ได้ปลูกขึ้น เมื่อ ปี พ.ศ. 2566 โดยดำเนินการเฝ้าระวังและป้องกันไฟป่า ควบคุมวัชพืช และปลูกต้นไม้ทดแทนในพื้นที่ที่ต้นไม้ที่ตาย เพื่อรักษาความสมบูรณ์ของป่าให้คงอยู่
- บริษัทฯ ดำเนินการฟื้นฟูและปลูกป่าเพิ่มเติมจำนวน 1,000 ไร่ บริเวณป่าสงวนแห่งชาติป่าภูเงาแก้วและป่าดงปากชม ตำบลเชียงกลม อำเภอปากชม จังหวัดเลย โดยดำเนินการปลูกพันธุ์ไม้ไม่น้อยกว่า 5 ชนิดตามชนิดป่าที่มีอยู่เดิม สร้างแนวกันไฟและจัดเวรยามเฝ้าระวัง พร้อมทั้งบำรุงรักษาโดยการกำจัดวัชพืช ปลูกซ่อม และตรวจสอบอัตราการรอดของต้นไม้

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณจากกรมป่าไม้ ในฐานะ “ผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้ สาขางานฟื้นฟูและพัฒนาทรัพยากรป่าไม้” ประจำปี 2567 จากการดำเนินโครงการ TOA เปิดตัวโครงการ “TOA รักเรา รักโลก ปั่นคั้นผืนป่าและระบบนิเวศอย่างยั่งยืน”



สรุปผลการดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาล สังคม และสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	GRI Standards
รายได้ของกิจการ					
รายได้จากการขาย	ล้านบาท	20,649	22,279	21,140	GRI 201-1
กำไรสำหรับปี	ล้านบาท	1,434	2,637	1,975	GRI 201-1
EBITDA	ล้านบาท	2,595	4,093	3,441	GRI 201-1
การกระจายรายได้ไปยังผู้มีส่วนได้เสีย					
ผลประโยชน์ของพนักงาน ประกอบด้วยเงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ ค่าใช้จ่ายโครงการสมทบเงิน และโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	ล้านบาท	2,955.54	3,111.90	3,248.08	GRI 201-1
เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น	ล้านบาท	907.5	1,195.9	1,365.7	GRI 201-1
ต้นทุนทางการเงินที่จ่ายให้แก่ผู้ให้กู้ยืมเงิน	ล้านบาท	38.2	41.9	55.3	GRI 201-1
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	ล้านบาท	452.2	693.7	643.7	GRI 201-1
สิทธิประโยชน์ทางภาษีและอื่น ๆ จากการส่งเสริมการลงทุน และการวิจัยและพัฒนา	ล้านบาท	18.09	0.18	10.06	GRI 201-4
ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการด้าน CSR	ล้านบาท	90.0	109.8	125.3	GRI 201-1
เงินสนับสนุนให้กับองค์กรไม่แสวงหาผลกำไรที่จดทะเบียน	ล้านบาท	17.48	35.68	12.22	-
เงินสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเมือง	ล้านบาท	0	0	0	GRI 415-1
การปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมาย					
ด้านสุขภาพและความปลอดภัยของลูกจ้าง					
การละเมิดกฎหมายเกี่ยวกับผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์และบริการอย่างมีนัยสำคัญ	กรณี	0	0	0	GRI 416-2
ด้านการสื่อสารการตลาด					
ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับข้อมูลหรือความลับของลูกค้ารั่วไหล	กรณี	0	0	0	GRI 418-1
การละเมิดกฎหมายด้านการสื่อสารการตลาดอย่างมีนัยสำคัญ	กรณี	0	0	0	GRI 417-3
ด้านการเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม					
จำนวนเหตุการณ์การถูกปรับอย่างมีนัยสำคัญกรณีละเมิดกฎหมายด้านเศรษฐกิจและสังคม	กรณี	0	0	0	GRI 2-27
จำนวนเหตุการณ์การถูกปรับอย่างมีนัยสำคัญกรณีละเมิดกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม	กรณี	0	0	0	GRI 2-27





ผลการดำเนินงานด้านสังคม

การดูแลและพัฒนาพนักงาน

ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	GRI Standards
พนักงาน					
จำนวนพนักงานทั้งหมด	คน	3,464	3,698	3,730	GRI 2-7a
จำแนกตามประเภทสัญญาจ้าง					GRI 2-7b
พนักงานประจำ	คน	3,464	3,698	3,730	
จำแนกตามเพศ					
เพศชาย	คน	2,296	2,438	2,406	
เพศหญิง	คน	1,168	1,260	1,324	
พนักงานชั่วคราว	คน	0	0	0	
ความหลากหลายและความเท่าเทียมของพนักงาน					
จำแนกตามเพศ					GRI 405-1a
เพศชาย	คน	2,296	2,438	2,406	
เพศหญิง	คน	1,168	1,260	1,324	
จำแนกตามอายุ					GRI 405-1a
น้อยกว่า 30 ปี	คน	797	842	944	
30-50 ปี	คน	2394	2606	2521	
มากกว่า 50 ปี	คน	273	250	265	
จำแนกตามระดับตำแหน่ง					GRI 405-1a
พนักงานระดับปฏิบัติการ (O Level)	คน	2579	2774	2774	
พนักงานระดับบังคับบัญชา (S Level)	คน	619	665	702	
พนักงานระดับจัดการ (M Level)	คน	266	259	254	
สัดส่วนพนักงานหญิงต่อพนักงานทั้งหมด	%	34	34	35	GRI 405-1b
สัดส่วนพนักงานหญิงในระดับบริหาร	%	30	30	30	GRI 2-7
สัดส่วนพนักงานหญิงในระดับบริหารระดับสูง	%	12	10	10	GRI 2-7
อัตราส่วนค่าตอบแทนเฉลี่ยระหว่างพนักงานหญิงต่อพนักงานชาย	-	1.28	1.21	1.17	GRI 405-2
การจ้างงานผู้พิการ					
จำนวนการจ้างงานพนักงานพิการ	คน	6	6	7	
สัดส่วนพนักงานพิการพนักงานทั้งหมด	%	0.2	0.2	0.2	
การสรรหาพนักงาน					
จำนวนพนักงานจ้างงานใหม่	คน	N/A	N/A	593	GRI 401-1a
จำนวนพนักงานสรรหาจากภายใน (โยกย้าย/ปรับระดับ)	คน	N/A	N/A	186	
ค่าใช้จ่ายในการสรรหาพนักงานใหม่เฉลี่ยต่อคน	บาท/คน	N/A	N/A	7,246.00	
การพัฒนาพนักงาน					
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมทั้งหมด	ชั่วโมง	22,658	24,205	35,587	
จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เสี่ยงของพนักงาน	ชั่วโมง/คน/ปี	7.12	7.87	9.62	GRI 404-1
จำแนกตามระดับตำแหน่ง					
พนักงานระดับปฏิบัติการ (O Level)	ชั่วโมง/คน/ปี	3.32	2.93	6.59	
พนักงานระดับบังคับบัญชา (S Level)	ชั่วโมง/คน/ปี	13.19	17.79	17.85	
พนักงานระดับจัดการ (M Level)	ชั่วโมง/คน/ปี	25.48	22.51	19.78	



ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	GRI Standards
การใช้สิทธิลาเพื่อคลอดบุตร					
จำนวนพนักงานลาคลอดบุตร	คน	46	25	33	GRI 401-3
จำนวนพนักงานที่กลับมาทำงานหลังลาคลอดบุตร	คน	44	25	29	
อัตราการกลับมาทำงานหลังลาคลอดบุตร	%	96	100	88	
การลาออกของพนักงาน					
จำนวนพนักงานลาออกโดยสมัครใจ	คน	556	372	507	GRI 401-1b
สัดส่วนจำนวนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจรวมต่อพนักงานรวม	%	16	10	14	
จำนวนพนักงานพ้นสภาพทั้งหมด (ลาออกโดยสมัครใจ/เลิกจ้าง/เกษียณ)	คน	N/A	N/A	681	GRI 401-1b

หมายเหตุ:

- 1) คัดเฉพาะพนักงานประจำของ TOAP
- 2) N/A หมายถึง ยังไม่มีการเปิดเผยข้อมูลในรายงานความยั่งยืน

อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	GRI Standards
จำนวนอุบัติเหตุจากเพลิงไหม้	ครั้ง	0	0	2	-
จำนวนอุบัติเหตุจากทรัพย์สินเสียหาย	ครั้ง	0	0	8	-
ชั่วโมงการทำงานรวม					
พนักงาน	ชั่วโมง	-	-	4,291,120	
ผู้รับเหมา	ชั่วโมง	-	-	264,422	
จำนวนผู้บาดเจ็บจากการทำงานที่ต้องมีการบันทึกทั้งหมด					GRI 403-9
พนักงาน	ราย	6	9	5	
ผู้รับเหมา	ราย	-	-	0	
อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานที่ต้องมีการบันทึกทั้งหมด					GRI 403-9
พนักงาน	ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน	0.03	0.05	1.17	
ผู้รับเหมา	ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน	-	-	0.00	
จำนวนผู้บาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นสูญเสียวันทำงาน					GRI 403-9
พนักงาน	ราย	0	2	1	
ผู้รับเหมา	ราย	-	-	0	
อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นสูญเสียวันทำงาน					GRI 403-9
พนักงาน	ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน	0.00	0.01	0.23	
ผู้รับเหมา	ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน	-	-	0.00	
จำนวนผู้เจ็บป่วยด้วยโรคจากการทำงานที่ต้องมีการบันทึกทั้งหมด					GRI 403-10
พนักงาน	ราย	0	0	0	
ผู้รับเหมา	ราย	-	-	0	
อัตราการเจ็บป่วยด้วยโรคจากการทำงานที่ต้องมีการบันทึกทั้งหมด					GRI 403-10
พนักงาน	ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน	0.00	0.00	0.00	

ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	GRI Standards
ผู้รับเหมา	ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน	-	-	0.00	
จำนวนผู้เจ็บป่วยและเป็นโรคจากการทำงานถึงขั้นเสียชีวิต					GRI 403-10
พนักงาน	ราย	0	0	0	
ผู้รับเหมา	ราย	-	-	0	

หมายเหตุ:

- 1) บริษัทฯ ปรับเปลี่ยนการคำนวณจาก 200,000 ชั่วโมงการทำงาน เป็น 1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน
- 2) บริษัทฯ เริ่มเก็บข้อมูลผู้รับเหมาตั้งแต่ปี 2567 เป็นต้นไป
- 3) ผู้รับเหมา หมายถึง ผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ของบริษัทฯ ตามสัญญาจ้าง, รพภ., แม่บ้าน, คนสวน , พยาบาล เป็นต้น

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

การใช้วัตถุดิบ

ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี 2567	GRI Standards
ปริมาณวัตถุดิบทั้งหมด	ตัน	131,322	GRI 301-1
ผงสี (Pigments)	ตัน	15,122	
สารยึดเกาะ (Binders)	ตัน	30,984	
สารเพิ่มเนื้อสี (Extenders)	ตัน	40,736	
สารทำละลาย (Solvents)	ตัน	28,208	
สารเติมแต่ง (Additives)	ตัน	5,513	
กระป๋องพลาสติก	ตัน	4,503	
กระป๋องเหล็ก	ตัน	5,223	
กล่องกระดาษ	ตัน	1,033	

การใช้พลังงาน

ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	GRI Standards
พลังงานไม่หมุนเวียน	กิกะจูล	158,533	144,964	144,293	129,472	GRI 302-1
น้ำมันดีเซล	กิกะจูล	26,624	25,912	28,607	21,829	
ก๊าซหุงต้ม LPG	กิกะจูล	722	659	648	572	
น้ำมันเตา	กิกะจูล	30,260	26,292	19,791	25,688	
ไอน้ำ	กิกะจูล	7,284	9,655	8,601	7,804	
น้ำมันเบนซิน	กิกะจูล	30,939	29,316	34,229	25,771	
การใช้ไฟฟ้าจากภายนอก	กิกะจูล	62,704	53,130	52,417	47,808	
พลังงานหมุนเวียน	กิกะจูล	0	8,955	11,810	13,464	GRI 302-1
การใช้ไฟฟ้าจากโซลาร์เซลล์	กิกะจูล	0	8,955	11,810	13,464	
การใช้พลังงานรวมทั้งหมด	กิกะจูล	158,533	153,919	156,103	142,936	GRI 302-1
ปริมาณการใช้พลังงานทั้งหมดต่อหน่วยผลิต	GJ/Ton product	1.02	0.95	0.88	0.85	GRI 302-3
ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อหน่วยผลิต	kWh/Ton product	0.40	0.38	0.36	0.36	GRI 302-3
ปริมาณการใช้พลังงานลดลงเมื่อเทียบกับปีฐาน (ปี 2564)	กิกะจูล	-	-4,614	-2,431	-15,598	GRI 302-4



การปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	GRI Standards
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงขอบเขตที่ 1	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	8,627	8,615	7,751	7,357	GRI 305-1
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมขอบเขตที่ 2	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	8,662	7,336	7,239	6,566	GRI 305-2
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมขอบเขตที่ 3	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	250,247	261,994	268,035	234,281	GRI 305-3
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ขอบเขตที่ 1 และ 2)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	17,289	15,951	14,990	13,923	
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ขอบเขตที่ 1, 2 และ 3)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	267,536	277,945	283,025	248,204	
ความเข้มข้นของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยการผลิต (ขอบเขตที่ 1 และ 2)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า/กิโลกรัมผลิตภัณฑ์	0.1107	0.0986	0.0850	0.0827	GRI 305-4
ความเข้มข้นของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยการผลิต (ขอบเขตที่ 1, 2 และ 3)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า/กิโลกรัมผลิตภัณฑ์	1.7135	1.7188	1.6045	1.4740	GRI 305-4
ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดลงเมื่อเทียบกับปีฐาน (ปี 2564)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	-	-10,409	-15,489	19,332	GRI 305-5

หมายเหตุ: ปี 2567 ได้รับการทวนสอบข้อมูลจากบริษัท อีซีอี จำกัด

การใช้น้ำ

ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	GRI Standards
ปริมาณน้ำจากภายนอก						
ปริมาณน้ำจากภายนอก จำแนกตามประเภทแหล่งน้ำ						GRI 303-3
น้ำผิวดินจากแม่น้ำ ทะเลสาบ บ่อน้ำธรรมชาติ	ลูกบาศก์เมตร	0	0	0	0	
น้ำใต้ดินจากบ่อเจาะและบ่อบาดาล	ลูกบาศก์เมตร	0	0	0	0	
น้ำจากเหมืองที่เก็บได้ในพื้นที่เหมือง	ลูกบาศก์เมตร	0	0	0	0	
น้ำประปาจากเทศบาล	ลูกบาศก์เมตร	183,591	181,674	188,542	198,841	
น้ำเสียจากแหล่งภายนอก	ลูกบาศก์เมตร	0	0	0	0	
น้ำฝนที่เก็บสะสมไว้	ลูกบาศก์เมตร	0	0	0	0	
น้ำทะเล	ลูกบาศก์เมตร	0	0	0	0	
ปริมาณน้ำจากภายนอกทั้งหมด	ลูกบาศก์เมตร	183,591	181,674	188,542	198,841	GRI 303-3
ปริมาณน้ำหลังผ่านการบำบัดที่นำกลับมาใช้ใหม่ทั้งหมด	ลูกบาศก์เมตร	8,974	8,430	8,541	10,213	GRI 303-3
ปริมาณและคุณภาพน้ำทิ้ง						
ปริมาณน้ำทิ้ง จำแนกตามแหล่งปล่อย						GRI 303-4
มหาสมุทร	ลูกบาศก์เมตร	0	0	0	0	
น้ำผิวดิน	ลูกบาศก์เมตร	8,974	8,430	8,541	10,213	
ใต้ผิวดิน/บ่อบาดาล	ลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-	
การบำบัดน้ำทิ้งนอกสถานที่	ลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-	
การใช้ประโยชน์ที่เป็นประโยชน์/อื่นๆ	ลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-	
ปริมาณน้ำทิ้งรวมทั้งหมด	ลูกบาศก์เมตร	8,974	8,430	8,541	10,213	GRI 303-4



ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	GRI Standards
การใช้น้ำ						
ปริมาณการใช้น้ำ	ลูกบาศก์เมตร	174,617	173,243	180,001	188,628	GRI 303-5
ปริมาณการใช้น้ำในพื้นที่ที่มีความเครียดน้ำ	ลูกบาศก์เมตร	174,617	173,243	180,001	188,628	GRI 303-5
ปริมาณน้ำจากแหล่งที่มีความเครียดน้ำ	ลูกบาศก์เมตร	183,591	181,674	188,542	198,841	
ปริมาณน้ำทิ้งลงในแหล่งที่มีความเครียดน้ำ	ลูกบาศก์เมตร	8,974	8,430	8,541	10,213	

หมายเหตุ: บริษัทฯ วิเคราะห์พื้นที่ที่มีความเครียดน้ำโดยใช้เครื่องมือ Aqeduct Water Risk Atlas ของ World Resources Institute (WRI)

ขยะและของเสีย

ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	GRI Standards
ปริมาณของเสียทั้งหมด	ตัน	7,332.06	8,079.89	7,612.38	7,069.69	GRI 306-3
• ปริมาณของเสียอันตราย	ตัน	4,705.65	5,436.78	4,423.92	3,980.03	
• ปริมาณของไม่เสียอันตราย	ตัน	2,626.41	2,643.11	3,188.46	3,089.66	
ปริมาณของเสียที่นำกลับมาใช้ซ้ำหรือใช้ใหม่หรือรีไซเคิล	ตัน	4,705.11	5,395.21	6,400.44	5,365.63	GRI 306-4
• ปริมาณของเสียอันตราย	ตัน	3,927.46	4,643.72	3,753.37	3,969.63	
• ปริมาณของไม่เสียอันตราย	ตัน	777.65	751.49	2,647.07	1,395.99	
ปริมาณของเสียที่ถูกส่งไปกำจัด	ตัน	2,626.95	2,684.68	1,211.94	1,703.36	GRI 306-5
• ปริมาณของเสียอันตราย	ตัน	778.19	793.06	670.55	9.69	
• ปริมาณของไม่เสียอันตราย	ตัน	1,848.76	1,891.62	541.39	1,693.67	



GRI content index

Statement of use	TOA Paint (Thailand) Public Company Limited has reported in accordance with the GRI Standards for the period reporting period 1 January and 31 December 2024.
GRI 1 used	GRI 1: Foundation 2021
Applicable GRI Sector Standard(s)	Not applicable

GRI STANDARD/ OTHER SOURCE	DISCLOSURE	LOCATION	OMISSION			GRI SECTOR STANDARD REF. NO.
			REQUIREMENT(S) OMITTED	REASON	EXPLANATION	
General disclosures						
GRI 2: General Disclosures 2021	2-1 Organizational details	9-15				
	2-2 Entities included in the organization's sustainability reporting	7				
	2-3 Reporting period, frequency and contact point	7				
	2-4 Restatements of information	7				
	2-5 External assurance	7				
	2-6 Activities, value chain and other business relationships	7, 9-14, 16-17				
	2-7 Employees	9				
	2-8 Workers who are not employees		Entire disclosure omitted	Information unavailable	Information is incomplete	
	2-9 Governance structure and composition	15				
	2-10 Nomination and selection of the highest governance body	TOA Annual Report 2024, Page 106-108				
	2-11 Chair of the highest governance body	TOA Annual Report 2024, Page 88				
	2-12 Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	TOA Annual Report 2024, Page 88				
	2-13 Delegation of responsibility for managing impacts	TOA Annual Report 2024, Page 89-91				
	2-14 Role of the highest governance body in sustainability reporting	29				
	2-15 Conflicts of interest	TOA Annual Report 2024, Page 143				
	2-16 Communication of critical concerns	30				
	2-17 Collective knowledge of the highest governance body	TOA Annual Report 2024, Page 118-119				
	2-18 Evaluation of the performance of the highest governance body	TOA Annual Report 2024, Page 115-117				
	2-19 Remuneration policies	TOA Annual Report 2024, Page 108-109				
	2-20 Process to determine remuneration	TOA Annual Report 2024, Page 92, 108-109				
	2-21 Annual total compensation ratio		Entire disclosure omitted	Confidentiality constraint	Confidential information	





GRI STANDARD/ OTHER SOURCE	DISCLOSURE	LOCATION	OMISSION			GRI SECTOR STANDARD REF. NO.
			REQUIREMENT(S) OMITTED	REASON	EXPLANATION	
	2-22 Statement on sustainable development strategy	20				
	2-23 Policy commitments	19, 33, 36- 38, 41, 74				
	2-24 Embedding policy commitments	19, 33, 36- 38, 41, 74				
	2-25 Processes to remediate negative impacts	40, 78-79				
	2-26 Mechanisms for seeking advice and raising concerns	38, 80				
	2-27 Compliance with laws and regulations	135				
	2-28 Membership associations	9				
	2-29 Approach to stakeholder engagement	18-19				
	2-30 Collective bargaining agreements	81				
	Material topics					
GRI 3: Material Topics 2021	3-1 Process to determine material topics	5, 26-28				
	3-2 List of material topics	27-28				
Biodiversity						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	132				
GRI 101: Biodiversity 2024	101-1 Policies to halt and reverse biodiversity loss	132				
	101-2 Management of biodiversity impacts	133-134				
	101-3 Access and benefit-sharing		Entire disclosure omitted	Not applicable	Not conducted	
	101-4 Identification of biodiversity impacts	132-134				
	101-5 Locations with biodiversity impacts	133				
	101-6 Direct drivers of biodiversity loss		Entire disclosure omitted	Not applicable	Not conducted	
	101-7 Changes to the state of biodiversity		Entire disclosure omitted	Not applicable	Not conducted	
	101-8 Ecosystem services		Entire disclosure omitted	Not applicable	Not conducted	
Economic performance						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	25				
GRI 201: Economic Performance 2016	201-1 Direct economic value generated and distributed	138				
	201-2 Financial implications and other risks and opportunities due to climate change		Entire disclosure omitted	Information unavailable	Information is incomplete	
	201-3 Defined benefit plan obligations and other retirement plans		Entire disclosure omitted	Not applicable	Information is incomplete	
	201-4 Financial assistance received from government	135				





GRI STANDARD/ OTHER SOURCE	DISCLOSURE	LOCATION	OMISSION			GRI SECTOR STANDARD REF. NO.
			REQUIREMENT(S) OMITTED	REASON	EXPLANATION	
Market presence						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	25				
GRI 202: Market Presence 2016	202-1 Ratios of standard entry level wage by gender compared to local minimum wage		Entire disclosure omitted	Not applicable	Not conducted	
	202-2 Proportion of senior management hired from the local community		Entire disclosure omitted	Information unavailable	Information is incomplete	
Indirect economic impacts						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	28, 90-104				
GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016	203-1 Infrastructure investments and services supported	28, 90-104				
	203-2 Significant indirect economic impacts	28, 90-104				
Procurement practices						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	27, 59-63				
GRI 204: Procurement Practices 2016	204-1 Proportion of spending on local suppliers		Entire disclosure omitted	Information unavailable	Information is incomplete	
Anti-corruption						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	27, 34-40				
GRI 205: Anti-corruption 2016	205-1 Operations assessed for risks related to corruption	34-35				
	205-2 Communication and training about anti-corruption policies and procedures	37				
	205-3 Confirmed incidents of corruption and actions taken	39-40				
Anti-competitive behavior						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	TOA Annual Report 2024, Page 136-137				
GRI 206: Anti-competitive Behavior 2016	206-1 Legal actions for anti-competitive behavior, anti-trust, and monopoly practices	TOA Annual Report 2024, Page 136-137				
Tax						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	TOA Annual Report 2024, Page 208				
GRI 207: Tax 2019	207-1 Approach to tax	นโยบายเกี่ยวกับงานด้านภาษีอากร				
	207-2 Tax governance, control, and risk management	นโยบายเกี่ยวกับงานด้านภาษีอากร				
	207-3 Stakeholder engagement and management of concerns related to tax	19				
	207-4 Country-by-country reporting		Entire disclosure omitted	Not applicable	Not conducted	
Materials						





GRI STANDARD/ OTHER SOURCE	DISCLOSURE	LOCATION	OMISSION			GRI SECTOR STANDARD REF. NO.
			REQUIREMENT(S) OMITTED	REASON	EXPLANATION	
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	48, 124				
GRI 301: Materials 2016	301-1 Materials used by weight or volume	138				
	301-2 Recycled input materials used		Entire disclosure omitted	Not applicable	Not conducted	
	301-3 Reclaimed products and their packaging materials		Entire disclosure omitted	Not applicable	Not conducted	
Energy						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	28, 109-112				
GRI 302: Energy 2016	302-1 Energy consumption within the organization	138				
	302-2 Energy consumption outside of the organization	138				
	302-3 Energy intensity	138				
	302-4 Reduction of energy consumption	138				
	302-5 Reductions in energy requirements of products and services	112				
Water and effluents						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	28, 118-121				
GRI 303: Water and Effluents 2018	303-1 Interactions with water as a shared resource	118-121				
	303-2 Management of water discharge-related impacts	118-121				
	303-3 Water withdrawal	139				
	303-4 Water discharge	139				
	303-5 Water consumption	140				
Emissions						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	28, 113-117				
GRI 305: Emissions 2016	305-1 Direct (Scope 1) GHG emissions	117, 139				
	305-2 Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	117, 139				
	305-3 Other indirect (Scope 3) GHG emissions	117, 139				
	305-4 GHG emissions intensity	139				
	305-5 Reduction of GHG emissions	139				
	305-6 Emissions of ozone-depleting substances (ODS)		Entire disclosure omitted	Not applicable	Not conducted	
	305-7 Nitrogen oxides (NOx), sulfur oxides (SOx), and other significant air emissions	131				
Spills						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	28, 120				



GRI STANDARD/ OTHER SOURCE	DISCLOSURE	LOCATION	OMISSION			GRI SECTOR STANDARD REF. NO.
			REQUIREMENT(S) OMITTED	REASON	EXPLANATION	
GRI 306: Effluents and Waste 2016	306-3 Significant spills	120				
Waste						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	28, 122-125				
GRI 306: Waste 2020	306-1 Waste generation and significant waste-related impacts	122-125				
	306-2 Management of significant waste-related impacts	122-125				
	306-3 Waste generated	140				
	306-4 Waste diverted from disposal	140				
	306-5 Waste directed to disposal	140				
Supplier environmental assessment						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	27, 59-63				
GRI 308: Supplier Environmental Assessment 2016	308-1 New suppliers that were screened using environmental criteria	60-62				
	308-2 Negative environmental impacts in the supply chain and actions taken		Entire disclosure omitted	Not applicable	Not conducted	
Employment						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	27, 65-73				
GRI 401: Employment 2016	401-1 New employee hires and employee turnover	136-137				
	401-2 Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	71-73				
	401-3 Parental leave	137				
Labor/management relations						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	27, 65-73				
GRI 402: Labor/Management Relations 2016	402-1 Minimum notice periods regarding operational changes		Entire disclosure omitted	Not applicable	Not conducted	
Occupational health and safety						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	28, 84-89				
GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	403-1 Occupational health and safety management system	84				
	403-2 Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	85-86				
	403-3 Occupational health services	86				
	403-4 Worker participation, consultation, and	87				





GRI STANDARD/ OTHER SOURCE	DISCLOSURE	LOCATION	OMISSION			GRI SECTOR STANDARD REF. NO.
			REQUIREMENT(S) OMITTED	REASON	EXPLANATION	
	communication on occupational health and safety					
	403-5 Worker training on occupational health and safety	88				
	403-6 Promotion of worker health	89				
	403-7 Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	89				
	403-8 Workers covered by an occupational health and safety management system	89				
	403-9 Work-related injuries	137				
	403-10 Work-related ill health	137-138				
Training and education						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	27, 65-73				
GRI 404: Training and Education 2016	404-1 Average hours of training per year per employee	136				
	404-2 Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	66-69				
	404-3 Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	69				
Diversity and equal opportunity						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	27, 74-83				
GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016	405-1 Diversity of governance bodies and employees	136				
	405-2 Ratio of basic salary and remuneration of women to men	136				
Non-discrimination						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	27, 74-83				
GRI 406: Non-discrimination 2016	406-1 Incidents of discrimination and corrective actions taken	79				
Freedom of association and collective bargaining						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	27, 74-83				
GRI 407: Freedom of Association and Collective Bargaining 2016	407-1 Operations and suppliers in which the right to freedom of association and collective bargaining may be at risk	81				





GRI STANDARD/ OTHER SOURCE	DISCLOSURE	LOCATION	OMISSION			GRI SECTOR STANDARD REF. NO.
			REQUIREMENT(S) OMITTED	REASON	EXPLANATION	
Child labor						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	27, 74-83				
GRI 408: Child Labor 2016	408-1 Operations and suppliers at significant risk for incidents of child labor	79				
Forced or compulsory labor						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	27, 74-83				
GRI 409: Forced or Compulsory Labor 2016	409-1 Operations and suppliers at significant risk for incidents of forced or compulsory labor	79				
Security practices						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	27, 74-83				
GRI 410: Security Practices 2016	410-1 Security personnel trained in human rights policies or procedures		Entire disclosure omitted	Not applicable	Not conducted	
Rights of Indigenous Peoples						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	27, 74-83				
GRI 411: Rights of Indigenous Peoples 2016	411-1 Incidents of violations involving rights of indigenous peoples	79				
Local communities						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	28, 90-104				
GRI 413: Local Communities 2016	413-1 Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	90-104				
	413-2 Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities	91				
Supplier social assessment						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	27, 59-63				
GRI 414: Supplier Social Assessment 2016	414-1 New suppliers that were screened using social criteria	60-62				
	414-2 Negative social impacts in the supply chain and actions taken		Entire disclosure omitted	Not applicable	Not conducted	
Public policy						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	TOA Annual Report 2024, Page 134				
GRI 415: Public Policy 2016	415-1 Political contributions	135				
Customer health and safety						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	27, 48-52				
	416-1 Assessment of the health and safety impacts	48-52				



GRI STANDARD/ OTHER SOURCE	DISCLOSURE	LOCATION	OMISSION			GRI SECTOR STANDARD REF. NO.
			REQUIREMENT(S) OMITTED	REASON	EXPLANATION	
GRI 416: Customer Health and Safety 2016	of product and service categories					
	416-2 Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services	135				
Marketing and labeling						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	27, 51-58				
GRI 417: Marketing and Labeling 2016	417-1 Requirements for product and service information and labeling	51-58				
	417-2 Incidents of non-compliance concerning product and service information and labeling	51				
	417-3 Incidents of non-compliance concerning marketing communications	135				
Customer privacy						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	83				
GRI 418: Customer Privacy 2016	418-1 Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	83, 135				



บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

31/2 หมู่ 3 ถนนบางนา-ตราด ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10570